

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		614.998	626.075	603.314
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	5.1	1.303	1.452	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		1.303	1.452	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	5.2	598.467	603.060	576.325
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	5.2	445.238	448.956	453.631
023	2. Постројења и опрема	0011	5.2	66.955	59.404	72.959
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	5.3	62.033	60.701	44.840
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	5.2	19.346	29.104	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	5.2	4.895	4.895	4.895
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	5.4	15.228	21.563	26.989

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	5.4	640	700	700
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	5.4	14.588	20.863	26.289
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		712	153	1.267
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		168.365	177.544	190.993
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		1.807	1.609	1.276
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		1.340	1.575	1.242
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		467	34	34
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	5.5	96.438	97.470	85.056
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		87.423	87.755	73.978
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		880	1.698	4.560

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		8.135	8.017	6.518
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	5.5	3.404	11.870	11.192
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		125	7.940	7.297
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		3.161	3.811	3.756
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		118	119	139
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	5.4	2.379	1.681	2.091
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		2.379	1.681	2.091
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	5.6	62.119	62.278	88.011
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	5.7	2.218	2.636	3.367
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		784.075	803.772	795.574
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	5.8	638.105	667.358	690.534
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		115.413	115.413	115.413
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		3.397	3.397	3.397
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		332.031	333.805	333.805
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407			1.059	1.610
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	5.8	244.349	249.605	273.332
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		244.349	241.706	273.332
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410			7.899	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	5.8	57.085	33.803	33.803
350	1. Губитак ранијих година	0413		33.803	33.803	
351	2. Губитак текуће године	0414	5.8	23.282		33.803
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		15.852	21.057	7.567
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	5.9	4.750	6.542	7.567
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		4.750	6.542	7.567
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	5.10	11.102	14.515	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		11.102	14.515	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	5.11	38.047	38.649	45.764
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		92.071	76.708	51.709
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	5.10	3.541	3.518	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		3.541	3.518	
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		32	77	120
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	5.12	37.284	27.938	19.303
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		20		114
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		766	197	
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		34.544	27.490	18.926
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		1.954	251	108
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				155
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		51.189	45.131	32.286

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	5.13	43.554	37.971	24.687
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	5.14	7.635	6.510	7.599
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452			650	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		25	44	
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		784.075	803.772	795.574
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у Београд
 дана 27.03 2024 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године


- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	6.1	511.672	479.186
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		509.043	462.234
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		503.289	455.946
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		5.754	6.288
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		1.297	1.091
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		1.332	15.861
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	6.2	535.593	487.099
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	6.2.1	38.313	39.872
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	6.2.2	381.290	355.169
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		236.557	235.298
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		35.902	37.840
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		108.831	82.031
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		23.562	19.089
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	6.2.3	61.866	44.968
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		314	
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	6.2.4	30.248	28.001

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		23.921	7.913
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	6.3	48	6.710
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	6.3	48	25
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			6.685
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	6.4	1.135	296
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		1.050	232
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		85	64
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			6.414
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		1.087	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	6.5	6.370	8.802
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	6.6	5.357	5.203
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	6.5	2.449	1.482
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	6.6	1.085	555
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		520.539	496.180
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		543.170	493.153
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			3.027
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		22.631	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		1.813	478
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			2.549

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		24.444	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			650
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	6.7	1.162	6.000
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			7.899
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		23.282	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Београд
 дана 27.03.24 године

Законски заступник




Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001	5.8		7.899
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	5.8	23.282	
	B. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004	5.8	1.882	
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005		108	551
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиси	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиси	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиси	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			551
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		1.774	
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			0
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			551
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024		1.774	
	V. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			8.450
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		25.056	0
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			0
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у **Београд**
 дана **27.03.2024** године

Законски заступник

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	611.099	546.162
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	602.306	535.907
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	6.515	6.453
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	2.278	3.802
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	592.707	550.836
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	218.202	172.046
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	6.781	6.209
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	298.439	299.121
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		54
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	66.487	70.991
8. Остали одливи из пословних активности	3014	2.798	2.415
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	18.392	0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		4.674
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	7.185	12.122
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	500	
3. Остали финансијски пласмани	3020		6.122
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022	6.685	6.000
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	28.748	8.672
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	28.748	8.672

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		3.450
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	21.563	0
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	6.381	0
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	4.470	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032	486	
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	1.425	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	3.370	24.505
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	3.370	7.887
8. Исплаћене дивиденде	3045		16.618
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	3.011	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		24.505
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	624.665	558.284
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	624.825	584.013
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	160	25.729
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	62.278	88.011
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	48	25
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	47	29
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	62.119	62.278

у Београд
 дана 27.03 2024 године

Законски заступник

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)		Остали основни капитал (рп 309)		Уписани а неуплаћени капитал (група 31)		Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)	
		АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП		
	1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	100.101	4010	15.312	4019	0	4028	3.397
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	100.101	4012	15.312	4021	0	4030	3.397
4.	Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	100.101	4014	15.312	4023	0	4032	3.397
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	100.101	4016	15.312	4025		4034	3.397
8.	Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	100.101	4018	15.312	4027		4036	3.397

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ.	АОП	Нераспоређени добитак	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
			(група 33)		(група 34)		(група 35)		(група 33)
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	332.195	4046	273.332	4055	33.803	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038	0	4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	332.195	4048	273.332	4057	33.803	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	551	4049	-23.727	4058		4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	332.746	4050	249.605	4059	33.803	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	332.746	4052	249.605	4061	33.803	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	-715	4053	-5.256	4062	23.282	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	332.031	4054	244.349	4063	57.085	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
			10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	690.534	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	690.534	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	667.358	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	667.358	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	638.105	4090	

у Београд

дана 27.03 2024 године



Законски заступник



НАПОМЕНЕ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ЗА ПЕРИОД

01.01. - 31.12.2023. године

Mart 2024.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз појединачне финансијске извештаје за 2023. годину

Садржај

1.	ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ	4
1	ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ (наставак)	5
2.	ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД	5
2.1	Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја	5
2.	ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)	6
2.1	Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја (наставак)	6
2.	ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)	7
2.2	Упоредни подаци	7
	Упоредне податке чине подаци садржани у појединачним финансијским извештајима за 2022. годину који су били предмет ревизије.	7
2.3	Начело сталности пословања	7
2.4	Коришћење проценивања	7
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА	8
3.1	Нематеријална имовина	8
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.1	Нематеријална имовина (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.2.	Некретнине, постројења и опрема	8
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	9
3.2	Некретнине, постројења и опрема (наставак)	9
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	10
3.2	Некретнине, постројења и опрема (наставак)	10
3.3	Умањење вредности основних средстава	10
3.4	Инвестиционе некретнине	11
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	11
3.4	Инвестиционе некретнине (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.5	Финансијски инструменти	11
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	12
3.5	Финансијски инструменти (наставак)	12
3.5.1	Дугорочни финансијски пласмани	12
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	13
3.5.	Финансијски инструменти (наставак)	13
3.5.2.	Краткорочна потраживања и финансијски пласмани	13
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	14
3.5	Финансијски инструменти (наставак)	14
3.5.3	Обезвређење финансијских инструмената (наставак)	14
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	15
3.5	Финансијски инструменти (наставак)	15
3.5.3	Обезвређење финансијских инструмената (наставак)	15
3.5.4.	Готовина и готовински еквиваленти	16
3.5.5.	Обавезе по кредитима	16
3.5.6.	Обавезе из пословања	16
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	16
3.6.	Лизинг	16
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	17
3.6	Лизинг (наставак)	17
3.6	Ванбилансна актива и пасива	18
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	18
3.7	Капитал	18
3.8	Резервисања	18
3.9	Текући и одложени порез	19
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	19
3.10	Текући и одложени порез (наставак)	Error! Bookmark not defined.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз појединачне финансијске извештаје за 2023. годину

3.11	Приходи	20
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	20
3.11	Приходи (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.12	Расходи	21
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	21
3.12	Расходи (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.13	Расподела дивиденди.....	21
3.14	Прерачунавање страних валута.....	21
4.	КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА	Error! Bookmark not defined.
4.1.	Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	22
4.	КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)	22
4.2.	Обезвређење нефинансијске имовине	22
4.3	Обезвређење финансијских средстава	22
4.4	Резервисања по основу отпремина	23
4.	КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)	23
4.5	Резервисање по основу судских спорова	23
4.6	Одложена пореска средства.....	23
4.7	Фер вредност.....	23
4.	КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак).....	24
4.7	Фер вредност (наставак)	24
6.	БИЛАНС СТАЊА	24
6.2.	Некретнине, постројења и опрема.....	25
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	26
6.2.	Некретнине, постројења и опрема (наставак)	26
6.3.	Инвестиционе некретнине	26
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	27
6.3.	Инвестиционе некретнине	27
6.4.	Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	27
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	28
6.4.	Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (наставак).....	28
6.5.	Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања	28
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	29
6.5.	Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања (наставак).....	29
6.6.	Готовина и готовински еквиваленти	29
6.7.	Краткорочна активна временска разграничења	29
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	30
6.8.	Капитал	30
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	31
6.8	Капитал (наставак)	31
6.9.	Дугорочна резервисања	31
6.9	Дугорочна резервисања (наставак).....	32
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	33
6.11.	Одложена пореска средства и обавезе	33
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	34
6.12.	Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције	34
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	35
6.12.	Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)	35
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак).....	36
6.13.	Остале краткорочне обавезе	36
6.14.	Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода.....	36
7.	БИЛАНС УСПЕХА.....	37
7.1	Пословни приходи	37

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз појединачне финансијске извештаје за 2023. годину

7.2	Пословни расходи	37
7.2.1	Трошкови материјала и трошкови горива и енергије.....	37
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	38
7.2	Пословни расходи (наставак)	38
7.2.2	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	38
7.2.3.	Трошкови производних услуга	38
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	39
7.2.	Пословни расходи (наставак)	39
7.2.3.	Трошкови производних услуга (наставак)	39
7.2.4.	Нематеријални трошкови	39
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	40
7.3	Финансијски приходи.....	40
7.4	Финансијски расходи	40
7.5	Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	40
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	41
7.6	Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха	41
7.7	Порез на добитак	41
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	42
7.8.	Зарада по акцији	42
8.	ДИВИДЕНДЕ	42
9.	ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ.....	42
10.	ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	43
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА	44
11.1	Фактори финансијског ризика	44
11.2	Тржишни ризик	45
11.3	Девизни ризик.....	45
11.3	Каматни ризик	45
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)	46
11.4	Ризик капитала	46
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)	47
11.4	Ризик промена цена производа	47
11.5	Кредитни ризик	47
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)	48
11.7	Кредитни ризик (наставак)	48
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)	49
11.7	Кредитни ризик (наставак)	49
11.6	Ризик ликвидности.....	49
12	СЕКМЕНТИ ПОСЛОВАЊА	51
12.	СЕКМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак).....	53
13.	ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА	54
14.	ЗВЕНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ.....	54

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД

**НАПОМЕНЕ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
ЗА ГОДИНУ ЗАВРШЕНУ 31. ДЕЦЕМБРА 2023. ГОДИНЕ**

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

Правно лице „ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД“ (у даљем тексту: „Друштво“) бави се контролом квалитета и квантитета робе, сертификацијом производа и услуга и испитивањем производа са основном шифром делатности 71.20. Друштво је основано 17. јануара 1949. године на основу решења Владе ФНРЈ.

Власничка структура Друштва је следећа: Југоинспект Београд ад је акционарско друштво чији је већински власник Република Србија са 97,66469% власништва и мањински акционари са 2,33531% власништва.

Седиште Друштва је у Београду, општина Стари град, Чика Љубина 8/5.

У 2023. години просечан број запослених износио је 174 (у 2022. години тај број је износио 187). На основу финансијског извештаја за 2022. годину Друштво је разврстано у средње предузеће.

Појединачни финансијски извештаји за 2023. годину одобрени су 27. марта 2024. године од стране генералног директора а накнадно ће бити усвојени од стране Одбора директора и предати Агенцији за привредне регистре 31. марта 2023. године.

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. **JUQS d.o.o.** Друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3
Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

2. **ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О.** Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве bb, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.
Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

1 ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ (наставак)

3. JUGOINSPEKT CONTROL d.o.o БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића bb, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

4. ЈУГОИНСПЕКТ БХ д.о.о БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ Друштво са ограниченом одговорношћу за услуге, Грбавица bb, Брчко Дистрикт БиХ

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Брчком број 96-01-0086-21 од 21.08.2021. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

ЈИБ: 4600484280004.

Одбор директора Југоинспект Београд ад на седници одржаној дана 06.09.2023.године, једногласно је донео одлуку којом се Скупштини Друштва предлаже да донесе Одлуку о покретању поступка ликвидације зависног привредног Друштва Југоинспект БХ доо, Брчко Дистрикт БиХ, имајући у виду да наведено Друштво не остварује позитиван финансијски резултат, да не постоје капацитети за његов даљи развој, те да представља финансијско оптерећење за матично Друштво. Дана 03.10.2023.године Скупштина доноси Одлуку број Р-949/3 о покретању поступку ликвидације Југоинспект БХ доо.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД

2.1 Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту „Закон“, објављен у „Сл. гласнику РС“, бр. 73/2019 и 44/2021), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Друштво, као матично правно лице, примењује Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“), који у смислу наведеног закона, обухватају: Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир“), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС“), Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“) и са њима повезана тумачења, издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда („IFRIC“), накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, одобрене од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде („IASB“ или „Одбор“), чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.1 Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја (наставак)

Решењем Министарства Финансија Републике Србије од 10. септембра 2020. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 123/2020 од 13. октобра 2020. године и бр. 125/2020 од 22. октобра 2020. године утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, и Концептуални оквир издати од стране Одбора, као и преводи повезаних тумачења издатих од стране IFRIC. На основу Решења о утврђивању превода бр. 401-00-4351/2020-16, Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и са њима повезана тумачења која су преведена, у примени су за финансијске извештаје који се састављају на дан 31. децембра 2021. године.

Осим поменутог, поједина законска и подзаконска регулатива у Републици Србији дефинише одређене рачуноводствене поступке, што има за последицу додатна одступања од МСФИ, као што следи:

- Друштво је ове појединачне финансијске извештаје саставило у складу са захтевима Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ број 89/2020) и формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр. 89/2020), који одступа од формата дефинисаног у МРС 1 (ревидиран) – “Презентација финансијских извештаја” и МРС 7 – “Извештај о токовима готовине”.
- Одређеним подзаконском актима који су на снази у текућем периоду захтева се признавање, вредновање и класификација средстава, обавеза и капитала, као и прихода и расхода који одступају од захтева преведених и усвојених МСФИ и МРС.

Сходно наведеном, а имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МСФИ и МРС могу имати на реалност и објективност појединачних финансијских извештаја Друштва, ови појединачни финансијски извештаји се не могу сматрати финансијским извештајима састављеним у сагласности са МСФИ и МРС.

Приликом састављања ових појединачних финансијских извештаја, Друштво није применило МСФИ и МРС који у својим одредбама дозвољавају ранију примену нити је применило стандарде чији превод није утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Појединачни финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако није другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Друштво је у састављању ових појединачних финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

У складу са Законом о рачуноводству финансијски извештаји Предузећа су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Годишњи извештај о пословању

У складу са Законом о рачуноводству, руководство Друштва одговорно је за припрему годишњег извештаја о пословању за 2023. годину.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.2 Упоредни подаци

Упоредне податке чине подаци садржани у појединачним финансијским извештајима за 2022. годину који су били предмет ревизије.

2.3 Начело сталности пословања

Појединачни финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања, који подразумева да ће Друштво наставити да послује у догледној будућности.

Закључком Владе број 023-7628/2023 од 25.08.2023. године покренута је иницијатива за приватизацију Друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку субјекта приватизације Југоинспект Београд ад (шифра јавног позива ПОЗ 2/23) објављен дана 05.09.2023. године. Друштво је у процесу приватизације.

На дан и за годину која се завршава 31. децембра 2023. године Друштво је остварило пословни губитак у износу од 23.921 хиљаде динара (2022. година: пословни губитак 7.913 хиљада динара), као и нето губитак у износу од 23.282 хиљаде динара (2022. година: нето добитак у износу од 7.899 хиљаде динара).

Руководство Друштва предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Друштва у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода друштво планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору (потписани уговори у 2023. години чија се реализација очекује у 2024. години – Електропривреда Србије-ТЕНТ, НИС ад, Министарство енергетике – Управа за резерве енергената). На основу упоредне анализе пословања 2023. и 2022. године, Друштво је утврдило пораст трошкова у одређеним сегментима. Највећи пораст трошкова је забележен у бруто зарадама запослених и ангажованих лица због повећања зараде од 7%. Такође, бележи се пораст трошкова амортизације због набавке 15 нових аутомобила и набавке лабораторијске опреме у износу од 23 милиона динара. Повећани трошкови подуговарања, сервисирања и поправки опреме резултат су старе лабораторијске опреме тј. неисправности исте. У наредној години Друштво ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању.

2.4 Коришћење процењивања

Састављање појединачних финансијских извештаја у складу са МСФИ захтева од руководства коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на примену рачуноводствених политика и на приказане износе средстава и обавеза, као и прихода и расхода. Стварна вредност средстава и обавеза може да одступа од вредности процењене на овај начин.

Процене, као и претпоставке на основу којих су процене извршене, су предмет редовних провера. Ревидиране рачуноводствене процене се приказују за период у којем су ревидиране и за будуће периоде. Области које захтевају просуђивање већег степена или веће сложености, односно области у којима претпоставке и процене имају материјални значај за појединачне финансијске извештаје обелодањени су у напомени 4.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1 Нематеријална имовина

Нематеријална имовина је немонетарна имовина без физичке суштине која се може идентификовати.

Да би се неко улагање (имовина) признало као нематеријална имовина, мора да испуњава следеће услове:

- да је вероватно да ће будуће економске користи, које се могу приписати имовини, притицати у друштво и
- да се набавна вредност имовине може поуздано утврдити.

Интерно створени заштитни знаци, ознаке и друга интерно генерисана нематеријална имовина, не признаје се као нематеријално улагање. Почетни издаци за ове намене третирају се као расход периода у коме су настали.

Нематеријална имовина се почетно одмерава по набавној вредности која се састоји од:

- набавне цене укључујући и царине и неповратни порез а умањену за све трговачке попусте и рабате и
- зависних трошкова набавке који се директно могу приписати стицању и припреми средстава за намеравану употребу.

Рачунарски софтвер

Трошкови развоја рачунарског софтвера признати као средство амортизују се током њиховог процењеног корисног века употребе од 10 година. Рачунарски софтвери, било засебно стечени било интерно створени, се након почетног признавања исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

3.1 Некретнине, постројења и опрема

Почетно вредновање некретнина, постројења и опреме, који испуњавају услове за признавање средства, врши се по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност/цена коштања постројења и опреме садржи следеће: фактурну цену (у коју су укључене увозне таксе и порези који се не могу рефундирати умањена за све врсте попушта и рабата), све трошкове који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и стање које је неопходно да би оно функционисало на начин како то очекује руководство, као и све иницијално процењене трошкове монтаже, уклањања средства и обнове подручја на коме је средство смештено, што представља обавезу која је наметнута Друштву приликом његовог стицања или току његове употребе.

Накнадни издаци за некретнине, постројења и опрему признају се као средство само када се тим издацима побољшава стање средстава изнад његовог првобитног стандардног учинка (продужење корисног века трајања, повећање капацитета, унапређење квалитета производа по основу извршене надоградње машинских делова, увођење нових производних процеса којима се смањују трошкови пословања и др.). Трошкови сервисирања, техничког одржавања, мање поправке не повећавају вредност средства, већ представљају расход периода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Постројења и опрема се након почетног признавања вреднују по моделу набавне вредности. Овај модел подразумева њихово вредновање по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

За вредновање земљишта и некретнина након почетног признавања примењује се модел ревалоризације у складу са МРС 16. Процена вредности земљишта је први пут извршена на дан 31.12.2019. године. Након почетног признавања, земљиште и ставке некретнина, чија се фер вредност може поуздано утврдити, вреднују се по ревалоризованом износу, који представља његову фер вредност на датум ревалоризације умањену за накнадну акумулирану амортизацију и накнадне акумулиране губитке због умањења вредности.

Свођење књиговодствене вредности на процењену фер вредност врши се одговарајућим вредносним усклађивањем набавне вредности и исправке вредности у зависности од процењеног века употребе. Вредносно усклађивање врши се елиминисањем целокупне претходно извршене исправке вредности уз истовремено свођење набавне вредности на фер вредност.

Када се књиговодствена вредност неког средства увећа као резултат ревалоризације, то повећање се директно приписује капиталу, као ревалоризациона резерва. Међутим, повећање се признаје као приход у билансу успеха до оног износа до којег се смањује ревалоризационо смањење истог средства, које је претходно признато као расход у билансу успеха.

Када се књиговодствена вредност неког средства умањи као резултат ревалоризације, то умањење се признаје као расход периода. Међутим, смањење се признаје у билансу стања до износа постојећих ревалоризационих резерви које се односе на то средство. Смањење признато у билансу стања умањује износ акумулиран у капиталу у оквиру позиције ревалоризационе резерве.

Накнадни трошкови се укључују у набавну вредност средства или се признају као посебно средство, у зависности од тога шта је применљиво, само када постоји вероватноћа да ће Друштво у будућности имати економску корист од тог средства и ако се његова вредност може поуздано утврдити.

Књиговодствена вредност замењеног средства се искњижава. Трошкови текућег одржавања средстава терете Биланс успеха периода у коме су настали.

Трошкови позајмљивања настали при изградњи сваког средства које задовољава критеријуме признавања, капитализовани су током временског периода који је потребан да средство буде завршено и спремно за употребу. Остали трошкови позајмљивања се исказују као расходи.

За постројења и опрему који се вреднују по моделу набавне вредности, основицу за обрачун амортизације чини набавна вредност, умањена за процењену резидуалну вредност тог средства. За некретнине које се вреднују по моделу ревалоризације, основицу за обрачун амортизације чини ревалоризациона набавна вредност, умањена за резидуалну (преосталу) вредност тог средства.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Ревалоризациона резерва настала по основу ревалоризације неке ставке некретнина преноси се на нераспоређену добит године у којој је та ставка отуђена.

Земљиште се не амортизује.

Процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	10-95	1,05-10
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од првог наредног месеца када се средства ставе у употребу. Добитак или губитак настао због престанка признавања средстава утврђују се као разлика између нето добитака од отуђења, уколико их има, и књиговодствене вредности средстава и признају се у оквиру осталих прихода/расхода.

У 2022. години је било промене стопа амортизације опреме која је последица процене независног проценитеља Мазарс Аудит:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	6-86	1,10-16,67
Машине и опрема	3-10	10-33,33
Моторна возила	5-6,5	15,5-20
Намештај и уређаји	5-20	5-20
Канцеларијска опрема	6,66-20	5-15

3.2 Умањење вредности основних средстава

За средства са неограниченим процењеним корисним веком трајања не спроводи се обрачун амортизације.

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.3 Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине представљају некретнине (земљиште или зграда - или део зграде, или оба) које власник држи ради остваривања прихода од издавања у закуп или ради увећања вредности капитала или ради једног и другог. Под инвестиционим некретнинама не подразумевају се некретнине које се држе ради коришћења у производњи или набавци добара или услуга или у административне сврхе, као и некретнине које се држе ради продаје у редовном процесу пословања.

Када инвестициону некретнину започне да користи њен власник, она се рекласификује на некретнине, постројења и опрему, и њена књиговодствена вредност на дан рекласификације постаје њена затечена вредност која ће се надаље амортизовати.

Након почетног признавања, инвестиционе некретнине се вреднују по моделу фер вредности и не подлежу обавези обрачуна амортизације, као ни утврђивања евентуалног обезвређења. Фер вредност инвестиционих некретнина је њихова тржишна вредност која се одређује путем процене извршене од стране квалификованих екстерних проценитеља, на основу цена са активног тржишта. Добици или губици настали због промена фер вредности инвестиционих некретнина, признају се у Билансу успеха као приход, односно расход.

Накнадни издаци се капитализују само када је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим издацима припасти Друштву и да издаци могу поуздано да се измере. Сви остали трошкови текућег одржавања терете трошкове периода у коме настану.

3.4 Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу кога настаје финансијско средство једног субјекта и финансијска обавеза или инструмент капитала другог субјекта.

Финансијска средства се класификују и мере на основу пословног модела за управљање финансијским средствима и карактеристикама уговорних новчаних токова финансијског средства.

МСФИ 9 класификује финансијска средства у следеће категорије:

- финансијска средства по амортизованој вредности;
- финансијска средства по фер вредности кроз остали укупни резултат (класификују се дужнички инструменти и инструменти капитала); и
- финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијске обавезе су класификоване у следеће категорије:

- финансијске обавезе по амортизованој вредности; и
- финансијске обавезе по фер вредности кроз биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

Финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности држе се према пословном моделу који је усмерен на прикупљање уговорених новчаних токова (пословни модел „држати“; “hold” business model). Токови готовине ових средстава односе се искључиво на отплату главнице и камате на преостали износ главнице. Амортизовани трошак финансијског средства или обавезе је износ:

- по којој се финансијска имовина или обавеза вреднују при почетном признавању;
- минус отплате главнице;
- узимајући у обзир све исправке вредности за губитке, отписе за обезвређење и ненаплативост у вези са финансијским средствима; и
- плус или минус кумулативна амортизација било које разлике између првобитног износа и износа за отплату по доспећу (премија, дисконт), амортизовано коришћењем методе ефективне каматне стопе током периода трајања финансијског средства или обавезе.

Промене у књиговодственој вредности финансијских средстава вреднованих по фер вредности признају се или кроз остали укупни резултат (у оквиру ревалоризационих резерви) или кроз биланс успеха.

Фер вредност кроз категорију остали укупни резултат (дужничких инструмената) обухвата искључиво дужничке инструменте. Промене фер вредности се увек признају директно у капиталу, умањене за одложене порезе. Одређене промене у фер вредности ових дужничких инструмената (губици од обезвређења, добици и губици од курсних разлика, камата обрачуната применом методе ефективне каматне стопе) се признају у билансу успеха.

Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали укупни резултат (дужнички инструменти) држе се према пословном моделу који има за циљ прикупљање уговорених новчаних токова и продају финансијске имовине (пословни модел „држи и продај“; “hold and sell” business model).

Сва финансијска средства која се не вреднују ни по амортизованој вредности ни по фер вредности кроз остали укупни резултат класификују се у категорију по фер вредности кроз биланс успеха. Финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха су посебно усмерена на генерисање новчаних токова продајом финансијских инструмената (пословни модел „продаја“; “sell” business model). Модел пословања који резултира одмеравањем по фер вредности кроз биланс успеха је онај у којем ентитет управља финансијским средствима са циљем реализовања токова готовине кроз продају средстава. Друштво доноси одлуке на бази фер вредности и управља средствима ради реализовања тих фер вредности.

3.5.1 Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочним финансијским пласманима сматрају се: учешћа у капиталу зависних правних лица, повезаних правних лица и других правних лица, финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, дугорочни кредити као и финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности кроз биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.1 Дугорочни финансијски пласмани (наставак)

а) Учешћа у капиталу зависних, повезаних и других правних лица

Улагања у зависна правна лица обухватају се применом модела набавне вредности. Улагање у зависна правна лица исказује се по набавној вредности, која представља фер вредност надокнаде која је за њих дата, без укључивања промене вредности учешћа које потичу из резултата и по другим основама.

б) Дугорочни кредити и потраживања (зајмови)

Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) представљају недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања која се не котирају ни на једном активном тржишту уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци од датума биланса. У случају да су рокови доспећа краћи од 12 месеци од датума биланса ова средства се класификују као краткорочна средства. Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) су класификовани као финансијска средства по амортизованој вредности.

3.5.2. Краткорочна потраживања и финансијски пласмани

Краткорочним потраживањима сматрају се: потраживања по основу продаје, потраживања из специфичних послова и друга потраживања. Краткорочним финансијским пласманима сматрају се: краткорочни кредити који се класификују као финансијска средства по амортизованој вредности и финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха.

Потраживања за која се очекује да буду наплаћена у периоду до годину дана класификују се као краткорочна потраживања. Ова потраживања се иницијално признају по фер вредности, а накнадно се одмеравају по амортизованој вредности, применом методе ефективне каматне стопе, умањеној за износ обезвређења по основу умањења вредности.

Књиговодствена вредност потраживања умањује се преко исправке вредности, а износ умањења се признаје у Билансу успеха у оквиру позиције осталих расхода.

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената

Друштва која примењују пуне МРС/МСФИ имају обавезу да почев од финансијских извештаја за 2020. годину примене Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 9 Финансијски инструменти ("Сл. гласник РС", бр. 123/2020 - даље: МСФИ 9) који на другачији начин прописује процењивање обезвређења финансијских средстава у односу на МРС 39 који се примењивао закључно са 2019. годином.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

МСФИ 9 је увео одређене измене око класификације и признавања финансијских инструмената, док концепт обезвређења финансијске имовине дефинише значајно другачије у односу на МРС 39. У складу са МРС 39 обезвређење се дефинисало у складу са тзв. моделом насталог губитка ("Incurred loss"), док МСФИ 9 уводи појам очекивани кредитни губитак ("Expected credit loss"). Поента је да се више не мора чекати да настану објективни докази о обезвређењу да би се признао губитак, већ се признаје очекивани губитак иако можда још увек не постоје објективни разлози за то.

Пошто се претпоставља да свако потраживање или зајам носи са собом одређени ризик да неће бити наплаћено у будућности, очекивани кредитни губитак у одређеном износу постоји већ у моменту признавања потраживања.

За потраживања од купаца и имовину по уговору која не садрже значајну компоненту финансирања према одредбама МСФИ 15, захтева се признавање доживотне надокнаде за очекивани губитак, односно ентитет увек мора применити „поједностављени приступ“. За остала потраживања од купаца, осталу имовину по уговору, потраживања из оперативног закупа и потраживања по финансијском лизингу, избор рачуноводствене политике може се применити одвојено за сваку врсту имовине (али се односи на сву имовину одређене врсте).

Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана.

Обрачун очекиваних кредитних губитака чини спровођење следећих активности и поступака:

- о Корак 1: Утврђивање и одговарајуће груписање потраживања у категорије заједничких карактеристика кредитног ризика,
- о Корак 2: Одређивање периода током ког се добијају историјске стопе губитака да би се развиле процене очекиваних будућних стопа губитака,
- о Корак 3: Одређивање историјске стопе губитака,
- о Корак 4: Разматрање макроекономских фактора који се односе на будућност и прилагођавање историјске стопе губитака тако да одражавају релевантне будуће економске услове,
- о Корак 5: Израчунавање очекиваних кредитних губитака.

Обрачун историјске стопе губитака подразумева идентификацију потраживања у default-у, у циљу обрачуна процената вероватноће идентификације статуса неизмирења обавеза (PD).

PD се обрачунава на следећи начин: стављањем у однос број трансакција које су у default-у са бројем укупних трансакција, односно бројем потраживања, по сваком периоду (кварталу) за две године које претходе години за коју се врши обрачун.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

Обрачунати губитак у случају статуса неизмирења обавеза (LGD се обрачунава на основу претпоставке да се затварају потраживања по доспелости, односно потребно је обрачунати које отворене ставке су наплаћене у периоду од годину дана од дана настанка потраживања. Када се износ наплаћених потраживања стави у однос са износом потраживања у тренутку дефолта, добија се проценат опоравка (RR). Разлика између 100% и RR даје LGD.

Очекивани кредитни губитак се добија производом PD, LGD са бруто изложеношћу по свакој корпи дефинисаних као:

- Недоспела потраживања,
- Доспела од 1 до 30 дана
- Доспела од 31 до 60 дана
- Доспела од 61 до 365 дана
- Доспела преко 365 дана.

Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити.

Отпис раније исправљеног потраживања спроводи се искњижавањем потраживања из пословних књига. У овом случају отпис потраживања се не спроводи преко рачуна расхода, из разлога што је исправка ових потраживања већ књижена преко рачуна расхода.

У појединачним финансијским извештајима не може бити исказано исправљено потраживање ако је оно наплаћено пре дана одобрења тог извештаја, односно до дана усвајања извештаја. Дан одобрења финансијских извештаја је дан када орган управе усваја појединачне финансијске извештаје и одобрава их за обелодањивање. Ако су до дана одобрења појединачних финансијских извештаја наплаћена потраживања која су на дан билансирања исправљена, таква потраживања представљају корективне догађаје и захтевају да се исправе, односно коригују.

Спорна и сумњива потраживања представљају потраживања у судском спору и сумњива потраживања са роком доспелости дужим од дванаест месеци после извештајног периода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5.4. Готовина и готовински еквиваленти

Готовина и готовински еквиваленти обухватају: новац у благајни, новчана средства на текућим рачунима код банака, друга краткорочна високо ликвидна улагања са првобитним роком доспећа до три месеца или краће и прекорачења по текућем рачуну. Прекорачења по текућем рачуну укључена су у обавезе по кредитима у оквиру текућих обавеза.

3.5.5. Обавезе по кредитима

Обавезе по кредитима се иницијално признају по фер вредности прилива, без насталих трансакционих трошкова. У наредним периодима обавезе по кредитима се исказују по амортизованој вредности. Разлике између оствареног прилива и износа отплата, признају се у Билансу успеха у периоду коришћења кредита применом методе ефективне каматне стопе.

Обавезе по кредитима се класификују као текуће обавезе, осим уколико доспевају на наплату у периоду дужем од годину дана од датума биланса. У том случају обавезе се класификују као дугорочне.

3.5.6. Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима се иницијално исказују по фер вредности, а накнадно се одмеравају према амортизованој вредности коришћењем метода ефективне каматне стопе.

3.6. Лизинг

На дан закључења уговора Друштво процењује да ли уговор представља уговор о лизингу, односно да ли садржи елементе лизинга. Уговор је уговор о лизингу, односно садржи елементе лизинга уколико се њиме уступа право контроле над коришћењем одређене имовине током датог периода у замену за накнаду.

Друштво одређује трајање лизинга као неопозиви период трајања лизинга, заједно са:

- (а) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом продужења лизинга уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију; и
- (б) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом раскидања лизинга уколико постоји реална вероватноћа да корисник лизинга неће искористити ту опцију.

На датум почетка лизинга, Друштво одмерава имовину на коју има право коришћења по набавној вредности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6 Лизинг (наставак)

Набавна вредност имовине са правом коришћења укључује:

- (а) износ почетно одмерене обавезе по основу лизинга;
- (б) сва плаћања по основу лизинга извршена на дан или пре првог дана трајања лизинга, умањено за све евентуалне примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (ц) све почетне директне трошкове које је узроковао корисник лизинга; и
- (д) процену трошка које ће корисник лизинга имати приликом демонтаже и уклањања имовине која је предмет лизинга, обнављања локације на којој се имовина налази или враћања имовине у стање одређено условима уговора о лизингу, осим ако ти трошкови нису настали за потребе производње залиха. Обавеза за наведене трошкове по корисника лизинга настаје с првим даном трајања лизинга или као последица коришћења имовине која је предмет лизинга током одређеног периода.

На први дан трајања лизинга, Друштво обавезу по основу тог лизинга одмерава по садашњој вредности свих плаћања у вези са лизингом која нису извршена на тај дан. Та плаћања треба да се дисконтују по каматној стопи садржаној у лизингу ако та стопа може лако да се утврди. У случајевима кад та каматна стопа не може лако да се утврди, корисник лизинга примењује инкременталну каматну стопу позајмљивања за корисника лизинга.

Плаћања за лизинг укључена у одмеравање обавезе по основу лизинга на први дан његовог трајања обухватају следећа плаћања за право коришћења имовине која је предмет лизинга током трајања лизинга а која нису измирена на први дан трајања лизинга:

- (а) фиксна плаћања, умањена за све примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (б) варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од одређеног индекса или стопе и која су почетно одмерена према том индексу или стопи на први дан трајања лизинга;
- (ц) износе за које се очекује да доспеју на плаћање кориснику лизинга у оквиру гарантоване резидуалне вредности;
- (д) цену коришћења опције откупа уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију и
- (е) казне за раскидање лизинга, уколико период трајања лизинга показује да је корисник лизинга искористио ту опцију.

Варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од индекса или стопе укључују, на пример, плаћања повезана са индексом потрошачких цена, са референтним каматним стопама (попут ЛИБОР-а), односно плаћања која се мењају како би одражавала промене тржишних цена закупа.

Након првог дана трајања лизинга, Друштво обавезу по основу лизинга одмерава тако што:

- (а) повећава књиговодствену вредност како би одражавала камату на обавезу по основу лизинга;
- (б) умањује књиговодствену вредност како би одражавала извршена плаћања за лизинг; и (ц) поново одмерава књиговодствену вредност како би одражавала све поновне процене или модификације лизинга, или ревидирана суштински фиксна плаћања по основу лизинга.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6 Лизинг (наставак)

Друштво поново одмерава обавезу по основу лизинга дисконтовањем ревидираних плаћања за лизинг и то по ревидираној дисконтној стопи у случају:

- (а) промене трајања лизинга, у ком случају корисник лизинга ревидирана плаћања за лизинг утврђује на основу ревидираног трајања лизинга; или
- (б) промене у процени опције откупа имовине која је предмет лизинга.

Друштво признаје обавезу за садашњу вредност плаћања закупа и средство са правом коришћења основног средства током трајања закупа. Средство са правом коришћења одмерава се по набавној вредности (који укључује иницијалне директне трошкове, било која плаћања закупа извршена пре или на почетку закупа, умањене за примљене подстицаје) умањеној за акумулирану амортизацију и губитке обезвређења и коригује се за било какво поновно одмеравање обавеза за закуп. Права коришћења се амортизирају пропорционално, током трајања закупа.

Друштво примењује МРС 36 – „Умањење вредности имовине“ да утврди да ли је средство са правом коришћења обезвређено. Конкретно, право коришћења које произлази из уговора о лизингу сматра се средством јединице која генерише новац са којом је повезана, и са њом повезана обавеза закупа.

Изузеци код примене МСФИ 16 – „Лизинг“ су:

- (а) краткорочни лизинг; и
- (б) лизинг чији је предмет имовина мале вредности (нпр. рачунари, таблети, штампачи и слично).

3.6 Ванбилансна актива и пасива

Ванбилансним средствима и обавезама сматрају се: имовина узета у закуп, осим средстава узетих у финансијски лизинг, роба у консигнацији, материјал примљен на обраду и дораду и остала средства која нису у власништву Друштва, као и потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције и други облици јемства.

3.7 Капитал

Капитал Друштва обухвата основни (акцијски) капитал, резерве, ревалоризационе резерве и акумулирани резултат.

3.8 Резервисања

Резервисања се признају:

- када Друштво има садашњу законску или уговорну обавезу која је резултат прошлих догађаја;
- када је у већој мери вероватније него што то није да ће подмирење обавезе изискивати одлив средстава;
- када се може поуздано проценити износ обавезе.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.8. Резервисања (наставак)

У складу са законском регулативом Републике Србије и Колективним уговором, Друштво је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини 2 просечне месечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина.

Друштво нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификованих обавеза на дан 31. децембра 2023. године

Друштво нема резервисања за очување животне средине.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.9. Текући и одложени порез

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основицу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и добици, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза. Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина, постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10 Приходи

Приход се дефинише као повећање економских користи током обрачунског периода у облику прилива или повећања средстава или смањења обавеза, која имају за резултат пораст капитала који не представља пораст по основу доприноса учесника у капиталу.

Приходи се исказују по фер вредности примљеног износа средстава или потраживања по основу продаје роба, производа или услуга у току уобичајног пословног циклуса Друштва. Приход се исказује умањен за ПДВ, дате попусте, рабате и вредност враћених производа и роба. Приходи се признају у тренутку када се роба или производ испоручи купцу, односно када су сви ризици и користи по основу испоручених добара и контрола пренети на купца, и када се његов износ може поуздано утврдити. Приходи од услуга се признају када је услуга извршена. За услуге које се врше у дужем периоду, приходи се признају сразмерно довршености посла.

Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 15 Приход од уговора са купцима дефинише оквир за признавање прихода.

Сходно МСФИ 15 приступ признавању прихода од пет корака је следећи:

- 1) Идентификација уговора са купцима;
- 2) Идентификација уговорне обавезе (обавезе чињења) тј. да ли је то испорука добра или услуге;
- 3) Утврђивање цене трансакције;
- 4) Алокација цене трансакције на уговорне обавезе;
- 5) Признавање прихода када се испуне уговорне обавезе.

Кључне промене настале почев од 01.01.2020 године су:

- Производи или услуге које долазе у пакету који се разликују морају бити посебно признати, и било који попуст или рбат на уговорену цену углавном се мора расподелити на појединачне елементе;
- Приходи се могу признати раније него према важећим стандардима уколико крајња економска вредност варира због било којег разлога (као што су подстицаји, рабати, провизије, хонорари итд) - у том случају признају се минимални износи, уколико не постоји материјално значајан ризик од њиховог укидања;
- Трошкови обезбеђења уговора се капитализују и амортизују у периоду у којем се троше користи од уговора.

МСФИ 15 се примењује на уговоре са купцима у циљу продаје добара или услуга. Не примењује се на специфичне уговоре који су под делокругом других МСФИ, нпр. уговори о финансијском зајму, уговори из послова осигурања.

Модел који се примењује за сваки уговор било да је писани, усмени или подразумеван је:

- Уговор има комерцијалну суштину.
- Уговорне стране су сагласне са условима и обавезују се да их испуне.
- Услови плаћања се могу утврдити, а наплата је вероватна.
- Уговори могу да се комбинују уколико су задовољени одређени критеријуми.
- Измене се третирају као посебан уговор или као део оригиналног уговора, у зависности од тога шта се мења.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10. Приходи (наставак)

Приходи по основу камата исказују се уз примену ефективне каматне стопе на временски пропорционалној основи. Приходи по основу камате укључују и приходе од затезних камата на закаснела плаћања, обрачунатих применом прописане стопе затезне камате.

3.11 Расходи

Расходи се признаје у Билансу успеха када настане смањење будућих економских користи, повезано са смањењем имовине или повећањем обавеза, и које може поуздано да се одмери. То фактички значи да се признавање расхода одвија подударно са признавањем повећања обавеза или смањења имовине (на пример, временско разграничење права запослених на примања или амортизација опреме).

Расходи се признају у билансу успеха на основу директне повезаности између насталих трошкова и реализације појединачних ставки прихода. Тај процес, који се уобичајено назива упаривањем расхода са приходима, састоји се од истовременог или комбинованог признавања прихода и расхода који резултирају директно односно заједнички из исте трансакције или другог догађаја; на пример, различите компоненте расхода које чине трошкове продате робе се признају истовремено за приходима по основу продаје робе. Међутим, примена концепта упаривања не дозвољава признавање ставки у билансу стања које не испуњавају дефиницију имовине или обавеза.

Расходи који настају у току редовног пословања укључују: трошкове продаје производа и робе, зараде, амортизацију, производне услуге, нематеријалне трошкове и сл. Пословне расходе представљају губици по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања и основних средстава, губици по основу продаје дугорочних хартија од вредности и учешћа у капиталу, губици од продаје материјала, мањкови, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, осим ефеката по основу валутне клаузуле, расходи директних отписа потраживања и расходи по основу отписа (расходовања) залиха.

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативне курсне разлике, негативни ефекти по основу валутне клаузуле, као и остали финансијски расходи. Расходи камата се исказују у износима обрачунатим применом уговорене и затезне каматне стопе за коришћена примљена средства до дана састављања финансијских извештаја.

3.12. Расподела дивиденди

Након доношења одлуке о расподели добити од стране скупштине Друштва врши се признавање обавеза по овом основу.

3.13. Прерачунавање страних валута

Сва средства и обавезе у страним средствима плаћања се на дан извештавања прерачунавају у њихову динарску противвредност применом званичног девизног курса Народне банке Србије важећег на тај дан. Трансакције у иностраној валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или вредновања по коме се ставке поново одмеравају.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна. Друштво прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. О проценама и претпоставкама које садрже ризик да ће проузроковати материјално значајне корекције књиговодствених вредности средстава и обавеза у току наредне финансијске године биће речи у даљем тексту.

4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема се амортизују током њиховог корисног века употребе. Корисни век употребе се заснива на процени дужине периода у коме ће средство генерисати приходе. Процену периодично врши Руководство Друштва и врши одговарајуће измене, уколико се за тим јави потреба. Промене у проценама могу да доведу до значајних промена у садашњој вредности и износа који су евидентирани у билансу успеха у одређеним периодима.

4.2. Обезвређење нефинансијске имовине

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

Разматрање обезвређења захтева од руководства субјективно просуђивање у погледу токова готовине, стопа раста и дисконтних стопа за јединице које генеришу токове готовине, а које су предмет разматрања.

4.3 Обезвређење финансијских средстава

Друштво обрачунава обезвређење финансијских средстава у складу са тзв. моделом очекиваних кредитних губитака ("Expected credit loss"). Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана. Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити. Стварни ниво потраживања која су наплаћена може да се разликује од процењених нивоа наплате, што може позитивно или негативно да се одрази на резултате пословања.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.4 Резервисања по основу отпремнина

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене. Примењене актуарске претпоставке обелодањене су у напомени 6.9.

4.5 Резервисање по основу судских спорова

Друштво је укључено у мањи број судских спорова који проистичу из радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Друштво редовно процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Потребно резервисање се може променити у будућности због нових догађаја или добијања нових информација.

Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

4.6 Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите и пореске губитке до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити и порески губици могу искористити. Значајна процена од стране руководства Друштва је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

4.7 Фер вредност

Пословна политика Друштва је да обелодани информације о правичној вредности активе и пасиве за коју постоје званичне тржишне информације и када се правична вредност значајно разликује од књиговодствене вредности. У Републици Србији не постоји довољно тржишног искуства, као ни стабилности и ликвидности код куповине и продаје потраживања и остале финансијске активе и пасиве, пошто званичне тржишне информације нису у сваком тренутку расположиве. Стога, правичну вредност није могуће поуздано утврдити у одсуству активног тржишта. Руководство Друштва врши процену ризика и у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим појединачним финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Према МСФИ 13, Друштво одмерава фер вредност имовине и обавеза користећи претпоставке које би учесници на тржишту користили приликом одређивања цене имовине или обавезе, под претпоставком да тржишни учесници делују у свом најбољем економском интересу. Фер вредност је цена која би била наплаћена, односно плаћена за пренос обавезе у редовној трансакцији на примарном или најповољнијем тржишту на датум одмеравања, по текућим тржишним условима, а независно од тога да ли је та цена директно уочљива или процењена употребом друге технике процене.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.7 Фер вредност (наставак)

Руководство Друштва врши процену ризика и, у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим појединачним финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Различити нивои фер вредности дефинисани су на следећи начин:

1. Инпути нивоа 1 – су котиране цене (некориговане) на активном тржишту за идентичну имовину и обавезе којима ентитет има приступ на датум одмеравања. Претпоставке инпута нивоа 1 се односе на постојање примарног тржишта за имовину или обавезу или, у одсуству примарног тржишта, најповољније тржиште за имовину или обавезу; и да ли ентитет може да реализује трансакцију за имовину или обавезу по цени на тржишту на датум одмеравања.
2. Инпути нивоа 2 – су инпути који нису котиране цене укључене у ниво 1 које су уочљиве за имовину или обавезу, било директно или индиректно. Ови инпути укључују следеће: котиране цене за сличну имовину или обавезе на активном тржишту, котиране цене за идентичну или сличну имовину или обавезе на тржиштима који нису активна, инпути који нису котиране цене, ако су уочљиви за имовину или обавезе и инпути поткрепљени тржиштем.
3. Инпути нивоа 3 – су неуочљиви инпути за имовину или обавезе, које ентитет развија користећи најбоље информације расположиве у датим околностима. Дакле, разматрају се све разумно расположиве информације о претпоставкама тржишних учесника. Неуочљиви инпути сматрају се претпоставкама тржишних учесника и испуњавају циљ одмеравања фер вредности.

5. БИЛАНС СТАЊА

5.1. Нематеријална имовина

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2022.	1.715	-	1.715
Повећање у току године	-	1.495	1.495
Стање 31.12.2022.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2022.	1.715	-	1.715
Обрачуната амортизација	-	43	43
Стање 31.12.2022.	1.715	43	1.758
Неотписана вредност 31.12.2022.	-	1.452	1.452

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.1. Нематеријална имовина (наставак)

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2023.	1.715	1.495	3.210
Стање 31.12.2023.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2023.	1.715	43	1.758
Обрачуната амортизација	-	149	149
Стање 31.12.2023.	1.715	192	1.907
Неотписана вредност 31.12.2023.	-	1.303	1.303

5.2. Некретнине, постројења и опрема

У 2023. години вредност земљишта је непромењена и износи РСД 120.509 хиљада на основу процене по фер вредности извршене 31.12.2019. године.

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 01.01.2022.	120.509	343.002	98.724	4.895	-	-	567.130
Набавке	-	-	861	-	29.307	-	30.168
Преноси	-	-	-	-	(24.437)	24.437	-
Смањење у току године	-	-	(283)	-	-	-	(283)
Стање 31.12.2022.	120.509	343.002	99.302	4.895	4.870	24.437	597.015
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 01.01.2022.	-	9.879	25.773	-	-	-	35.652
Обрачуната амортизација	-	4.676	14.167	-	-	203	19.046
Расходовање	-	-	(42)	-	-	-	(42)
Стање 31.12.2022.	-	14.555	39.898	-	-	203	54.656
Неотписана вредност 31.12.2022.	120.509	328.447	59.404	4.895	4.870	24.234	542.359

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 01.01.2023.	120.509	343.002	99.302	4.895	4.870	24.437	597.015
Набавке	-	958	18.129	-	-	-	19.087
Преноси из припреме	-	-	4.870	-	(4.870)	-	-
Расходовање и продаја	-	-	(2.958)	-	-	-	(2.958)
Стање 31.12.2023.	120.509	343.960	119.343	4.895	-	24.437	613.144
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 01.01.2023.	-	14.555	39.898	-	-	203	54.656
Обрачуната амортизација	-	4.676	13.849	-	-	4.888	23.413
Расходовање и продаја	-	-	(1.359)	-	-	-	(1.359)
Стање 31.12.2023.	-	19.231	52.388	-	-	5.091	76.710
Неотписана вредност 31.12.2023.	120.509	324.729	66.957	4.895	-	19.346	536.434

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2019. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

На дан 31. децембра 2023. године, на грађевинским објектима садашње вредности 324.729 хиљада динара није уписано власништво или право коришћења у Катастру непокретности Републичког геодетског завода.

На дан 31. децембра 2023. године, Друштво није вршило процену вредности опреме која је у употреби.

На дан 31. децембра 2023. године, Друштво нема уписане хипотеке или залогe над некретнинама, постројењима и опреми.

5.3. Инвестиционе некретнине

У 2023. години пословни простор у Црногорској 3 је и даље дат у закуп привредном друштву JUQS д.о.о. Друштво је извршило процену инвестиционе некретнине од стране независног лиценцираног проценитеља, физичког лица геодетске струке и повећало вредност некретнине за 1.332 хиљаде динара. Процена је спроведена коришћењем компаративног метода.

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.3. Инвестиционе некретнине

	2023	2022
Стање на почетку године	60.701	44.840
Повећање – процена	1.332	15.861
Стање на крају године	62.033	60.701

5.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања

	2023	2022
Учешћа у капиталу зависних правних лица	290	350
Учешћа у капиталу осталих правних лица	350	350
Остали дугорочни финансијски пласмани	20.890	26.328
Део дугорочних кредита који доспева до годину дана, нето	(2.379)	(1.681)
	19.151	25.347
Исправка вредности	(3.923)	(3.784)
Укупно:	15.228	21.563

Остали дугорочни финансијски пласмани односе се на средства дата запосленима и бившим запосленима (пензионери) за решавање стамбеног питања. Кредити су дати у периоду 2001-2010. године са роком отплате од 10 до 40 година. На бази годишње отплате износ који доспева до године дана је РСД 2.379 хиљада.

Кретања на исправкама вредности дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања:

	2023	2022
Стање на почетку периода	3.784	4.133
Наплаћена исправљена потраживања	141	(350)
Исправка вредности	155	-
Курсне разлике	(2)	1
Стање на крају периода	3.923	3.784

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (наставак)

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица

Скупштина Друштва је дана 3. октобра 2023. године донела одлуку о покретању поступка ликвидације зависног правног лица "Југоинспект БХ" Брчко дистрикт БиХ. Даном 9. јануара 2024. године, донета је одлука о престанку рада овог друштва. На дан 31. децембра 2023. године, Друштво је извршило обезвређење учешћа у капиталу Југоинспект БХ у износу од РСД 60 хиљада.

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица односе се на власништво над акцијама и/или уделима у следећим правним лицима:

Назив правног лица	Учешће		
	2023	2022	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Југоинспект БХ доо](500 еур)	-	60	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[РРД Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	700	

Промене на учешћима у капиталу односе се на следеће:

	2023	2022
Стање на почетку периода	700	700
Остала смањења – Југоинспект БХ доо	(60)	-
Стање на крају периода	640	700

5.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања

	2023	2022
Потраживања по основу продаје	98.457	103.117
Потраживања од повезаних правних лица	8.135	8.081
Остала краткорочна потраживања	3.404	11.870
	109.996	123.068
Исправка вредности:		
Потраживања по основу продаје	(10.154)	(13.728)
Укупно:	99.842	109.340

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања (наставак)

Остала краткорочна потраживања:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Потраживања за дивиденде	-	6.685
Потраживања од запослених	117	364
Потраживања по основу више плаћеног пореза на добит	3.161	3.811
Потраживања по основу осталих преплаћених пореза и доприноса	118	119
Остала краткорочна потраживања	8	891
	<u>3.404</u>	<u>11.870</u>

Промене на исправци вредности потраживања по основу продаје односе се на следеће:

Стање на почетку периода	13.728	17.337
Отпис	(2.360)	(360)
Укидање /Наплаћена исправљена потраживања	(6.356)	(8.452)
Исправка у току године	5.142	5.203
Стање на крају периода	<u>10.154</u>	<u>13.728</u>

5.6. Готовина и готовински еквиваленти

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Текући (пословни) рачуни	56.075	54.491
Динарска благајна	1	1
Девизни рачун	6.043	7.785
Девизна благајна	-	1
Укупно	<u>62.119</u>	<u>62.278</u>

5.7. Краткорочна активна временска разграничења

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Разграничени унапред плаћени трошкови	2.084	2.435
Разграничени ПДВ	134	201
Укупно	<u>2.218</u>	<u>2.636</u>

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.8. Капитал

На дан 31. децембра 2023. године укупна вредност капитала износи РСД 638.105 хиљада.

	2023	2022
Оснoвни капитал	115.413	115.413
Резерве	3.397	3.397
Ревалоризационе резерве	331.923	333.805
Нераспоређени добитак ранијих година	244.349	241.706
Губитак ранијих година	(33.803)	(33.803)
(Губитак)/добитак текуће године	(23.282)	7.899
Актуарски губици (отпремнине)	108	(1.059)
	638.105	667.358

а) Основни капитал

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2023. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%. У току 2022. и 2023. године није било откупа акција.

б) Резерве

Нема промена на законским резервама у 2023. години.

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2022.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2022.	-	3.397	-	3.397

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2023.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2023.	-	3.397	-	3.397

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.8. Капитал (наставак)

ц) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

У 2023. години извршено је резервисање по основу отпремнина - МРС 19 и исказан је актуарски добитак од РСД 1.166 хиљада.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Стање на почетку године:		
- Ревалоризационе резерве	332.746	332.195
Продаја основних средстава (ефекат ревалоризације)	(1.881)	-
Остала повећања/смањења [актуарски добици/губици]	1.166	551
Стање на крају године	<u>332.031</u>	<u>332.746</u>

ц) Нераспоређени добитак

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Стање на почетку године	249.605	273.332
Исплата дивиденде Републици Србији	(5.665)	(31.618)
Добитак текуће године	-	7.899
Ефекат продаје основног средства	409	-
Остало	-	(8)
Стање на крају године	<u>244.349</u>	<u>249.605</u>

5.9. Дугорочна резервисања

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	4.750	6.542
Укупно	<u>4.750</u>	<u>6.542</u>

Промене на резервисањима за накнаде и друге бенефиције запослених односе се на следеће:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Стање на почетку године	6.542	7.567
Трошкови камата и текућег рада, нето	313	-
Актуарски добитак	(1.166)	(551)
Укидање резервисања за исплаћене отпремнине	(939)	(474)
Стање на крају године	<u>4.750</u>	<u>6.542</u>

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.9 Дугорочна резервисања (наставак)

Основне актуарске претпоставке које су употребљаване су:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Дисконтна стопа	6.50%	6.75%
Очекивано повећање зарада	1%	4%
Очекивања флукуација запослених/стопа смртности/оболевања	13,50%	8,40%

У обрачуну је у 2023. години као дисконтна стопа коришћена стопа пројектована на основу дугорочних обвезница Републике Србије у складу са валутом и процењеним роком обавеза по основу примања по престанку запослења.

Друштво је пројектовало раст зарада у наредном обрачунском периоду. Избор дугорочне стопе очекиваног раста зарада од 1,00% је у складу са буџетираним растом трошкова зарада за 2023. годину.

Очекивана стопа флукуације запослених за обрачунски период је обрачуната на бази достављених података актуару од стране Друштва и износи 13,50%.

5.10. Дугорочне обавезе

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи	14.515	18.033
Обрачунате курсне разлике	128	-
Текућа доспећа дугорочног лизинга	(3.541)	(3.518)
	<u>11.102</u>	<u>14.515</u>

Дана 14. септембра 2022. године, Друштво је са Intesa Leasing д.о.о., Београд закључило уговоре о куповини аутомобила на лизинг на период од 5 година и са каматном стопом у висини тромесечног ЕУРИБОР-а увећаног за 1% на годишњем нивоу.

Доспећа дугорочног лизинга по годинама су следећа:

	<u>2023.</u>
До 1 године	3.541
Од 1 до 5 година	11.102
Преко 5 година	-
	<u>14.643</u>

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.11. Одложена пореска средства и обавезе

Преглед одложених пореских средстава и обавеза:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Одложена пореска средства по основу отпремнина	712	153
Одложене пореске обавезе	(38.047)	(38.649)
Укупно	(37.335)	(38.496)

Одложена пореска средства/обавезе утврђена су на следећи начин:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Одложени порез по основу опорезиве привремене разлике између књиговодствене вредности сталних средстава и њихове пореске основице		
Садашња књиговодствена вредност сталних средстава	412.333	413.537
Неотписана пореска вредност сталних средстава	158.687	155.874
Привремене пореске разлике		
Пореска стопа	15%	15%
1. Одложене пореске обавезе	(38.047)	(38.649)
2. Одложена пореска средства по основу отпремнина	712	153
Укупне одложене пореске обавезе, нето (1+2)	(37.335)	(38.496)

Промене на одложеним пореским обавезама односе се на следеће:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Стање на почетку периода	38.649	45.764
Одложени порески приходи периода (по основу амортизације)	(602)	(7.115)
Стање на крају периода	38.047	38.649

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције

	2023	2022
Примљени аванси, депозити и кауције	32	77
Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	20	-
Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	766	197
Добављачи у земљи	34.544	27.490
Добављачи у иностранству	1.954	251
Укупно	37.316	28.015

Усаглашавање обавеза са повериоцима по основу обавеза из пословања врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању обавеза на тај дан.

Под датумом биланса извршено је усаглашавање обавеза из пословања:

ИОС-И НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Добављачи у земљи	283	115	12	0	156
% Добављачи у земљи	100,00%	40,64%	4,24%	0,00%	55,12%
Дев. добављачи	0	0	0	0	0
% Дев. добављачи	0,00%	0,00%	0	0	0

ИОС-И НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Dobavlјaci u zemlji	33.567.407,53	14.514.066,78	9.725.159,37	0	9.328.181,38
% Dobavlјaci u zemlji	100%	43,24%	28,97%	0,00%	27,79%
Dev .dobavlјaci	0	0	0	0	0
% Dev .dobavlјaci	0%	0%	0	0	0,00%

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)

Структура најзначајних обавеза односи се на следећа правна лица:

Назив правног лица	2023	Учешће у процентима
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.933	21,28%
ROFA DOO БЕОГРАД	2.760	7,40%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	2.067	5,54%
INSPECTORATE (CROATIA), RIJEKA	1.650	4,43%
V.I.A, БЕОГРАД	1.573	4,22%
ANALYSIS DOO БЕОГРАД	1.285	3,45%
ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ	941	2,52%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	920	2,47%
НАУЧНО-ТЕХНОЛОШКИ ЦЕНТАР НИС-НАФТАГАС ДОО	822	2,20%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	766	2,05%
ОСТАЛИ	16.567	44,43%
УКУПНО	37.284	100,00%

Доспеће обавеза из пословања је следеће:

	2023	2022.
До 60 дана	32.484	23.284
Од 60 до 90 дана	3.045	573
Од 90 до 180 дана	1.132	965
Преко 180 дана	623	3.116
Укупно	37.284	27.938

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.13. Остале краткорочне обавезе

	<u>2023</u>	<u>2022.</u>
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	21.957	22.027
Обавезе по основу дивиденде Републици Србији	20.665	15.000
Обавезе према запосленима	86	159
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	740	675
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	62	66
Остале обавезе	44	44
Укупно	<u>43.554</u>	<u>37.971</u>

Обавезе по основу зарада у износу од РСД 21.957 хиљада односе се на обрачунате, а неисплаћене зараде запосленима за децембар 2023. године. Исплаћене су у јануару 2024. године.

Обавезе по основу дивиденде Републици Србији према чл.16 Закона о буџету а по налогу државне ревизије укалкулисано је по основу добити РСД 20.665 хиљада, а исплаћено РСД 16.618 хиљада на име добити из 2017. године, 2018. године и 2019. године (50% од остварене добити). Остатак од 15.000 хиљада није исплаћен у 2023. години.

У 2023. години укалкулисана је добит за 2020. годину РСД 1.808 хиљада и добит за 2022. годину РСД 3.857 хиљада, која није исплаћена у 2023. години.

5.14. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода

	<u>2023</u>	<u>2022.</u>
Обавезе за порез на додату вредност	6.981	5.918
Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	654	592
Укупно	<u>7.635</u>	<u>6.510</u>

Обавезе за порез на додату вредност у износу од РСД 6.981 хиљаде односе се на утврђену пореску обавезу по основу пореске пријаве за децембар 2023. године. Обавеза по овом основу измирена је у јануару 2024. године.

Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине у износу од РСД 654 хиљада односе се на обрачунате обавезе: по основу комуналне таксе, порез за инвалиде, доприноса за ПИО и порез по уговору о делу. Ове обавезе измирене су у 2024. години.

6. БИЛАНС УСПЕХА

6.1 Пословни приходи

	2023	2022
Приходи од продаје производа и услуга	509.043	462.234
Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	1.332	15.861
Други пословни приходи	1.297	1.091
Укупно	511.672	479.186

Приходи од продаје производа и услуга према тржишту на коме су остварени односе се на:

	2023	2022
Приходе од продаје производа и услуга зависним правним лицима на домаћем и иностраном тржишту	5.115	6.751
Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	498.174	449.195
Приходе од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	5.754	6.288
Укупно	509.043	462.234

6.2. Пословни расходи

	2023	2022
Трошкови материјала	19.111	19.061
Трошкови горива и енергије	19.202	20.811
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	381.290	355.169
Трошкови производних услуга	61.866	44.968
Трошкови амортизације	23.562	19.089
Трошкови резервисања	314	-
Нематеријални трошкови	30.248	28.001
Укупно	535.593	487.099

6.2.1 Трошкови материјала, горива и енергије

	2023	2022
Трошкови материјала за израду	14.672	14.254
Трошкови осталог материјала (режијског)	4.123	3.867
Трошкови горива и енергије	19.202	20.811
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	316	940
Укупно	38.313	39.872

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.2. Пословни расходи (наставак)

6.2.2 Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	236.557	235.298
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	35.902	37.840
Трошкови накнада по основу осталих уговора и уговора о делу	1.155	1.124
Трошкови накнада по ауторским уговорима	2.500	5.305
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	13.213	12.576
Трошкови ангажовања запослених преко Агенција и Задруга	83.474	53.944
Остали лични расходи и накнаде	8.489	9.082
Укупно	<u>381.290</u>	<u>355.169</u>

Остали лични расходи се односе на исплаћене: трошкове превоза запослених за долазак и одлазак са после (РСД 5.758 хиљада), отпремнине за одлазак у пензију, трошкове дневница у земљи и иностранству, трошкове преноћишта, трошкове превоза на службеном путу, помоћ запосленима у случају смрти члана породице, новогодишњи пакетићи и 8 март и др.

6.2.3. Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга односе се на:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Трошкове услуга на изради учинака	29.756	23.107
Трошкове транспортних услуга	6.025	6.223
Трошкове услуга одржавања	18.358	10.118
Трошкове закупнина	3.579	2.474
Трошкове осталих услуга	4.148	3.046
Укупно	<u>61.866</u>	<u>44.968</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Трошкови закупа пословних просторија који се префактуришу - Црногорска 3	380	448
Трошкови закупа пословних просторија који се префактуришу - Крагујевац и Крушевац	446	430
УКУПНО	<u>826</u>	<u>878</u>

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.2. Пословни расходи (наставак)

6.2.3. Трошкови производних услуга (наставак)

Трошкови закупа у износу од 380 хиљада динара односе се на трошкове закупа пословних просторија са ЈУQS-ом доо у Црногорској 3. Уговор је закључен 24.09.2018. године. Уговор је закључен на период од 5 година. У 2023. години Уговор је Анексом број 1. од 01.09.2023.године продужен до 31.12.2023. године. Закуподавац има право да раскине Уговор о закупу са отказним роком од 30 дана на штету закупца.

Трошкови закупа у укупном износу од 446 хиљада динара односе се на закуп пословних просторија у Крагујевцу (232 хиљада динара), ул. др Зорана Ђинђића број 10 и закуп пословних просторија у Крушевцу (214 хиљада динара) Трг косовских јунака бб.

Уговор за закуп просторија у Крагујевцу је закључен 24.12.2010. године са НИС-ом ад Нови Сад, са применом од 01.12.2010. године. Уговор се анексима продужава. Последњим Анекс-ом Уговора број 11 продужен је закуп до 31.12.2023. године.

Уговор за закуп пословних просторија у Крушевцу је закључен са Савезом Самосталних Синдиката Србије 14.01.2010. године на неодређено време. Уговор престаје да важи у следећим случајевима:

- споразумним раскидом,
- отказом Уговора са отказним роком од 30 дана,
- неплаћањем у уговореном року, или
- давањем у подзакуп просторија без сагласности Закуподавца.

Према мишљењу руководства Друштва, ефекти примене МСФИ 16 нису материјално значајни.

6.2.4. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови односе се на:

	2023	2022
Трошкове непроизводних услуга	17.924	16.665
Трошкове репрезентације	1.063	1.339
Трошкове премија осигурања	2.019	1.442
Трошкове платног промета	1.937	2.108
Трошкове чланарина	1.456	1.019
Трошкове пореза	4.649	3.876
Остали нематеријални трошкови	1.200	1.552
Укупно	30.248	28.001

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.3. Финансијски приходи

	2023	2022
Позитивне курсне разлике (према трећим лицима)	48	25
Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	-	6.685
Укупно	48	6.710

6.4. Финансијски расходи

	2023	2022
Расходи камата за лизинг аутомобила и опреме	1.009	186
Расходи камата (према трећим лицима)	41	46
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	85	64
Укупно	1.135	296

6.5. Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

	2023	2022
Остали приходи	2.449	1.482
Приходи од усклађивања вредности имовине	6.370	8.802
Укупно	8.819	10.284

Остали приходи односе се на:

	2023	2022
Добитке од продаје материјала	434	99
Наплаћена отписана потраживања	1.067	585
Остале непоменуте приходе	948	798
Укупно	2.449	1.482

Приходи од усклађивања вредности имовине односе се на:

	2023	2022
Приходе од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана	14	350
Приходе од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	6.356	8.452
Укупно	6.370	8.802

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.6. Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Остали расходи	1.085	555
Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха	5.357	5.203
Укупно	<u>6.442</u>	<u>5.758</u>

Остали расходи односе се на:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Мањкови	25	-
Губитке по основу расхоровања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	124	242
Издаци за хуманитарне здравствене, образовне намене и давања	-	203
Расходе по основу директних отписа потраживања	875	-
Остале непоменуте расходе	61	110
Укупно	<u>1.085</u>	<u>555</u>

Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха односе се на:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Обезвређење дугорочних финансијских пласмана	60	-
Обезвређење потраживања по основу продаје и краткорочних финансијских пласмана	5.297	5.203
Укупно	<u>5.357</u>	<u>5.203</u>

6.7. Порез на добитак

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Порески расход периода		
Порез на добит за годину	-	(650)
Укупно порески расход периода	<u>-</u>	<u>(650)</u>
Одложени порез		
Одложени порески приходи/(расход) – основна средства	602	7.115
Одложени порески (расход)/приход – по основу отпремнина	560	(1.114)
Укупно порез на добитак	<u>1.162</u>	<u>(5.351)</u>

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.8. Зарада по акцији

Основна зарада по акцији израчунава се тако што се добит/(губитак) који припада акционарима подели пондерисаним просечним бројем обичних акција у оптицају за период искључујући обичне акције које је Друштво откупило и које се држе као откупљене сопствене акције.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Нето губитак/Добитак који припада акционарима	-	7.899
Пондерисани просечни број обичних акција у оптицају	250.245	250.245
Основна зарада по акцији	-	-0,135

7. ДИВИДЕНДЕ

У току 2023. године нису исплаћиване дивиденде акционарима. Ови финансијски извештаји не признају ову дивиденду као обавезу.

8. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

а) Потенцијална средства

Друштво је до датума биланса иницирало судске спорове ради наплате својих потраживања. Друштво не може са великом извесношћу да процени висину наплате (вероватно ће бити утврђена вештачењем).

Друштво води 136 судских спорова у којима се јавља као тужилац. Вредност ових спорова на дан 31. децембра 2023. године процењених од стране адвоката који води спорове у име Друштва износи РСД 9.449 хиљада.

б) Потенцијалне обавезе

Друштво је у току редовног пословања дало чинидбене гаранције трећим лицима у износу од РСД 48.400 хиљада (31. децембар 2022. године: РСД 53,191 хиљада). Друштво не очекује да ће наступити околности које ће довести до активирања датих гаранција.

На дан 31. децембра 2023. године, против Друштва као туженог, води се 22 судска спора и по процени адвоката исход је за већину спорова неизван или позитиван, односно исход се не може проценити.

8. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ (наставак)

Потенцијалне обавезе које могу проистећи из ових судских спорова нису материјално значајне са аспекта пословања Друштва. Друштво не може са великом извесношћу да процени да ће ове потенцијалне обавезе стварно и настати. У 2023. години је на име судских спорова исплаћено РСД 312 хиљада.

Дана 15.11.2023. године, Друштво је склопило Уговор са АИК Банком бр.105-3120400001597-06 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Доспеће оквирне линије је 10.12.2026. године.

9. ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА

Друштво је у већинском власништву РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ у чијем се власништву налази 97,66469% акција. Преостали део акцијског капитала налази се у власништву разних акционара. У власништву Друштва налази се зависно правно лице Правно лице *YUQS доо Црногорска 3, Београд*, чији је власник *ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва, Jugoinspekt Control доо, Јована Томашевића bb, Вар*, чији је власник *ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва*.

У 2023. години, због нерентабилности пословања зависног правног лица Југоинспект БХ, Друштво је донело одлуку о његовом престанку са радом, у скраћеном поступку, без спровођења ликвидације. Друштво је престало са радом 31.10.2023. године.

9. ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА (наставка)

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

конто	назив конта	2023	2022
4020	Учешће у капиталу - ЈУQS 100%	290	290
4030	Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040	Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	60
4220	Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020	Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - ЈУQS	8.135	8.017
20120	Купци у иностранству матична и повезана лица	-	64
22040	Потраживања за дивиденде – ЈУQS	-	6.685
43110	Добављачи - зависна правна лица у земљи - ЈУQS	20	-
43210	Добављачи зависна правна лица у иностранству Југоинспект Контрол	766	197
53002	Трошкови ино услуга од зависних правних лица	3.941	1.705
53310	Трошкови закупа моторних возила - ЈУQS	108	-
61010	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - ЈУQS	5.115	6.687
61110	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у иностранству – Југоинспект БХ	-	64
65021	Приходи од закупнина - ЈУQS	1.297	1.091
66500	Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи -ЈУQS	-	6.685

У току 2023. године зависном правном лицу ЈУQS доо Друштво је пружио нето услуге у укупној вредности РСД 6.412 хиљада, од чега се РСД 5.115 хиљада односи на услуге пружене по основу уговора о пословно техничкој сарадњи и услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду и 1.297 хиљада динара услуге закупа пословних просторија, и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави "Скраћени извештај о трансферним ценама".

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

10.1. Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика. Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.2 Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

10.3 Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2023	2022	2023	2022
ЕУР	6.923	9.483	13.822	14.963
	6.923	9.483	13.822	14.963

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2023		2022	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	689	-689	548	-548
	689	-689	548	-548

10.4. Каматни ризик

Друштво није значајно изложено каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.4. Каматни ризик (наставак)

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2023. и 2022. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Финансијска средства		
<i>Некаматносна</i>	158.557	159.748
Потраживања по основу продаје	96.438	97.470
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	62.278
<i>Каматносна</i>	16.967	22.544
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	14.588	20.863
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.379	1.681
Укупно:	175.524	182.292
Финансијске обавезе		
<i>Некаматносне</i>	37.284	27.938
Обавезе из пословања	37.284	27.938
<i>Каматносне</i>	14.643	18.033
Дугорочне обавезе	11.102	14.515
Текућа доспећа дугорочних финансијских обавеза	3.541	3.518
Укупно:	51.927	45.971

10.5. Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.5. Ризик капитала (наставак)

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2023. и 2022. године су били следећи:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Укупна задуженост	(51.927)	(45.971)
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	62.278
Нето задуженост	10.192	16.307
Капитал	638.105	667.358
Укупан капитал	638.105	667.358
Показатељ задужености	-%	-%

10.6. Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

10.7. Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.7 Кредитни ризик (наставак)

Највећа потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2023	Учешће у %
НИС АД НОВИ САД	16.210	16,81%
ЕПС АД БЕОГРАД	10.730	11,13%
JUQS DOO	8.135	8,44%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	7.503	7,78%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	5.861	6,08%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO	3.012	3,12%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	2.776	2,88%
ЈП ГРАДСКО СТАМБЕНО БЕОГРАД	2.706	2,81%
ЛУКОИЛ СРБИЈА БЕОГРАД	2.633	2,73%
KWS SRBIJA DOO	2.409	2,50%
Остали купци	34.463	35,74%
	96.438	100%

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања (брuto) је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

На дан 31. децембра 2022. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2022.	Очекивани кредитни губици
Недоспело	55.506	500
Доспело до 30 дана	23.708	1.064
Доспело од 31 до 60 дана	5.135	353
Доспело од 61 до 365 дана	18.151	3.113
Доспело преко 365 дана	8.698	8.698
Укупно	111.198	13.728

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.7 Кредитни ризик (наставак)

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени - оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	2.072	623	8	53	1.388
% Купци у земљи	98,43%	30,07%	0,39%	2,56%	65,42%
Купци у иностранству	0	0	0	0	0
% Купци у иностранству	0%	0%	0%	0%	0%
Зависана лица	3	2	0	0	1
% Зависана лица	100%	66,67%	0	0	33,33%

ИОС-и НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	95.710.863,55	40.167.234,14	6.532.036,63	849.418,50	48.162.174,29
% Купци у земљи	98,43%	41,97%	6,82%	0,89%	48,75%
Купци у иностранству	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
% Купци у иностранству	0%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Зависна лица	8.920.694,70	8.920.694,70	0	0	0
% Зависна лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

10.8. Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 31. децембра 2023. и 2022. године дата је у следећој табели:

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.8 Ризик ликвидности (наставак)

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани	-	-	-	14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-	-	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	-	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.541	-	-	3.541
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	5.296	11.102	-	51.927
Рочна неусклађеност	117.665	2.446	(11.102)	14.588	123.597

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.8 Ризик ликвидности (наставак)

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2022. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани	-	-	-	20.863	20.863
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	1.681	-	-	1.681
Потраживања по основу продаје	87.247	10.223	-	-	97.470
Готовина и готовински еквиваленти	62.278	-	-	-	62.278
Укупно	149.525	11.904	-	20.863	182.292
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.518	-	-	3.518
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.515	-	14.515
Обавезе из пословања	23.857	4.081	-	-	27.938
Укупно	23.857	7.599	14.515	-	45.971
Рочна неусклађеност	125.668	4.305	(14.515)	20.863	136.321

11 СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Друштва које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Друштва и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Друштва је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 6 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 31. децембра 2023. године Друштво је имало 6 сегмената о којима се извештава.

Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехранбених производа, услуге DDD, Регионални центри – Ниш, Нови Сад, Ужице и Крагујевац)
- Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

- Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.),
- Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)
- Сегмент 6 - ПД Дирекција ЦА** (оцењивање усаглашености производа – сертификација електричних уређаја и машина, и др.) – затворен 21.11.2022. године

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат	2023	2022
Пословни приходи	511.672	479.186
Сегмент 1	133.299	164.299
Сегмент 2	180.118	144.342
Сегмент 3	44.921	44.486
Сегмент 4	35.740	38.214
Сегмент 5	109.970	60.971
Сегмент 6 – затворен 21.11.2022. године	-	727
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	7.624	26.147
	2023	2022
Пословни расходи	535.593	487.099
Пословни губитак	(23.921)	(7.913)
Финансијски приходи	48	6.710
Финансијски расходи	(1.135)	(296)
Остали приходи	2.449	1.482
Остали расходи	(1.085)	(555)
Приходи од усклађивања имовине	6.370	8.802
Расходи од усклађивања имовине	(5.357)	(5.203)
Расходи ранијих периода	(1.813)	(478)
(Губитак)/Добитак пре опорезивања	(24.444)	2.549

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	2023	2022
Сегмент 1	383.590	367.090
Сегмент 2	29.999	27.999
Сегмент 3	3.606	3.606
Сегмент 4	4.024	4.024
Сегмент 5	12.928	9.928
Укупна имовина по сегментима	<u>434.147</u>	<u>412.647</u>
Имовина која се не може расподелити по сегментима	180.851	213.428
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	<u>614.998</u>	<u>626.075</u>

У 2019. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - **Сектор за текстил кожу и обућу** је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје у Србији исказаних у износу од РСД 498.174 хиљаде најзначајнији су приходи од правних лица: *НИС, Зијин Бор Соррег, ЕПС АД БЕОГРАД, Лукоил, Еко Србија, Транснафта, Управа за резерве енергената* итд.

12. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 44/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји. Овај закон примењује се на све јавне приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачунае: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

12. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ (наставак)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Обавезе за порез на додату вредност по основу разлике обрачунаог и претходног пореза	6.981	5.918
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	220	192
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	434	400
Обавезе за порез на добит	-	650
Одложене пореске обавезе	38.047	38.649

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Привредног друштва могу се разликовати од тумачења руководства Привредног друштва. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Привредном друштву може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

13 ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у финансијским извештајима.

14 ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ

Званични курсеви валута који су коришћени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, били су следећи:

	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2022.</u>
EUR	117,1737	117,3224
USD	1058671	110,1515
GBP	135,055	132,7026
CHF	125,5343	119,2543



Генерални директор
Југоинспект Београд ад

Милош Илић, дипл.екон.

**“ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД“ А.Д.,
БЕОГРАД**

**Финансијски извештаји
31. децембар 2023. године и
Извештај независног ревизора**

САДРЖАЈ

Страна

Извештај независног ревизора

1 - 5

Финансијски извештаји:

Биланс стања са стањем на дан 31. децембра 2023. године

Биланс успеха за годину завршену на дан 31. децембра 2023. године

Извештај о осталом резултату за годину завршену на дан 31. децембра 2023. године

Извештај о променама на капиталу за годину завршену на дан 31. децембра 2023. године

Извештај о токовима готовине за годину завршену на дан 31. децембра 2023. године

Напомене уз финансијске извештаје

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извештаја „Југоинспект Београд“ а.д., Београд (у даљем тексту „Привредно друштво”), који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2023. године, биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о променама на капиталу и извештај о токовима готовине за годину завршену на тај дан, као и напомене уз финансијске извештаје које укључују сумарни преглед значајних рачуноводствених политика.

По нашем мишљењу, приложени финансијски извештаји дају истинит и објективан приказ, по свим материјално значајним аспектима, финансијске позиције Привредног друштва на дан 31. децембра 2023. године и његове финансијске успешности и токова готовине за годину завршену на тај дан у складу са Законом о рачуноводству и осталим рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са стандардима ревизије примењивим у Републици Србији и Законом о ревизији Републике Србије. Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Ми смо независни у односу на Привредно друштво у складу са Етичким кодексом за професионалне рачуновође Одбора за међународне етичке стандарде за рачуновође (IESBA Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији, и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и IESBA Кодексом.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше мишљење.

Скретање пажње

Скрећемо пажњу на следећа питања:

- а) Као што је обелодањено у напомени 5.2 уз финансијске извештаје, Привредно друштво је на дан 31. децембра 2023. године исказало земљиште са правом коришћења у износу од 120,509 хиљада динара на коме се налазе изграђени стамбени објекти који нису исказани у пословним књигама Привредног друштва и нису у његовом власништву. С обзиром да се на земљишту налазе објекти који нису у власништву Привредног друштва и које Привредно друштво не користи у производњи или испоруци добара или услуга, за изнајмљивање другима или административне сврхе, Привредно друштво има ограничено право коришћења на наведеном земљишту.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Скретање пажње (наставак)

- б) Као што је обелодањено у напомени 5.2 уз финансијске извештаје, Привредно друштво је на дан 31. децембра 2023. године исказало грађевинске објекте нето садашње вредности у износу од 324,729 хиљада динара на којима нема уписано право власништва или право коришћења у Катастру непокретности.
- в) Скрећемо пажњу да се у складу са Законом о порезу на добит правних лица Републике Србије пореска пријава и порески биланс за 2023. годину достављају надлежном пореском органу у року од 180 дана од дана истека периода за који се утврђује пореска обавеза. Привредно друштво до дана завршетка ревизије финансијских извештаја за 2023. годину из поменутог разлога није доставило и предало порески биланс и пореску пријаву. Привредно друштво је поред тога, у обавези да у наведеном року, достави и документацију о трансферним ценама.

Наше мишљење није модификовано у вези са овим питањима.

Материјално значајна неизвесност повезана са сталношћу пословања

На дан и за годину која се завршава 31. децембра 2023. године Привредно друштво је остварило пословни губитак у износу од 23,921 хиљаде динара (2022. година: 7,913 хиљаде динара), као и нето губитак у износу од 23,282 хиљаде динара (2022. година: добитак у износу од 7,899 хиљаде динара). Претходно наведени подаци из финансијских извештаја указују на постојање материјално значајних неизвесности које могу да изазову сумњу у способност Привредног друштва да настави пословање у складу са начелом сталности пословања правног лица. Руководство Привредног друштва предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Привредног друштва у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода Привредно друштво планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору. Сходно томе, у наредној години Привредно друштво ће спровести реорганизацију како би на што ефикаснији начин искористило своје људске и материјалне ресурсе. У наредној години Привредно друштво ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању. Закључком Владе Републике Србије од 25. августа 2023. године покренута је иницијатива за приватизацију Привредног друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку приватизације објављен је дана 5. септембра 2023. године.

Наше мишљење није модификовано у вези са овим питањем.

Остала питања

Приказани финансијски извештаји представљају појединачне финансијске извештаје Привредног друштва. Консолидовани финансијски извештаји Групе чија је матична компанија Привредно друштво и који приказују укупан финансијски положај Групе на дан 31. децембра 2023. године биће издати на каснији датум.

Остале информације

Руководство Привредног друштва је одговорно за остале информације. Остале информације обухватају информације укључене у Годишњи извештај о пословању, али не укључују финансијске извештаје и Извештај ревизора о њима.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Остале информације (наставак)

Наше мишљење о финансијским извештајима се не односи на остале информације и не изражавамо било који облик закључка којим се пружа уверавање о њима.

У вези са нашом ревизијом финансијских извештаја, наша одговорност је да прочитамо остале информације и при том размотримо да ли постоји материјална недоследност између њих и финансијских извештаја или да ли изгледа да наша сазнања стечена током ревизије, или на други начин, представљају материјално погрешна исказивања. На основу рада који смо обавили током ревизије финансијских извештаја, по нашем мишљењу:

- информације које су дате у Годишњем извештају о пословању за финансијску годину за коју су финансијски извештаји припремљени су усклађене, по свим материјално значајним аспектима, са приложеним финансијским извештајима за годину завршену на дан 31. децембра 2023. године,
- приложени Годишњи извештај о пословању за 2023. годину је припремљен у складу са Законом о рачуноводству и Законом о тржишту капитала Републике Србије.

На основу познавања и разумевања Привредног друштва и његовог окружења стеченог током ревизије, нисмо утврдили материјално значајне погрешне наводе у Годишњем извештају о пословању, па у том смислу не постоји ништа што би требало да саопштимо.

Кључна ревизорска питања

Кључна ревизијска питања су питања која су, по нашем професионалном просуђивању, била од највећег значаја у нашој ревизији финансијских извештаја за текући период. Ова питања су разматрана у контексту ревизије финансијских извештаја у целини и у формирању нашег мишљења о њима, и ми нисмо изнели издвојено мишљење о овим питањима. Изузев питања које је описано у одељку Материјално значајна неизвесност повезана са сталношћу пословања утврдили смо да нема других кључних питања ревизије која бисмо уврстили у наш извештај.

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје

Руководство је одговорно за припрему и фер презентацију ових финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству и осталим рачуноводственим прописима Републике Србије и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед преваре или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Привредног друштва да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Привредно друштво или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Привредног друштва.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед преваре или грешке; и издавање ревизорског извештаја који садржи мишљење ревизора. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са стандардима ревизије примењивим у Републици Србији увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са стандардима ревизије примењивим у Републици Србији, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед преваре или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат преваре је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што превара може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле Привредног друштва.
- Вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности пословања од стране руководства као рачуноводствене основе и, на основу прикупљених ревизијских доказа, о томе да ли постоји материјално значајна неизвесност у вези са догађајима или околностима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности Привредног друштва да настави да послује у складу са начелом сталности пословања. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на обелодањивања у вези са наведеним у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци заснивају се на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или околности могу за последицу да имају да Привредно друштво престане да послује у складу са начелом сталности пословања.
- Вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, као и да ли су у финансијским извештајима основне трансакције и догађаји приказани на начин којим се постиже фер презентација.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и временски распоред ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући евентуалне значајне недостатке у систему интерних контрола које смо идентификовали током ревизије.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја (наставак)

Такође, достављамо лицима овлашћеним за управљање изјаву да смо усклађени са релевантним етичким захтевима у погледу независности и да ћемо их обавестити о свим односима и осталим питањима за која може разумно да се претпостави да утичу на нашу независност, и где је то могуће, о повезаним мерама заштите.

Од питања која су саопштена лицима овлашћеним за управљање, ми одређујемо која питања су била од највеће важности у ревизији финансијских извештаја за текући период и стога су кључна ревизијска питања. Ми описујемо ова питања у извештају ревизора, осим ако закон или регулатива искључује јавно обелодањивање о том питању или када, у изузетно ретким околностима, утврдимо да питање не треба да буде укључено у извештај ревизора, зато што је разумно очекивати да негативне последице буду веће него користи од такве комуникације.

Овлашћени ревизор који је ангажован као кључни ревизорски партнер на извршењу ревизије, након које ревизор издаје извештај ревизора је Наташа Милојевић.



Natasa Milojevic

Наташа Милојевић
Овлашћени ревизор
Косовска 1, 11000 Београд
27. март 2024. године

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		614.998	626.075	603.314
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	5.1	1.303	1.452	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		1.303	1.452	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	5.2	598.467	603.060	576.325
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	5.2	445.238	448.956	453.631
023	2. Постројења и опрема	0011	5.2	66.955	59.404	72.959
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	5.3	62.033	60.701	44.840
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	5.2	19.346	29.104	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	5.2	4.895	4.895	4.895
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	5.4	15.228	21.563	26.989

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учесћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	5,4	640	700	700
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учесћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (картије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	5,4	14.588	20.863	26.289
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		712	153	1.267
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		168.365	177.544	190.993
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		1.807	1.609	1.276
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		1.340	1.575	1.242
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		467	34	34
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	5,5	96.438	97.470	85.056
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		87.423	87.755	73.978
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		880	1.696	4.560

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		8.135	8.017	6.518
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	5.5	3.404	11.870	11.192
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		125	7.940	7.297
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		3.161	3.811	3.756
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		118	119	139
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	5.4	2.379	1.681	2.091
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		2.379	1.681	2.091
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	5.6	62.119	62.278	88.011
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	5.7	2.218	2.636	3.367
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		784.075	803.772	795.574
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	5.8	638.105	667.358	690.534
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		115.413	115.413	115.413
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		3.397	3.397	3.397
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		332.031	333.805	333.805
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407			1.059	1.610
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	5,8	244.349	249.605	273.332
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		244.349	241.706	273.332
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410			7.899	
	VIII. УЧЕСТВЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	5,8	57.085	33.803	33.803
350	1. Губитак ранијих година	0413		33.803	33.803	
351	2. Губитак текуће године	0414	5,8	23.282		33.803
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		15.852	21.057	7.567
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	5,9	4.750	6.542	7.567
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		4.750	6.542	7.567
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	5,10	11.102	14.515	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		11.102	14.515	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	5.11	38.047	38.649	45.764
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	D. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		92.071	76.708	51.709
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	5.10	3.541	3.518	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		3.541	3.518	
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		32	77	120
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	5.12	37.284	27.938	19.303
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		20		114
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		766	197	
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		34.544	27.490	18.926
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		1.954	251	108
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				155
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		51.189	45.131	32.286

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	5.13	43.554	37.971	24.667
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	5.14	7.635	6.510	7.599
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452			650	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		25	44	
	Ъ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		784.075	803.772	795.574
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у Београду
 дана 27.03.2024 године

Законски заступник

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА I КВАНТИТЕТА РОБЕ БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	6.1	511.672	479.186
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		509.043	462.234
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		503.289	455.946
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		5.754	6.288
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		1.297	1.091
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		1.332	15.861
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	6.2	535.593	487.099
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	6.2.1	38.313	39.872
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	6.2.2	381.290	355.169
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		236.557	235.298
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		35.902	37.840
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		108.831	82.031
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		23.562	19.089
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	6.2.3	61.866	44.958
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		314	
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	6.2.4	30.248	28.001

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Наломена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		23.921	7.913
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	6.3	48	6.710
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛУЗУЛЕ	1030	6.3	48	25
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			6.685
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	6.4	1.135	296
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		1.050	232
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛУЗУЛЕ	1035		85	64
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			6.414
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		1.087	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	6.5	6.370	8.802
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	6.6	5.357	5.203
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	6.5	2.449	1.482
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	6.6	1.085	555
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		520.539	496.180
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		543.170	493.153
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			3.027
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		22.631	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		1.813	478
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			2.549

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		24.444	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			650
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	6.7	1.162	6.000
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			7.899
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		23.282	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Унањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Београд
 дана 27.03.2024 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001	5.8		7.899
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	5.8	23.282	
	B. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промена ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004	5.8	1.882	
331	2. Актуарски добити или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добити	2005		108	551
	б) губици	2006			
333	3. Добити или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштва				
	а) добити	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добити или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добити	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добити или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добити	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиси	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хедџинга) новчаног тока				
	а) добиси	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиси	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			551
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		1.774	
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			0
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			551
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024		1.774	
	V. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			8.450
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		25.056	0
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			0
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Београд

дана 27.03.2024 године

Законски заступник

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)		Остали основни капитал (ри 309)		Уписани а неуплаћени капитал (група 31)		Емисиона премија и резерве (ри 306 и група 32)	
			2	АОП	3	АОП	4	АОП	5	
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	100.101	4010	15.312	4019	0	4028	3.397	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029		
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4003	100.101	4012	15.312	4021	0	4030	3.397	
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031		
5.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 3+4)	4005	100.101	4014	15.312	4023	0	4032	3.397	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033		
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4007	100.101	4016	15.312	4025		4034	3.397	
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035		
9.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 7+8)	4009	100.101	4018	15.312	4027		4036	3.397	

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
			6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	332.195	4046	273.332	4055	33.803	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038	0	4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	332.195	4048	273.332	4057	33.803	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	551	4049	-23.727	4058		4067	
5.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 3+4)	4041	332.746	4050	249.605	4059	33.803	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	332.746	4052	249.605	4061	33.803	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	-715	4053	-5.256	4062	23.282	4071	
9.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 7+8)	4045	332.031	4054	244.349	4063	57.085	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
			10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	690.534	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	690.534	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	667.358	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	667.358	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	638.105	4090	

у Београду
 дана 27.03 2024 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Полуњава правно лице - предузетник

Матични број 07018215

Шифра делатности 7120

ПИБ 100045292

Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)

Седиште БЕОГРАД (СТАРИ ГРАД), Чика Љубина 8

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	611.099	546.162
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	602.306	535.907
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	6.515	6.453
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	2.278	3.802
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	592.707	550.836
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	218.202	172.046
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	6.781	6.209
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	298.439	299.121
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		54
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	66.487	70.991
8. Остали одливи из пословних активности	3014	2.798	2.415
III. Нето приливи готовине из пословних активности (I - II)	3015	18.392	0
IV. Нето одливи готовине из пословних активности (II - I)	3016		4.674
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	7.185	12.122
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	500	
3. Остали финансијски пласмани	3020		6.122
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022	6.685	6.000
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	28.748	8.672
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	28.748	8.672

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		3.450
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	21.563	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	6.381	0
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	4.470	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032	486	
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	1.425	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	3.370	24.505
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	3.370	7.887
8. Исплаћене дивиденде	3045		16.618
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	3.011	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		24.505
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	624.665	558.284
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	624.825	584.013
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	160	25.729
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	62.278	88.011
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	48	25
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	47	29
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	62.119	62.278

у Београд
 дана 27.03 2024 године

Законски заступник



НАПОМЕНЕ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ЗА ПЕРИОД

01.01. - 31.12.2023. године

Mart 2024.

Садржај

1.	ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ	4
1.	ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ (наставак)	5
2.	ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД	5
2.1.	Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја	5
2.	ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)	6
2.1.	Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја (наставак)	6
2.	ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)	7
2.2.	Упоредни подаци	7
	Упоредне податке чине подаци садржани у појединачним финансијским извештајима за 2022. годину који су били предмет ревизије.	7
2.3.	Начело сталности пословања	7
2.4.	Коришћење проценавања	7
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА	8
3.1.	Нематеријална имовина	8
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.1.	Нематеријална имовина (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.2.	Некретнине, постројења и опрема	8
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	9
3.2.	Некретнине, постројења и опрема (наставак)	9
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	10
3.2.	Некретнине, постројења и опрема (наставак)	10
3.3.	Умањење вредности основних средстава	10
3.4.	Инвестиционе некретнине	11
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	11
3.4.	Инвестиционе некретнине (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.5.	Финансијски инструменти	11
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	12
3.5.	Финансијски инструменти (наставак)	12
3.5.1.	Дугорочни финансијски пласмани	12
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	13
3.5.	Финансијски инструменти (наставак)	13
3.5.2.	Краткорочна потраживања и финансијски пласмани	13
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	14
3.5.	Финансијски инструменти (наставак)	14
3.5.3.	Обезвређење финансијских инструмената (наставак)	14
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	15
3.5.	Финансијски инструменти (наставак)	15
3.5.3.	Обезвређење финансијских инструмената (наставак)	15
3.5.4.	Готовина и готовински еквиваленти	16
3.5.5.	Обавезе по кредитима	16
3.5.6.	Обавезе из пословања	16
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	16
3.6.	Лизинг	16
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	17
3.6.	Лизинг (наставак)	17
3.6.	Ванбилансна актива и пасива	18
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	18
3.7.	Капитал	18
3.8.	Резервисања	18
3.9.	Текући и одложени порез	19
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	19
3.10.	Текући и одложени порез (наставак)	Error! Bookmark not defined.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз појединачне финансијске извештаје за 2023. годину

3.11	Приходи	20
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	20
3.11	Приходи (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.12	Расходи	21
3.	ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)	21
3.12	Расходи (наставак)	Error! Bookmark not defined.
3.13	Расподела дивиденди	21
3.14	Прерачунавање страних валута	21
4.	КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА	Error! Bookmark not defined.
4.1.	Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	22
4.	КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)	22
4.2.	Обезвређење нефинансијске имовине	22
4.3	Обезвређење финансијских средстава	22
4.4	Резервисања по основу отпремнина	23
4.	КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)	23
4.5	Резервисање по основу судских спорова	23
4.6	Одложена пореска средства	23
4.7	Фер вредност	23
4.	КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)	24
4.7	Фер вредност (наставак)	24
6.	БИЛАНС СТАЊА	24
6.2.	Некретнине, постројења и опрема	25
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	26
6.2.	Некретнине, постројења и опрема (наставак)	26
6.3.	Инвестиционе некретнине	26
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	27
6.3.	Инвестиционе некретнине	27
6.4.	Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	27
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	28
6.4.	Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (наставак)	28
6.5.	Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања	28
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	29
6.5.	Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања (наставак)	29
6.6.	Готовина и готовински еквиваленти	29
6.7.	Краткорочна активна временска разграничења	29
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	30
6.8.	Капитал	30
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	31
6.8	Капитал (наставак)	31
6.9.	Дугорочна резервисања	31
6.9	Дугорочна резервисања (наставак)	32
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	33
6.11.	Одложена пореска средства и обавезе	33
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	34
6.12.	Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције	34
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	35
6.12.	Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)	35
6.	БИЛАНС СТАЊА (наставак)	36
6.13.	Остале краткорочне обавезе	36
6.14.	Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	36
7.	БИЛАНС УСПЕХА	37
7.1	Пословни приходи	37

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз појединачне финансијске извештаје за 2023. годину

7.2	Пословни расходи	37
7.2.1	Трошкови материјала и трошкови горива и енергије	37
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	38
7.2	Пословни расходи (наставак)	38
7.2.2	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	38
7.2.3.	Трошкови производних услуга	38
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	39
7.2.	Пословни расходи (наставак)	39
7.2.3.	Трошкови производних услуга (наставак)	39
7.2.4.	Нематеријални трошкови	39
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	40
7.3	Финансијски приходи	40
7.4	Финансијски расходи	40
7.5	Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	40
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	41
7.6	Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха	41
7.7	Порез на добитак	41
7.	БИЛАНС УСПЕХА (наставак)	42
7.8.	Зарада по акцији	42
8.	ДИВИДЕНДЕ	42
9.	ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ	42
10.	ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	43
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА	44
11.1	Фактори финансијског ризика	44
11.2	Тржишни ризик	45
11.3	Девизни ризик	45
11.3	Каматни ризик	45
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)	46
11.4	Ризик капитала	46
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)	47
11.4	Ризик промена цена производа	47
11.5	Кредитни ризик	47
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)	48
11.7	Кредитни ризик (наставак)	48
11.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)	49
11.7	Кредитни ризик (наставак)	49
11.6	Ризик ликвидности	49
12	СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА	51
12.	СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)	53
13.	ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА	54
14.	ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ	54

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД

**НАПОМЕНЕ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
ЗА ГОДИНУ ЗАВРШЕНУ 31. ДЕЦЕМБРА 2023. ГОДИНЕ**

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

Правно лице „ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД“ (у даљем тексту: „Друштво“) бави се контролом квалитета и квантитета робе, сертификацијом производа и услуга и испитивањем производа са основном шифром делатности 71.20. Друштво је основано 17. јануара 1949. године на основу решења Владе ФНРЈ.

Власничка структура Друштва је следећа: Југоинспект Београд ад је акционарско друштво чији је већински власник Република Србија са 97,66469% власништва и мањински акционари са 2,33531% власништва.

Седиште Друштва је у Београду, општина Стари град, Чика Љубина 8/5.

У 2023. години просечан број запослених износио је 174 (у 2022. години тај број је износио 187). На основу финансијског извештаја за 2022. годину Друштво је разврстано у средње предузеће.

Појединачни финансијски извештаји за 2023. годину одобрени су 27. марта 2024. године од стране генералног директора а накнадно ће бити усвојени од стране Одбора директора и предати Агенцији за привредне регистре 31. марта 2023. године.

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. **JUQS d.o.o.** Друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3
Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

2. **ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О.** Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД,
Светог Саве bb, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.
Матични број: 1951084 ЈИБ 44001361000001.

1 ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ (наставак)

3. JUGOINSPEKT CONTROL d.o.o БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића bb, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

4. ЈУГОИНСПЕКТ БХ д.о.о БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ Друштво са ограниченом одговорношћу за услуге, Грбавица bb, Брчко Дистрикт БиХ

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Брчком број 96-01-0086-21 од 21.08.2021. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

ЈИБ: 4600484280004.

Одбор директора Југоинспект Београд ад на седници одржаној дана 06.09.2023.године, једногласно је донео одлуку којом се Скупштини Друштва предлаже да донесе Одлуку о покретању поступка ликвидације зависног привредног Друштва Југоинспект БХ доо, Брчко Дистрикт БиХ, имајући у виду да наведено Друштво не остварује позитиван финансијски резултат, да не постоје капацитети за његов даљи развој, те да представља финансијско оптерећење за матично Друштво. Дана 03.10.2023.године Скупштина доноси Одлуку број Р-949/3 о покретању поступку ликвидације Југоинспект БХ доо.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД

2.1 Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивње, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту „Закон“, објављен у „Сл. гласнику РС“, бр. 73/2019 и 44/2021), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Друштво, као матично правно лице, примењује Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“), који у смислу наведеног закона, обухватају: Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир“), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС“), Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“) и са њима повезана тумачења, издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда („IFRIC“), накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, одобрене од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде („IASB“ или „Одбор“), чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.1 Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја (наставак)

Решењем Министарства Финансија Републике Србије од 10. септембра 2020. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 123/2020 од 13. октобра 2020. године и бр. 125/2020 од 22. октобра 2020. године утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, и Концептуални оквир издати од стране Одбора, као и преводи повезаних тумачења издатих од стране IFRIC. На основу Решења о утврђивању превода бр. 401-00-4351/2020-16, Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и њима повезана тумачења која су преведена, у примени су за финансијске извештаје који се састављају на дан 31. децембра 2021. године.

Осим поменутог, поједина законска и подзаконска регулатива у Републици Србији дефинише одређене рачуноводствене поступке, што има за последицу додатна одступања од МСФИ, као што следи:

- Друштво је ове појединачне финансијске извештаје саставило у складу са захтевима Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ број 89/2020) и формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр. 89/2020), који одступа од формата дефинисаног у МРС 1 (ревидиран) – “Презентација финансијских извештаја” и МРС 7 – “Извештај о токовима готовине”.
- Одређеним подзаконском актима који су на снази у текућем периоду захтева се признавање, вредновање и класификација средстава, обавеза и капитала, као и прихода и расхода који одступају од захтева преведених и усвојених МСФИ и МРС.

Сходно наведеном, а имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МСФИ и МРС могу имати на реалност и објективност појединачних финансијских извештаја Друштва, ови појединачни финансијски извештаји се не могу сматрати финансијским извештајима састављеним у сагласности са МСФИ и МРС.

Приликом састављања ових појединачних финансијских извештаја, Друштво није применило МСФИ и МРС који у својим одредбама дозвољавају ранију примену нити је применило стандарде чији превод није утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Појединачни финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако није другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Друштво је у састављању ових појединачних финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

У складу са Законом о рачуноводству финансијски извештаји Предузећа су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Годишњи извештај о пословању

У складу са Законом о рачуноводству, руководство Друштва одговорно је за припрему годишњег извештаја о пословању за 2023. годину.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.2 Упоредни подаци

Упоредне податке чине подаци садржани у појединачним финансијским извештајима за 2022. годину који су били предмет ревизије.

2.3 Начело сталности пословања

Појединачни финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања, који подразумева да ће Друштво наставити да послује у догледној будућности.

Закључком Владе број 023-7628/2023 од 25.08.2023.године покренута је иницијатива за приватизацију Друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку субјекта приватизације Југоинспект Београд ад (шифра јавног позива ПОЗ 2/23) објављен дана 05.09.2023.године. Друштво је у процесу приватизације.

На дан и за годину која се завршава 31. децембра 2023. године Друштво је остварило пословни губитак у износу од 23.921 хиљаде динара (2022. година: пословни губитак 7.913 хиљада динара), као и нето губитак у износу од 23.282 хиљаде динара (2022. година: нето добитак у износу од 7.899 хиљаде динара).

Руководство Друштва предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Друштва у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода друштво планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору (потписани уговори у 2023. години чија се реализација очекује у 2024. години – Електропривреда Србије-ТЕНТ, НИС ад, Министарство енергетике – Управа за резерве енергената). На основу упоредне анализе пословања 2023. и 2022. године, Друштво је утврдило пораст трошкова у одређеним сегментима. Највећи пораст трошкова је забележен у бруто зарадама запослених и ангажованих лица због повећања зараде од 7%. Такође, бележи се пораст трошкова амортизације због набавке 15 нових аутомобила и набавке лабораторијске опреме у износу од 23 милиона динара. Повећани трошкови подуговарања, сервисирања и поправки опреме резултат су старе лабораторијске опреме тј. неисправности исте. У наредној години Друштво ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању.

2.4 Коришћење процењивања

Састављање појединачних финансијских извештаја у складу са МСФИ захтева од руководства коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на примену рачуноводствених политика и на приказане износе средстава и обавеза, као и прихода и расхода. Стварна вредност средстава и обавеза може да одступа од вредности процењене на овај начин.

Процене, као и претпоставке на основу којих су процене извршене, су предмет редовних провера. Ревидиране рачуноводствене процене се приказују за период у којем су ревидиране и за будуће периоде. Области које захтевају просуђивање већег степена или веће сложености, односно области у којима претпоставке и процене имају материјални значај за појединачне финансијске извештаје обелодањени су у напомени 4.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1 Нематеријална имовина

Нематеријална имовина је немонетарна имовина без физичке суштине која се може идентификовати.

Да би се неко улагање (имовина) признало као нематеријална имовина, мора да испуњава следеће услове:

- да је вероватно да ће будуће економске користи, које се могу приписати имовини, притицати у друштво и
- да се набавна вредност имовине може поуздано утврдити.

Интерно створени заштитни знаци, ознаке и друга интерно генерисана нематеријална имовина, не признаје се као нематеријално улагање. Почетни издаци за ове намене третирају се као расход периода у коме су настали.

Нематеријална имовина се почетно одмерава по набавној вредности која се састоји од:

- набавне цене укључујући и царине и неповратни порез а умањену за све трговачке попусте и рабате и
- зависних трошкова набавке који се директно могу приписати стицању и припреми средстава за намеравану употребу.

Рачунарски софтвер

Трошкови развоја рачунарског софтвера признати као средство амортизују се током њиховог процењеног корисног века употребе од 10 година. Рачунарски софтвери, било засебно стечени било интерно створени, се након почетног признавања исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

3.1 Некретнине, постројења и опрема

Почетно вредновање некретнина, постројења и опреме, који испуњавају услове за признавање средства, врши се по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност/цена коштања постројења и опреме садржи следеће: фактурну цену (у коју су укључене увозне таксе и порези који се не могу рефундирати умањена за све врсте попушта и рабата), све трошкове који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и стање које је неопходно да би оно функционисало на начин како то очекује руководство, као и све иницијално процењене трошкове демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на коме је средство смештено, што представља обавезу која је наметнута Друштву приликом његовог стицања или у току његове употребе.

Накнадни издаци за некретнине, постројења и опрему признају се као средство само када се тим издацима побољшава стање средстава изнад његовог првобитног стандардног учинка (продужење корисног века трајања, повећање капацитета, унапређење квалитета производа по основу извршене надоградње машинских делова, увођење нових производних процеса којима се смањују трошкови пословања и др.). Трошкови сервисирања, техничког одржавања, мање поправке не повећавају вредност средства, већ представљају расход периода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Постројења и опрема се након почетног признавања вреднују по моделу набавне вредности. Овај модел подразумева њихово вредновање по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

За вредновање земљишта и некретнина након почетног признавања примењује се модел ревалоризације у складу са МРС 16. Процена вредности земљишта је први пут извршена на дан 31.12.2019. године. Након почетног признавања, земљиште и ставке некретнина, чија се фер вредност може поуздано утврдити, вреднују се по ревалоризованом износу, који представља његову фер вредност на датум ревалоризације умањену за накнадну акумулирану амортизацију и накнадне акумулиране губитке због умањења вредности.

Свођење књиговодствене вредности на процењену фер вредност врши се одговарајућим вредносним усклађивањем набавне вредности и исправке вредности у зависности од процењеног века употребе. Вредносно усклађивање врши се елиминисањем целокупне претходно извршене исправке вредности уз истовремено свођење набавне вредности на фер вредност.

Када се књиговодствена вредност неког средства увећа као резултат ревалоризације, то повећање се директно приписује капиталу, као ревалоризациона резерва. Међутим, повећање се признаје као приход у билансу успеха до оног износа до којег се смањује ревалоризационо смањење истог средства, које је претходно признато као расход у билансу успеха.

Када се књиговодствена вредност неког средства умањи као резултат ревалоризације, то умањење се признаје као расход периода. Међутим, смањење се признаје у билансу стања до износа постојећих ревалоризационих резерви које се односе на то средство. Смањење признато у билансу стања умањује износ акумулиран у капиталу у оквиру позиције ревалоризационе резерве.

Накнадни трошкови се укључују у набавну вредност средства или се признају као посебно средство, у зависности од тога шта је применљиво, само када постоји вероватноћа да ће Друштво у будућности имати економску корист од тог средства и ако се његова вредност може поуздано утврдити.

Књиговодствена вредност замењеног средства се искњижава. Трошкови текућег одржавања средстава терете Биланс успеха периода у коме су настали.

Трошкови позајмљивања настали при изградњи сваког средства које задовољава критеријуме признавања, капитализовани су током временског периода који је потребан да средство буде завршено и спремно за употребу. Остали трошкови позајмљивања се исказују као расходи.

За постројења и опрему који се вреднују по моделу набавне вредности, основицу за обрачун амортизације чини набавна вредност, умањена за процењену резидуалну вредност тог средства. За некретнине које се вреднују по моделу ревалоризације, основицу за обрачун амортизације чини ревалоризациона набавна вредност, умањена за резидуалну (преосталу) вредност тог средства.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Ревалоризациона резерва настала по основу ревалоризације неке ставке некретнина преноси се на нераспоређену добит године у којој је та ставка отуђена.

Земљиште се не амортизује.

Процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	10-95	1,05-10
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од првог наредног месеца када се средства ставе у употребу. Добитак или губитак настао због престанка признавања средстава утврђују се као разлика између нето добитака од отуђења, уколико их има, и књиговодствене вредности средства и признају се у оквиру осталих прихода/расхода.

У 2022. години је било промене стопа амортизације опреме која је последица процене независног проценитеља Мазарс Аудит:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	6-86	1,10-16,67
Машине и опрема	3-10	10-33,33
Моторна возила	5-6,5	15,5-20
Намештај и уређаји	5-20	5-20
Канцеларијска опрема	6,66-20	5-15

3.2 Умањење вредности основних средстава

За средства са неограниченим процењеним корисним веком трајања не спроводи се обрачун амортизације.

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.3 Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине представљају некретнине (земљиште или зграда - или део зграде, или оба) које власник држи ради остваривања прихода од издавања у закуп или ради увећања вредности капитала или ради једног и другог. Под инвестиционим некретнинама не подразумевају се некретнине које се држе ради коришћења у производњи или набавци добара или услуга или у административне сврхе, као и некретнине које се држе ради продаје у редовном процесу пословања.

Када инвестициону некретнину започне да користи њен власник, она се рекласификује на некретнине, постројења и опрему, и њена књиговодствена вредност на дан рекласификације постаје њена затечена вредност која ће се надаље амортизовати.

Након почетног признавања, инвестиционе некретнине се вреднују по моделу фер вредности и не подлежу обавези обрачуна амортизације, као ни утврђивања евентуалног обезвређења. Фер вредност инвестиционих некретнина је њихова тржишна вредност која се одређује путем процене извршене од стране квалификованих екстерних проценитеља, на основу цена са активног тржишта. Добици или губици настали због промена фер вредности инвестиционих некретнина, признају се у Билансу успеха као приход, односно расход.

Накнадни издаци се капитализују само када је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим издацима припасти Друштву и да издаци могу поуздано да се измере. Сви остали трошкови текућег одржавања терете трошкове периода у коме настану.

3.4 Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу кога настаје финансијско средство једног субјекта и финансијска обавеза или инструмент капитала другог субјекта.

Финансијска средства се класификују и мере на основу пословног модела за управљање финансијским средствима и карактеристикама уговорних новчаних токова финансијског средства.

МСФИ 9 класификује финансијска средства у следеће категорије:

- финансијска средства по амортизованој вредности;
- финансијска средства по фер вредности кроз остали укупни резултат (класификују се дужнички инструменти и инструменти капитала); и
- финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијске обавезе су класификоване у следеће категорије:

- финансијске обавезе по амортизованој вредности; и
- финансијске обавезе по фер вредности кроз биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

Финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности држе се према пословном моделу који је усмерен на прикупљање уговорених новчаних токова (пословни модел „држати“; “hold” business model). Токови готовине ових средстава односе се искључиво на отплату главнице и камате на преостали износ главнице. Амортизовани трошак финансијског средства или обавезе је износ:

- по којој се финансијска имовина или обавеза вреднују при почетном признавању;
- минус отплате главнице;
- узимајући у обзир све исправке вредности за губитке, отписе за обезвређење и ненаплативост у вези са финансијским средствима; и
- плус или минус кумулативна амортизација било које разлике између првобитног износа и износа за отплату по доспећу (премија, дисконт), амортизовано коришћењем методе ефективне каматне стопе током периода трајања финансијског средства или обавезе.

Промене у књиговодственој вредности финансијских средстава вреднованих по фер вредности признају се или кроз остали укупни резултат (у оквиру ревалоризационих резерви) или кроз биланс успеха.

Фер вредност кроз категорију остали укупни резултат (дужничких инструмената) обухвата искључиво дужничке инструменте. Промене фер вредности се увек признају директно у капиталу, умањене за одложене порезе. Одређене промене у фер вредности ових дужничких инструмената (губици од обезвређења, добици и губици од курсних разлика, камата обрачуната применом методе ефективне каматне стопе) се признају у билансу успеха.

Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали укупни резултат (дужнички инструменти) држе се према пословном моделу који има за циљ прикупљање уговорених новчаних токова и продају финансијске имовине (пословни модел „држи и продај“; “hold and sell” business model).

Сва финансијска средства која се не вреднују ни по амортизованој вредности ни по фер вредности кроз остали укупни резултат класификују се у категорију по фер вредности кроз биланс успеха. Финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха су посебно усмерена на генерисање новчаних токова продајом финансијских инструмената (пословни модел „продаја“; “sell” business model). Модел пословања који резултира одмеравањем по фер вредности кроз биланс успеха је онај у којем ентитет управља финансијским средствима са циљем реализовања токова готовине кроз продају средстава. Друштво доноси одлуке на бази фер вредности и управља средствима ради реализовања тих фер вредности.

3.5.1 Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочним финансијским пласманима сматрају се: учешћа у капиталу зависних правних лица, повезаних правних лица и других правних лица, финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, дугорочни кредити као и финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности кроз биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.1 Дугорочни финансијски пласмани (наставак)

а) Учешћа у капиталу зависних, повезаних и других правних лица

Улагања у зависна правна лица обухватају се применом модела набавне вредности. Улагање у зависна правна лица исказује се по набавној вредности, која представља фер вредност надокнаде која је за њих дата, без укључивања промене вредности учешћа које потичу из резултата и по другим основама.

б) Дугорочни кредити и потраживања (зајмови)

Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) представљају недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања која се не котирају ни на једном активном тржишту уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци од датума биланса. У случају да су рокови доспећа краћи од 12 месеци од датума биланса ова средства се класификују као краткорочна средства. Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) су класификовани као финансијска средства по амортизованој вредности.

3.5.2. Краткорочна потраживања и финансијски пласмани

Краткорочним потраживањима сматрају се: потраживања по основу продаје, потраживања из специфичних послова и друга потраживања. Краткорочним финансијским пласманима сматрају се: краткорочни кредити који се класификују као финансијска средства по амортизованој вредности и финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха.

Потраживања за која се очекује да буду наплаћена у периоду до годину дана класификују се као краткорочна потраживања. Ова потраживања се иницијално признају по фер вредности, а накнадно се одмеравају по амортизованој вредности, применом методе ефективне каматне стопе, умањеној за износ обезвређења по основу умањења вредности.

Књиговодствена вредност потраживања умањује се преко исправке вредности, а износ умањења се признаје у Билансу успеха у оквиру позиције осталих расхода.

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената

Друштва која примењују пуне МРС/МСФИ имају обавезу да почев од финансијских извештаја за 2020. годину примене Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 9 Финансијски инструменти ("Сл. гласник РС", бр. 123/2020 - даље: МСФИ 9) који на другачији начин прописује процењивање обезвређења финансијских средстава у односу на МРС 39 који се примењивао закључно са 2019. годином.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

МСФИ 9 је увео одређене измене око класификације и признавања финансијских инструмената, док концепт обезвређења финансијске имовине дефинише значајно другачије у односу на МРС 39. У складу са МРС 39 обезвређење се дефинисало у складу са тзв. моделом насталог губитка ("Incurred loss"), док МСФИ 9 уводи појам очекивани кредитни губитак ("Expected credit loss"). Поента је да се више не мора чекати да настану објективни докази о обезвређењу да би се признао губитак, већ се признаје очекивани губитак иако можда још увек не постоје објективни разлози за то.

Пошто се претпоставља да свако потраживање или зајам носи са собом одређени ризик да неће бити наплаћено у будућности, очекивани кредитни губитак у одређеном износу постоји већ у моменту признавања потраживања.

За потраживања од купаца и имовину по уговору која не садрже значајну компоненту финансирања према одредбама МСФИ 15, захтева се признавање доживотне надокнаде за очекивани губитак, односно ентитет увек мора применити „поједностављени приступ“. За остала потраживања од купаца, осталу имовину по уговору, потраживања из оперативног закупа и потраживања по финансијском лизингу, избор рачуноводствене политике може се применити одвојено за сваку врсту имовине (али се односи на сву имовину одређене врсте).

Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана.

Обрачун очекиваних кредитних губитака чини спровођење следећих активности и поступака:

- о Корак 1: Утврђивање и одговарајуће груписање потраживања у категорије заједничких карактеристика кредитног ризика,
- о Корак 2: Одређивање периода током ког се добијају историјске стопе губитака да би се развиле процене очекиваних будућних стопа губитака,
- о Корак 3: Одређивање историјске стопе губитака,
- о Корак 4: Разматрање макроекономских фактора који се односе на будућност и прилагођавање историјске стопе губитака тако да одражавају релевантне будуће економске услове,
- о Корак 5: Израчунавање очекиваних кредитних губитака.

Обрачун историјске стопе губитака подразумева идентификацију потраживања у default-у, у циљу обрачуна процената вероватноће идентификације статуса неизмирења обавеза (PD).

PD се обрачунава на следећи начин: стављањем у однос број трансакција које су у default-у са бројем укупних трансакција, односно бројем потраживања, по сваком периоду (кварталу) за две године које претходе години за коју се врши обрачун.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

Обрачунати губитак у случају статуса неизмирења обавеза (LGD се обрачунава на основу претпоставке да се затварају потраживања по доспелости, односно потребно је обрачунати које отворене ставке су наплаћене у периоду од годину дана од дана настанка потраживања. Када се износ наплаћених потраживања стави у однос са износом потраживања у тренутку дефолта, добија се проценат опоравка (RR). Разлика између 100% и RR даје LGD.

Очекивани кредитни губитак се добија производом PD, LGD са бруто изложеношћу по свакој корпи дефинисаних као:

- Недоспела потраживања,
- Доспела од 1 до 30 дана
- Доспела од 31 до 60 дана
- Доспела од 61 до 365 дана
- Доспела преко 365 дана.

Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити.

Отпис раније исправљеног потраживања спроводи се искњижавањем потраживања из пословних књига. У овом случају отпис потраживања се не спроводи преко рачуна расхода, из разлога што је исправка ових потраживања већ књижена преко рачуна расхода.

У појединачним финансијским извештајима не може бити исказано исправљено потраживање ако је оно наплаћено пре дана одобрења тог извештаја, односно до дана усвајања извештаја. Дан одобрења финансијских извештаја је дан када орган управе усваја појединачне финансијске извештаје и одобрава их за обелодањивање. Ако су до дана одобрења појединачних финансијских извештаја наплаћена потраживања која су на дан билансирања исправљена, таква потраживања представљају корективне догађаје и захтевају да се исправе, односно коригују.

Спорна и сумњива потраживања представљају потраживања у судском спору и сумњива потраживања са роком доспелости дужим од дванаест месеци после извештајног периода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5.4. Готовина и готовински еквиваленти

Готовина и готовински еквиваленти обухватају: новац у благајни, новчана средства на текућим рачунима код банака, друга краткорочна високо ликвидна улагања са првобитним роком доспећа до три месеца или краће и прекорачења по текућем рачуну. Прекорачења по текућем рачуну укључена су у обавезе по кредитима у оквиру текућих обавеза.

3.5.5. Обавезе по кредитима

Обавезе по кредитима се иницијално признају по фер вредности прилива, без насталих трансакционих трошкова. У наредним периодима обавезе по кредитима се исказују по амортизованој вредности. Разлике између оствареног прилива и износа отплата, признају се у Билансу успеха у периоду коришћења кредита применом методе ефективне каматне стопе.

Обавезе по кредитима се класификују као текуће обавезе, осим уколико доспевају на наплату у периоду дужем од годину дана од датума биланса. У том случају обавезе се класификују као дугорочне.

3.5.6. Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима се иницијално исказују по фер вредности, а накнадно се одмеравају према амортизованој вредности коришћењем метода ефективне каматне стопе.

3.6. Лизинг

На дан закључења уговора Друштво процењује да ли уговор представља уговор о лизингу, односно да ли садржи елементе лизинга. Уговор је уговор о лизингу, односно садржи елементе лизинга уколико се њиме уступа право контроле над коришћењем одређене имовине током датог периода у замену за накнаду.

Друштво одређује трајање лизинга као неопозиви период трајања лизинга, заједно са:

(а) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом продужења лизинга уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију; и

(б) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом раскидања лизинга уколико постоји реална вероватноћа да корисник лизинга неће искористити ту опцију.

На датум почетка лизинга, Друштво одмерава имовину на коју има право коришћења по набавној вредности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6 Лизинг (наставак)

Набавна вредност имовине са правом коришћења укључује:

- (а) износ почетно одмерене обавезе по основу лизинга;
- (б) сва плаћања по основу лизинга извршена на дан или пре првог дана трајања лизинга, умањено за све евентуалне примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (ц) све почетне директне трошкове које је узроковао корисник лизинга; и
- (д) процену трошкова које ће корисник лизинга имати приликом демонтаже и уклањања имовине која је предмет лизинга, обнављања локације на којој се имовина налази или враћања имовине у стање одређено условима уговора о лизингу, осим ако ти трошкови нису настали за потребе производње залиха. Обавеза за наведене трошкове по корисника лизинга настаје с првим даном трајања лизинга или као последица коришћења имовине која је предмет лизинга током одређеног периода.

На први дан трајања лизинга, Друштво обавезу по основу тог лизинга одмерава по садашњој вредности свих плаћања у вези са лизингом која нису извршена на тај дан. Та плаћања треба да се дисконтују по каматној стопи садржаној у лизингу ако та стопа може лако да се утврди. У случајевима кад та каматна стопа не може лако да се утврди, корисник лизинга примењује инкременталну каматну стопу позајмљивања за корисника лизинга.

Плаћања за лизинг укључена у одмеравање обавезе по основу лизинга на први дан његовог трајања обухватају следећа плаћања за право коришћења имовине која је предмет лизинга током трајања лизинга а која нису измирена на први дан трајања лизинга:

- (а) фиксна плаћања, умањена за све примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (б) варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од одређеног индекса или стопе и која су почетно одмерена према том индексу или стопи на први дан трајања лизинга;
- (ц) износе за које се очекује да доспеју на плаћање кориснику лизинга у оквиру гарантоване резидуалне вредности;
- (д) цену коришћења опције откупа уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију и
- (е) казне за раскидање лизинга, уколико период трајања лизинга показује да је корисник лизинга искористио ту опцију.

Варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од индекса или стопе укључују, на пример, плаћања повезана са индексом потрошачких цена, са референтним каматним стопама (попут ЛИБОР-а), односно плаћања која се мењају како би одражавала промене тржишних цена закупа.

Након првог дана трајања лизинга, Друштво обавезу по основу лизинга одмерава тако што:

- (а) повећава књиговодствену вредност како би одражавала камату на обавезу по основу лизинга;
- (б) умањује књиговодствену вредност како би одражавала извршена плаћања за лизинг; и (ц) поново одмерава књиговодствену вредност како би одражавала све поновне процене или модификације лизинга, или ревидирана суштински фиксна плаћања по основу лизинга.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6 Лизинг (наставак)

Друштво поново одмерава обавезу по основу лизинга дисконтовањем ревидираних плаћања за лизинг и то по ревидираној дисконтној стопи у случају:

- (а) промене трајања лизинга, у ком случају корисник лизинга ревидирана плаћања за лизинг утврђује на основу ревидираног трајања лизинга; или
- (б) промене у процени опције откупа имовине која је предмет лизинга.

Друштво признаје обавезу за садашњу вредност плаћања закупа и средство са правом коришћења основног средства током трајања закупа. Средство са правом коришћења одмерава се по набавној вредности (који укључује иницијалне директне трошкове, било која плаћања закупа извршена пре или на почетку закупа, умањене за примљене подстицаје) умањеној за акумулирану амортизацију и губитке обезвређења и коригује се за било какво поновно одмеравање обавеза за закуп. Права коришћења се амортизирају пропорционално, током трајања закупа.

Друштво примењује МРС 36 – „Умањење вредности имовине“ да утврди да ли је средство са правом коришћења обезвређено. Конкретно, право коришћења које произлази из уговора о лизингу сматра се средством јединице која генерише новац са којом је повезана, и са њом повезана обавеза закупа.

Изузеци код примене МСФИ 16 – „Лизинг“ су:

- (а) краткорочни лизинг; и
- (б) лизинг чији је предмет имовина мале вредности (нпр. рачунари, таблети, штампачи и слично).

3.6 Ванбилансна актива и пасива

Ванбилансним средствима и обавезама сматрају се: имовина узета у закуп, осим средстава узетих у финансијски лизинг, роба у консигнацији, материјал примљен на обраду и дораду и остала средства која нису у власништву Друштва, као и потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције и други облици јемства.

3.7 Капитал

Капитал Друштва обухвата основни (акцијски) капитал, резерве, ревалоризационе резерве и акумулирани резултат.

3.8 Резервисања

Резервисања се признају:

- када Друштво има садашњу законску или уговорну обавезу која је резултат прошлих догађаја;
- када је у већој мери вероватније него што то није да ће подмирење обавезе изискивати одлив средстава;
- када се може поуздано проценити износ обавезе.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.8. Резервисања (наставак)

У складу са законском регулативом Републике Србије и Колективним уговором, Друштво је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини 2 просечне месечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина.

Друштво нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификованих обавеза на дан 31. децембра 2023. године

Друштво нема резервисања за очување животне средине.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.9. Текући и одложени порез

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основицу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и добици, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дужи од пет година.

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза. Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина, постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10 Приходи

Приход се дефинише као повећање економских користи током обрачунског периода у облику прилива или повећања средстава или смањења обавеза, која имају за резултат пораст капитала који не представља пораст по основу доприноса учесника у капиталу.

Приходи се исказују по фер вредности примљеног износа средстава или потраживања по основу продаје роба, производа или услуга у току уобичајног пословног циклуса Друштва. Приход се исказује умањен за ПДВ, дате попусте, рабате и вредност враћених производа и роба. Приходи се признају у тренутку када се роба или производ испоручи купцу, односно када су сви ризици и користи по основу испоручених добара и контрола пренети на купца, и када се његов износ може поуздано утврдити. Приходи од услуга се признају када је услуга извршена. За услуге које се врше у дужем периоду, приходи се признају сразмерно довршености посла.

Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 15 Приход од уговора са купцима дефинише оквир за признавање прихода.

Сходно МСФИ 15 приступ признавању прихода од пет корака је следећи:

- 1) Идентификација уговора са купцима;
- 2) Идентификација уговорне обавезе (обавезе чињења) тј. да ли је то испорука добра или услуге;
- 3) Утврђивање цене трансакције;
- 4) Алокација цене трансакције на уговорне обавезе;
- 5) Признавање прихода када се испуне уговорне обавезе.

Кључне промене настале почев од 01.01.2020 године су:

- Производи или услуге које долазе у пакету који се разликују морају бити посебно признати, и било који попуст или рабат на уговорену цену углавном се мора расподелити на појединачне елементе;
- Приходи се могу признати раније него према важећим стандардима уколико крајња економска вредност варира због било којег разлога (као што су подстицаји, рабати, провизије, хонорари итд) - у том случају признају се минимални износи, уколико не постоји материјално значајан ризик од њиховог укидања;
- Трошкови обезбеђења уговора се капитализују и амортизују у периоду у којем се троше користи од уговора.

МСФИ 15 се примењује на уговоре са купцима у циљу продаје добара или услуга. Не примењује се на специфичне уговоре који су под делокругом других МСФИ, нпр. уговори о финансијском зајму, уговори из послова осигурања.

Модел који се примењује за сваки уговор било да је писани, усмени или подразумеван је:

- Уговор има комерцијалну суштину.
- Уговорне стране су сагласне са условима и обавезују се да их испуне.
- Услови плаћања се могу утврдити, а наплата је вероватна.
- Уговори могу да се комбинују уколико су задовољени одређени критеријуми.
- Измене се третирају као посебан уговор или као део оригиналног уговора, у зависности од тога шта се мења.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10. Приходи (наставак)

Приходи по основу камата исказују се уз примену ефективне каматне стопе на временски пропорционалној основи. Приходи по основу камате укључују и приходе од затезних камата на закаснела плаћања, обрачунатих применом прописане стопе затезне камате.

3.11 Расходи

Расходи се признаје у Билансу успеха када настане смањење будућих економских користи, повезано са смањењем имовине или повећањем обавеза, и које може поуздано да се одмери. То фактички значи да се признавање расхода одвија подударно са признавањем повећања обавеза или смањења имовине (на пример, временско разграничење права запослених на примања или амортизација опреме).

Расходи се признају у билансу успеха на основу директне повезаности између насталих трошкова и реализације појединачних ставки прихода. Тај процес, који се уобичајено назива упаривањем расхода са приходима, састоји се од истовременог или комбинованог признавања прихода и расхода који резултирају директно односно заједнички из исте трансакције или другог догађаја; на пример, различите компоненте расхода које чине трошкове продате робе се признају истовремено за приходима по основу продаје робе. Међутим, примена концепта упаривања не дозвољава признавање ставки у билансу стања које не испуњавају дефиницију имовине или обавеза.

Расходи који настају у току редовног пословања укључују: трошкове продаје производа и робе, зараде, амортизацију, производне услуге, нематеријалне трошкове и сл. Пословне расходе представљају губици по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања и основних средстава, губици по основу продаје дугорочних хартија од вредности и учешћа у капиталу, губици од продаје материјала, мањкови, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, осим ефеката по основу валутне клаузуле, расходи директних отписа потраживања и расходи по основу отписа (расходовања) залиха.

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативне курсне разлике, негативни ефекти по основу валутне клаузуле, као и остали финансијски расходи. Расходи камата се исказују у износима обрачунатим применом уговорене и затезне каматне стопе за коришћена примљена средства до дана састављања финансијских извештаја.

3.12. Расподела дивиденди

Након доношења одлуке о расподели добити од стране скупштине Друштва врши се признавање обавеза по овом основу.

3.13. Прерачунавање страних валута

Сва средства и обавезе у страним средствима плаћања се на дан извештавања прерачунавају у њихову динарску противвредност применом званичног девизног курса Народне банке Србије важећег на тај дан. Трансакције у иностраној валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или вредновања по коме се ставке поново одмеравају.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна. Друштво прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. О проценама и претпоставкама које садрже ризик да ће проузроковати материјално значајне корекције књиговодствених вредности средстава и обавеза у току наредне финансијске године биће речи у даљем тексту.

4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема се амортизују током њиховог корисног века употребе. Корисни век употребе се заснива на процени дужине периода у коме ће средство генерисати приходе. Процену периодично врши Руководство Друштва и врши одговарајуће измене, уколико се за тим јави потреба. Промене у проценама могу да доведу до значајних промена у садашњој вредности и износа који су евидентирани у билансу успеха у одређеним периодима.

4.2. Обезвређење нефинансијске имовине

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

Разматрање обезвређења захтева од руководства субјективно просуђивање у погледу токова готовине, стопа раста и дисконтних стопа за јединице које генеришу токове готовине, а које су предмет разматрања.

4.3 Обезвређење финансијских средстава

Друштво обрачунава обезвређење финансијских средстава у складу са тзв. моделом очекиваних кредитних губитака ("Expected credit loss"). Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана. Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити. Стварни ниво потраживања која су наплаћена може да се разликује од процењених нивоа наплате, што може позитивно или негативно да се одрази на резултате пословања.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.4 Резервисања по основу отпремнина

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене. Примењене актуарске претпоставке обелодањене су у напомени 6.9.

4.5 Резервисање по основу судских спорова

Друштво је укључено у мањи број судских спорова који проистичу из радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Друштво редовно процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Потребно резервисање се може променити у будућности због нових догађаја или добијања нових информација.

Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

4.6 Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите и пореске губитке до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити и порески губици могу искористити. Значајна процена од стране руководства Друштва је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

4.7 Фер вредност

Пословна политика Друштва је да обелодани информације о правичној вредности активе и пасиве за коју постоје званичне тржишне информације и када се правична вредност значајно разликује од књиговодствене вредности. У Републици Србији не постоји довољно тржишног искуства, као ни стабилности и ликвидности код куповине и продаје потраживања и остале финансијске активе и пасиве, пошто званичне тржишне информације нису у сваком тренутку расположиве. Стога, правичну вредност није могуће поуздано утврдити у одсуству активног тржишта. Руководство Друштва врши процену ризика и у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим појединачним финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Према МСФИ 13, Друштво одмерава фер вредност имовине и обавеза користећи претпоставке које би учесници на тржишту користили приликом одређивања цене имовине или обавезе, под претпоставком да тржишни учесници делују у свом најбољем економском интересу. Фер вредност је цена која би била наплаћена, односно плаћена за пренос обавезе у редовној трансакцији на примарном или најповољнијем тржишту на датум одмеравања, по текућим тржишним условима, а независно од тога да ли је та цена директно уочљива или процењена употребом друге технике процене.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.7 Фер вредност (наставак)

Руководство Друштва врши процену ризика и, у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим појединачним финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Различити нивои фер вредности дефинисани су на следећи начин:

1. Инпути нивоа 1 – су котиране цене (некориговане) на активном тржишту за идентичну имовину и обавезе којима ентитет има приступ на датум одмеравања. Претпоставке инпута нивоа 1 се односе на постојање примарног тржишта за имовину или обавезу или, у одсуству примарног тржишта, најповољније тржиште за имовину или обавезу; и да ли ентитет може да реализује трансакцију за имовину или обавезу по цени на тржишту на датум одмеравања.
2. Инпути нивоа 2 – су инпути који нису котиране цене укључене у ниво 1 које су уочљиве за имовину или обавезу, било директно или индиректно. Ови инпути укључују следеће: котиране цене за сличну имовину или обавезе на активном тржишту, котиране цене за идентичну или сличну имовину или обавезе на тржиштима који нису активна, инпути који нису котиране цене, ако су уочљиви за имовину или обавезе и инпути поткрепљени тржиштем.
3. Инпути нивоа 3 – су неуочљиви инпути за имовину или обавезе, које ентитет развија користећи најбоље информације расположиве у датим околностима. Дакле, разматрају се све разумно расположиве информације о претпоставкама тржишних учесника. Неуочљиви инпути сматрају се претпоставкама тржишних учесника и испуњавају циљ одмеравања фер вредности.

5. БИЛАНС СТАЊА

5.1. Нематеријална имовина

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2022.	1.715	-	1.715
Повећање у току године	-	1.495	1.495
Стање 31.12.2022.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2022.	1.715	-	1.715
Обрачуната амортизација	-	43	43
Стање 31.12.2022.	1.715	43	1.758
Неотписана вредност 31.12.2022.	-	1.452	1.452

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.1. Нематеријална имовина (наставак)

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2023.	1.715	1.495	3.210
Стање 31.12.2023.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2023.	1.715	43	1.758
Обрачуната амортизација	-	149	149
Стање 31.12.2023.	1.715	192	1.907
Неотписана вредност 31.12.2023.	-	1.303	1.303

5.2. Некретнине, постројења и опрема

У 2023. години вредност земљишта је непромењена и износи РСД 120.509 хиљада на основу процене по фер вредности извршене 31.12.2019. године.

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 01.01.2022.	120.509	343.002	98.724	4.895	-	-	567.130
Набавке	-	-	861	-	29.307	-	30.168
Преноси	-	-	-	-	(24.437)	24.437	-
Смањење у току године	-	-	(283)	-	-	-	(283)
Стање 31.12.2022.	120.509	343.002	99.302	4.895	4.870	24.437	597.015
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 01.01.2022.	-	9.879	25.773	-	-	-	35.652
Обрачуната амортизација	-	4.676	14.167	-	-	203	19.046
Расходовање	-	-	(42)	-	-	-	(42)
Стање 31.12.2022.	-	14.555	39.898	-	-	203	54.656
Неотписана вредност 31.12.2022.	120.509	328.447	59.404	4.895	4.870	24.234	542.359

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 01.01.2023.	120.509	343.002	99.302	4.895	4.870	24.437	597.015
Набавке	-	958	18.129	-	-	-	19.087
Преноси из припреме	-	-	4.870	-	(4.870)	-	-
Расходовање и продаја	-	-	(2.958)	-	-	-	(2.958)
Стање 31.12.2023.	120.509	343.960	119.343	4.895	-	24.437	613.144
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 01.01.2023.	-	14.555	39.898	-	-	203	54.656
Обрачуната амортизација	-	4.676	13.849	-	-	4.888	23.413
Расходовање и продаја	-	-	(1.359)	-	-	-	(1.359)
Стање 31.12.2023.	-	19.231	52.388	-	-	5.091	76.710
Неотписана вредност 31.12.2023.	120.509	324.729	66.957	4.895	-	19.346	536.434

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2019. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

На дан 31. децембра 2023. године, на грађевинским објектима садашње вредности 324.729 хиљада динара није уписано власништво или право коришћења у Катастру непокретности Републичког геодетског завода.

На дан 31. децембра 2023. године, Друштво није вршило процену вредности опреме која је у употреби.

На дан 31. децембра 2023. године, Друштво нема уписане хипотеке или залогe над некретнинама, постројењима и опреми.

5.3. Инвестиционе некретнине

У 2023. години пословни простор у Црногорској 3 је и даље дат у закуп привредном друштву ЈУQS д.о.о. Друштво је извршило процену инвестиционе некретнине од стране независног лиценцираног проценитеља, физичког лица геодетске струке и повећало вредност некретнине за 1.332 хиљаде динара. Процена је спроведена коришћењем компаративног метода.

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.3. Инвестиционе некретнине

	2023	2022
Стање на почетку године	60.701	44.840
Повећање – процена	1.332	15.861
Стање на крају године	62.033	60.701

5.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања

	2023	2022
Учешћа у капиталу зависних правних лица	290	350
Учешћа у капиталу осталих правних лица	350	350
Остали дугорочни финансијски пласмани	20.890	26.328
Део дугорочних кредита који доспева до годину дана, нето	(2.379)	(1.681)
	19.151	25.347
Исправка вредности	(3.923)	(3.784)
Укупно:	15.228	21.563

Остали дугорочни финансијски пласмани односе се на средства дата запосленима и бившим запосленима (пензионери) за решавање стамбеног питања. Кредити су дати у периоду 2001-2010. године са роком отплате од 10 до 40 година. На бази годишње отплате износ који доспева до године дана је РСД 2.379 хиљада.

Кретања на исправкама вредности дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања:

	2023	2022
Стање на почетку периода	3.784	4.133
Наплаћена исправљена потраживања	141	(350)
Исправка вредности	155	-
Курсне разлике	(2)	1
Стање на крају периода	3.923	3.784

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (наставак)

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица

Скупштина Друштва је дана 3. октобра 2023. године донела одлуку о покретању поступка ликвидације зависног правног лица "Југоинспект БХ" Брчко дистрикт БиХ. Даном 9. јануара 2024. године, донета је одлука о престанку рада овог друштва. На дан 31. децембра 2023. године, Друштво је извршило обезвређење учешћа у капиталу Југоинспект БХ у износу од РСД 60 хиљада.

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица односе се на власништво над акцијама и/или уделима у следећим правним лицима:

Назив правног лица	Учешће		
	2023	2022	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Југоинспект БХ доо](500 еур)	-	60	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[РРД Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	700	

Промене на учешћима у капиталу односе се на следеће:

	2023	2022
Стање на почетку периода	700	700
Остала смањења – Југоинспект БХ доо	(60)	-
Стање на крају периода	640	700

5.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања

	2023	2022
Потраживања по основу продаје	98.457	103.117
Потраживања од повезаних правних лица	8.135	8.081
Остала краткорочна потраживања	3.404	11.870
	109.996	123.068
Исправка вредности:		
Потраживања по основу продаје	(10.154)	(13.728)
Укупно:	99.842	109.340

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања (наставак)

Остала краткорочна потраживања:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Потраживања за дивиденде	-	6.685
Потраживања од запослених	117	364
Потраживања по основу више плаћеног пореза на добит	3.161	3.811
Потраживања по основу осталих преплаћених пореза и доприноса	118	119
Остала краткорочна потраживања	8	891
	<u>3.404</u>	<u>11.870</u>

Промене на исправци вредности потраживања по основу продаје односе се на следеће:

Стање на почетку периода	13.728	17.337
Отпис	(2.360)	(360)
Укидање /Наплаћена исправљена потраживања	(6.356)	(8.452)
Исправка у току године	5.142	5.203
Стање на крају периода	<u>10.154</u>	<u>13.728</u>

5.6. Готовина и готовински еквиваленти

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Текући (пословни) рачуни	56.075	54.491
Динарска благајна	1	1
Девизни рачун	6.043	7.785
Девизна благајна	-	1
Укупно	<u>62.119</u>	<u>62.278</u>

5.7. Краткорочна активна временска разграничења

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Разграничени унапред плаћени трошкови	2.084	2.435
Разграничени ПДВ	134	201
Укупно	<u>2.218</u>	<u>2.636</u>

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.8. Капитал

На дан 31. децембра 2023. године укупна вредност капитала износи РСД 638.105 хиљада.

	2023	2022
Основни капитал	115.413	115.413
Резерве	3.397	3.397
Ревалоризационе резерве	331.923	333.805
Нераспоређени добитак ранијих година	244.349	241.706
Губитак ранијих година	(33.803)	(33.803)
(Губитак)/добитак текуће године	(23.282)	7.899
Актуарски губици (отпремнине)	108	(1.059)
	638.105	667.358

а) Основни капитал

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2023. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%. У току 2022. и 2023. године није било откупа акција.

б) Резерве

Нема промена на законским резервама у 2023. години.

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2022.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2022.	-	3.397	-	3.397

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2023.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2023.	-	3.397	-	3.397

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.8. Капитал (наставак)

ц) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

У 2023. години извршено је резервисање по основу отпремнина - МРС 19 и исказан је актуарски добитак од РСД 1.166 хиљада.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Стање на почетку године:		
- Ревалоризационе резерве	332.746	332.195
Продаја основних средстава (ефекат ревалоризације)	(1.881)	-
Остала повећања/смањења <i>[актуарски добици/губици]</i>	1.166	551
Стање на крају године	<u>332.031</u>	<u>332.746</u>

ц) Нераспоређени добитак

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Стање на почетку године	249.605	273.332
Исплата дивиденде Републици Србији	(5.665)	(31.618)
Добитак текуће године	-	7.899
Ефекат продаје основног средства	409	-
Остало	-	(8)
Стање на крају године	<u>244.349</u>	<u>249.605</u>

5.9. Дугорочна резервисања

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	4.750	6.542
Укупно	<u>4.750</u>	<u>6.542</u>

Промене на резервисањима за накнаде и друге бенефиције запослених односе се на следеће:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Стање на почетку године	6.542	7.567
Трошкови камата и текућег рада, нето	313	-
Актуарски добитак	(1.166)	(551)
Укидање резервисања за исплаћене отпремнине	(939)	(474)
Стање на крају године	<u>4.750</u>	<u>6.542</u>

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.9 Дугорочна резервисања (наставак)

Основне актуарске претпоставке које су употребљаване су:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Дисконтна стопа	6.50%	6.75%
Очекивано повећање зарада	1%	4%
Очекивања флукуација запослених/стопа смртности/оболевања	13,50%	8,40%

У обрачуну је у 2023. години као дисконтна стопа коришћена стопа пројектована на основу дугорочних обвезница Републике Србије у складу са валутом и процењеним роком обавеза по основу примања по престанку запослења.

Друштво је пројектовало раст зарада у наредном обрачунском периоду. Избор дугорочне стопе очекиваног раста зарада од 1,00% је у складу са буџетираним растом трошкова зарада за 2023. годину.

Очекивана стопа флукуације запослених за обрачунски период је обрачуната на бази достављених података актуару од стране Друштва и износи 13,50%.

5.10. Дугорочне обавезе

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи	14.515	18.033
Обрачунате курсне разлике	128	-
Текућа доспећа дугорочног лизинга	(3.541)	(3.518)
	<u>11.102</u>	<u>14.515</u>

Дана 14. септембра 2022. године, Друштво је са Intesa Leasing д.о.о., Београд закључило уговоре о куповини аутомобила на лизинг на период од 5 година и са каматном стопом у висини тромесечног ЕУРИБОР-а увећаног за 1% на годишњем нивоу.

Доспећа дугорочног лизинга по годинама су следећа:

	<u>2023.</u>
До 1 године	3.541
Од 1 до 5 година	11.102
Преко 5 година	-
	<u>14.643</u>

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.11. Одложена пореска средства и обавезе

Преглед одложених пореских средстава и обавеза:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Одложена пореска средства по основу отпремнина	712	153
Одложене пореске обавезе	(38.047)	(38.649)
Укупно	(37.335)	(38.496)

Одложена пореска средства/обавезе утврђена су на следећи начин:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Одложени порез по основу опорезиве привремене разлике између књиговодствене вредности сталних средстава и њихове пореске основице		
Садашња књиговодствена вредност сталних средстава	412.333	413.537
Неотписана пореска вредност сталних средстава	158.687	155.874
Привремене пореске разлике		
Пореска стопа	15%	15%
1. Одложене пореске обавезе	(38.047)	(38.649)
2. Одложена пореска средства по основу отпремнина	712	153
Укупне одложене пореске обавезе, нето (1+2)	(37.335)	(38.496)

Промене на одложеним пореским обавезама односе се на следеће:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Стање на почетку периода	38.649	45.764
Одложени порески приходи периода (по основу амортизације)	(602)	(7.115)
Стање на крају периода	38.047	38.649

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције

	2023	2022
Примљени аванси, депозити и кауције	32	77
Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	20	-
Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	766	197
Добављачи у земљи	34.544	27.490
Добављачи у иностранству	1.954	251
Укупно	37.316	28.015

Усаглашавање обавеза са повериоцима по основу обавеза из пословања врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању обавеза на тај дан.

Под датумом биланса извршено је усаглашавање обавеза из пословања:

ИОС-И НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Добављачи у земљи	283	115	12	0	156
% Добављачи у земљи	100,00%	40,64%	4,24%	0,00%	55,12%
Дев. добављачи	0	0	0	0	0
% Дев. добављачи	0,00%	0,00%	0	0	0

ИОС-И НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Dobavljaci u zemlji	33.567.407,53	14.514.066,78	9.725.159,37	0	9.326.181,38
% Dobavljaci u zemlji	100%	43,24%	28,97%	0,00%	27,79%
Dev. dobavljaci	0	0	0	0	0
% Dev. dobavljaci	0%	0%	0	0	0,00%

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)

Структура најзначајних обавеза односи се на следећа правна лица:

Назив правног лица	2023	Учешће у процентима
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.933	21,28%
ROFA DOO БЕОГРАД	2.760	7,40%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	2.067	5,54%
INSPECTORATE (CROATIA), РИЈЕКА	1.650	4,43%
V.I.A, БЕОГРАД	1.573	4,22%
ANALYSIS DOO БЕОГРАД	1.285	3,45%
ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ	941	2,52%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	920	2,47%
НАУЧНО-ТЕХНОЛОШКИ ЦЕНТАР НИС-НАФТАГАС ДОО	822	2,20%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	766	2,05%
ОСТАЛИ	16.567	44,43%
УКУПНО	37.284	100,00%

Доспеће обавеза из пословања је следеће:

	2023	2022.
До 60 дана	32.484	23.284
Од 60 до 90 дана	3.045	573
Од 90 до 180 дана	1.132	965
Преко 180 дана	623	3.116
Укупно	37.284	27.938

5. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

5.13. Остале краткорочне обавезе

	2023	2022.
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	21.957	22.027
Обавезе по основу дивиденде Републици Србији	20.665	15.000
Обавезе према запосленима	86	159
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	740	675
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	62	66
Остале обавезе	44	44
Укупно	43.554	37.971

Обавезе по основу зарада у износу од РСД 21.957 хиљада односе се на обрачунате, а неисплаћене зараде запосленима за децембар 2023. године. Исплаћене су у јануару 2024. године.

Обавезе по основу дивиденде Републици Србији према чл.16 Закона о буџету а по налогу државне ревизије укалкулисано је по основу добити РСД 20.665 хиљада, а исплаћено РСД 16.618 хиљада на име добити из 2017. године, 2018. године и 2019. године (50% од остварене добити). Остатак од 15.000 хиљада није исплаћен у 2023. години.

У 2023. години укалкулисана је добит за 2020. годину РСД 1.808 хиљада и добит за 2022. годину РСД 3.857 хиљада, која није исплаћена у 2023. години.

5.14. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода

	2023	2022.
Обавезе за порез на додатну вредност	6.981	5.918
Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	654	592
Укупно	7.635	6.510

Обавезе за порез на додатну вредност у износу од РСД 6.981 хиљаде односе се на утврђену пореску обавезу по основу пореске пријаве за децембар 2023. године. Обавеза по овом основу измирена је у јануару 2024. године.

Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине у износу од РСД 654 хиљаде односе се на обрачунате обавезе: по основу комуналне таксе, порез за инвалиде, доприноса за ПИО и порез по уговору о делу. Ове обавезе измирене су у 2024. години.

6. БИЛАНС УСПЕХА

6.1 Пословни приходи

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Приходи од продаје производа и услуга	509.043	462.234
Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	1.332	15.861
Други пословни приходи	1.297	1.091
Укупно	<u>511.672</u>	<u>479.186</u>

Приходи од продаје производа и услуга према тржишту на коме су остварени односе се на:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Приходе од продаје производа и услуга зависним правним лицима на домаћем и иностраном тржишту	5.115	6.751
Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	498.174	449.195
Приходе од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	5.754	6.288
Укупно	<u>509.043</u>	<u>462.234</u>

6.2. Пословни расходи

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Трошкови материјала	19.111	19.061
Трошкови горива и енергије	19.202	20.811
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	381.290	355.169
Трошкови производних услуга	61.866	44.968
Трошкови амортизације	23.562	19.089
Трошкови резервисања	314	-
Нематеријални трошкови	30.248	28.001
Укупно	<u>535.593</u>	<u>487.099</u>

6.2.1 Трошкови материјала, горива и енергије

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Трошкови материјала за израду	14.672	14.254
Трошкови осталог материјала (режијског)	4.123	3.867
Трошкови горива и енергије	19.202	20.811
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	316	940
Укупно	<u>38.313</u>	<u>39.872</u>

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.2. Пословни расходи (наставак)

6.2.2 Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

	2023	2022
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	236.557	235.298
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	35.902	37.840
Трошкови накнада по основу осталих уговора и уговора о делу	1.155	1.124
Трошкови накнада по ауторским уговорима	2.500	5.305
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	13.213	12.576
Трошкови ангажовања запослених преко Агенција и Задруга	83.474	53.944
Остали лични расходи и накнаде	8.489	9.082
Укупно	381.290	355.169

Остали лични расходи се односе на исплаћене: трошкове превоза запослених за долазак и одлазак са после (РСД 5.758 хиљада), отпремнине за одлазак у пензију, трошкове дневница у земљи и иностранству, трошкове преноћишта, трошкове превоза на службеном путу, помоћ запосленима у случају смрти члана породице, новогодишњи пакетићи и 8 март и др.

6.2.3. Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга односе се на:

	2023	2022
Трошкове услуга на изради учинака	29.756	23.107
Трошкове транспортних услуга	6.025	6.223
Трошкове услуга одржавања	18.358	10.118
Трошкове закупнина	3.579	2.474
Трошкове осталих услуга	4.148	3.046
Укупно	61.866	44.968

	2023	2022
Трошкови закупа пословних просторија који се префактуришу - Црногорска 3	380	448
Трошкови закупа пословних просторија који се префактуришу - Крагујевац и Крушевац	446	430
УКУПНО	826	878

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.2. Пословни расходи (наставак)

6.2.3. Трошкови производних услуга (наставак)

Трошкови закупа у износу од 380 хиљада динара односе се на трошкове закупа пословних просторија са ЈУQS-ом доо у Црногорској 3. Уговор је закључен 24.09.2018. године. Уговор је закључен на период од 5 година. У 2023. години Уговор је Анексом број 1. од 01.09.2023.године продужен до 31.12.2023. године. Закуподавац има право да раскине Уговор о закупу са отказним роком од 30 дана на штету закупца.

Трошкови закупа у укупном износу од 446 хиљада динара односе се на закуп пословних просторија у Крагујевцу (232 хиљада динара), ул. др Зорана Ђинђића број 10 и закуп пословних просторија у Крушевцу (214 хиљада динара) Трг косовских јунака бб.

Уговор за закуп просторија у Крагујевцу је закључен 24.12.2010. године са НИС-ом ад Нови Сад, са применом од 01.12.2010. године. Уговор се анексима продужава. Последњим Анекс-ом Уговора број 11 продужен је закуп до 31.12.2023. године.

Уговор за закуп пословних просторија у Крушевцу је закључен са Савезом Самосталних Синдиката Србије 14.01.2010. године на неодређено време. Уговор престаје да важи у следећим случајевима:

- споразумним раскидом,
- отказом Уговора са отказним роком од 30 дана,
- неплаћањем у уговореном року, или
- давањем у подзакуп просторија без сагласности Закуподавца.

Према мишљењу руководства Друштва, ефекти примене МСФИ 16 нису материјално значајни.

6.2.4. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови односе се на:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Трошкове непроизводних услуга	17.924	16.665
Трошкове репрезентације	1.063	1.339
Трошкове премија осигурања	2.019	1.442
Трошкове платног промета	1.937	2.108
Трошкове чланарина	1.456	1.019
Трошкове пореза	4.649	3.876
Остали нематеријални трошкови	1.200	1.552
Укупно	<u>30.248</u>	<u>28.001</u>

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.3. Финансијски приходи

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Позитивне курсне разлике (према трећим лицима)	48	25
Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	-	6.685
Укупно	<u>48</u>	<u>6.710</u>

6.4. Финансијски расходи

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Расходи камата за лизинг аутомобила и опреме	1.009	186
Расходи камата (према трећим лицима)	41	46
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	85	64
Укупно	<u>1.135</u>	<u>296</u>

6.5. Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Остали приходи	2.449	1.482
Приходи од усклађивања вредности имовине	6.370	8.802
Укупно	<u>8.819</u>	<u>10.284</u>

Остали приходи односе се на:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Добитке од продаје материјала	434	99
Наплаћена отписана потраживања	1.067	585
Остале непоменуте приходе	948	798
Укупно	<u>2.449</u>	<u>1.482</u>

Приходи од усклађивања вредности имовине односе се на:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Приходе од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана	14	350
Приходе од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	6.356	8.452
Укупно	<u>6.370</u>	<u>8.802</u>

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.6. Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Остали расходи	1.085	555
Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха	5.357	5.203
Укупно	<u>6.442</u>	<u>5.758</u>

Остали расходи односе се на:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Мањкови	25	-
Губитке по основу расходовања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	124	242
Издаци за хуманитарне здравствене, образовне намене и давања	-	203
Расходе по основу директних отписа потраживања	875	-
Остале непоменуте расходе	61	110
Укупно	<u>1.085</u>	<u>555</u>

Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха односе се на:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Обезвређење дугорочних финансијских пласмана	60	-
Обезвређење потраживања по основу продаје и краткорочних финансијских пласмана	5.297	5.203
Укупно	<u>5.357</u>	<u>5.203</u>

6.7. Порез на добитак

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Порески расход периода		
Порез на добит за годину	-	(650)
Укупно порески расход периода	<u>-</u>	<u>(650)</u>
Одложени порез		
Одложени порески приходи/(расход) – основна средства	602	7.115
Одложени порески (расход)/приход – по основу отпремнина	560	(1.114)
Укупно порез на добитак	<u>1.162</u>	<u>(5.351)</u>

6. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

6.8. Зарада по акцији

Основна зарада по акцији израчунава се тако што се добит/(губитак) који припада акционарима подели пондерисаним просечним бројем обичних акција у оптицају за период искључујући обичне акције које је Друштво откупило и које се држе као откупљене сопствене акције.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Нето губитак/Добитак који припада акционарима	-	7.899
Пондерисани просечни број обичних акција у оптицају	250.245	250.245
Основна зарада по акцији	-	<u>-0,135</u>

7. ДИВИДЕНДЕ

У току 2023. године нису исплаћиване дивиденде акционарима. Ови финансијски извештаји не признају ову дивиденду као обавезу.

8. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

а) Потенцијална средства

Друштво је до датума биланса иницирало судске спорове ради наплате својих потраживања. Друштво не може са великом извесношћу да процени висину наплате (вероватно ће бити утврђена вештачењем).

Друштво води 136 судских спорова у којима се јавља као тужилац. Вредност ових спорова на дан 31. децембра 2023. године процењених од стране адвоката који води спорове у име Друштва износи РСД 9.449 хиљада.

б) Потенцијалне обавезе

Друштво је у току редовног пословања дало чинидбене гаранције трећим лицима у износу од РСД 48.400 хиљада (31. децембар 2022. године: РСД 53,191 хиљада). Друштво не очекује да ће наступити околности које ће довести до активирања датих гаранција.

На дан 31. децембра 2023. године, против Друштва као туженог, води се 22 судска спора и по процени адвоката исход је за већину спорова неизван или позитиван, односно исход се не може проценити.

8. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ (наставак)

Потенцијалне обавезе које могу проистећи из ових судских спорова нису материјално значајне са аспекта пословања Друштва. Друштво не може са великом извесношћу да процени да ће ове потенцијалне обавезе стварно и настати. У 2023. години је на име судских спорова исплаћено РСД 312 хиљада.

Дана 15.11.2023. године, Друштво је склопило Уговор са АИК Банком бр.105-3120400001597-06 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Доспеће оквирне линије је 10.12.2026. године.

9. ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА

Друштво је у већинском власништву РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ у чијем се власништву налази 97,66469% акција. Преостали део акцијског капитала налази се у власништву разних акционара. У власништву Друштва налази се зависно правно лице Правно лице *YUQS доо Црногорска 3, Београд*, чији је власник *ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва, Jugoinspekt Control доо, Јована Томашевића bb, Вар*, чији је власник *ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва*.

У 2023. години, због нерентабилности пословања зависног правног лица Југоинспект БХ, Друштво је донело одлуку о његовом престанку са радом, у скраћеном поступку, без спровођења ликвидације. Друштво је престало са радом 31.10.2023.године.

9. ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА (наставак)

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

конто	назив конта	2023	2022
4020	Учешће у капиталу - JUQS 100%	290	290
4030	Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040	Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	60
4220	Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020	Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - JUQS	8.135	8.017
20120	Купци у иностранству матична и повезана лица	-	64
22040	Потраживања за дивиденде – JUQS	-	6.685
43110	Добављачи - зависна правна лица у земљи - JUQS	20	-
43210	Добављачи зависна правна лица у иностранству Југоинспект Контрол	766	197
53002	Трошкови ино услуга од зависних правних лица	3.941	1.705
53310	Трошкови закупа моторних возила - JUQS	108	-
61010	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - JUQS	5.115	6.687
61110	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у иностранству – Југоинспект БХ	-	64
65021	Приходи од закупнина - JUQS	1.297	1.091
66500	Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи -JUQS	-	6.685

У току 2023. године зависном правном лицу JUQS доо Друштво је пружило нето услуге у укупној вредности РСД 6.412 хиљада, од чега се РСД 5.115 хиљада односи на услуге пружене по основу уговора о пословно техничкој сарадњи и услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду и 1.297 хиљада динара услуге закупа пословних просторија, и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави "Скраћени извештај о трансферним ценама".

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

10.1. Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика. Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.2 Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

10.3 Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2023	2022	2023	2022
ЕУР	6.923	9.483	13.822	14.963
	6.923	9.483	13.822	14.963

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2023		2022	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	689	-689	548	-548
	689	-689	548	-548

10.4. Каматни ризик

Друштво није значајно изложено каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.4. Каматни ризик (наставак)

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2023. и 2022. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Финансијска средства		
<i>Некаматносна</i>	158.557	159.748
Потраживања по основу продаје	96.438	97.470
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	62.278
<i>Каматносна</i>	16.967	22.544
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	14.588	20.863
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.379	1.681
Укупно:	<u>175.524</u>	<u>182.292</u>
Финансијске обавезе		
<i>Некаматносне</i>	37.284	27.938
Обавезе из пословања	37.284	27.938
<i>Каматносне</i>	14.643	18.033
Дугорочне обавезе	11.102	14.515
Текућа доспећа дугорочних финансијских обавеза	3.541	3.518
Укупно:	<u>51.927</u>	<u>45.971</u>

10.5. Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.5. Ризик капитала (наставак)

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2023. и 2022. године су били следећи:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Укупна задуженост	(51.927)	(45.971)
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	62.278
Нето задуженост	10.192	16.307
Капитал	638.105	667.358
Укупан капитал	638.105	667.358
Показатељ задужености	-%	-%

10.6. Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

10.7. Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.7 Кредитни ризик (наставак)

Највећа потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2023	Учешће у %
НИС АД НОВИ САД	16.210	16,81%
ЕПС АД БЕОГРАД	10.730	11,13%
JUQS DOO	8.135	8,44%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	7.503	7,78%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	5.861	6,08%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO	3.012	3,12%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	2.776	2,88%
ЈП ГРАДСКО СТАМБЕНО БЕОГРАД	2.706	2,81%
ЛУКОИЛ СРБИЈА БЕОГРАД	2.633	2,73%
KWS SRBIJA DOO	2.409	2,50%
Остали купци	34.463	35,74%
	96.438	100%

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања (брutto) је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

На дан 31. децембра 2022. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2022.	Очекивани кредитни губици
Недоспело	55.506	500
Доспело до 30 дана	23.708	1.064
Доспело од 31 до 60 дана	5.135	353
Доспело од 61 до 365 дана	18.151	3.113
Доспело преко 365 дана	8.698	8.698
Укупно	111.198	13.728

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.7 Кредитни ризик (наставак)

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени - оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	2.072	623	8	53	1.388
% Купци у земљи	98,43%	30,07%	0,39%	2,56%	65,42%
Купци у иностранству	0	0	0	0	0
% Купци у иностранству	0%	0%	0%	0%	0%
Зависна лица	3	2	0	0	1
% Зависна лица	100%	66,67%	0	0	33,33%

ИОС-и НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	95.710.863,55	40.167.234,14	6.532.036,63	849.418,50	48.162.174,29
% Купци у земљи	98,43%	41,97%	6,82%	0,89%	48,75%
Купци у иностранству	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
% Купци у иностранству	0%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Зависна лица	8.920.694,70	8.920.694,70	0	0	0
% Зависна лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

10.8. Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 31. децембра 2023. и 2022. године дата је у следећој табели:

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.8 Ризик ликвидности (наставак)

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани	-	-	-	14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-	-	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	-	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.541	-	-	3.541
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	5.296	11.102	-	51.927
Рочна неусклађеност	117.665	2.446	(11.102)	14.588	123.597

10. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

10.8 Ризик ликвидности (наставак)

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2022. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани	-	-	-	20.863	20.863
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	1.681	-	-	1.681
Потраживања по основу продаје	87.247	10.223	-	-	97.470
Готовина и готовински еквиваленти	62.278	-	-	-	62.278
Укупно	149.525	11.904	-	20.863	182.292
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.518	-	-	3.518
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.515	-	14.515
Обавезе из пословања	23.857	4.081	-	-	27.938
Укупно	23.857	7.599	14.515	-	45.971
Рочна неусклађеност	125.668	4.305	(14.515)	20.863	136.321

11 СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Друштва које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Друштва и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Друштва је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 6 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 31. децембра 2023. године Друштво је имало 6 сегмената о којима се извештава.

Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехранбених производа, услуге DDD, Регионални центри – Ниш, Нови Сад, Ужице и Крагујевац)
- Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

- Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објекта, и др.),
- Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)
- Сегмент 6 - ПД Дирекција ЦА** (оцењивање усаглашености производа – сертификација електричних уређаја и машина, и др.) – затворен 21.11.2022. године

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат	2023	2022
Пословни приходи	511.672	479.186
Сегмент 1	133.299	164.299
Сегмент 2	180.118	144.342
Сегмент 3	44.921	44.486
Сегмент 4	35.740	38.214
Сегмент 5	109.970	60.971
Сегмент 6 – затворен 21.11.2022. године	-	727
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	7.624	26.147
	2023	2022
Пословни расходи	535.593	487.099
Пословни губитак	(23.921)	(7.913)
Финансијски приходи	48	6.710
Финансијски расходи	(1.135)	(296)
Остали приходи	2.449	1.482
Остали расходи	(1.085)	(555)
Приходи од усклађивања имовине	6.370	8.802
Расходи од усклађивања имовине	(5.357)	(5.203)
Расходи ранијих периода	(1.813)	(478)
(Губитак)/Добитак пре опорезивања	(24.444)	2.549

11. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	2023	2022
Сегмент 1	383.590	367.090
Сегмент 2	29.999	27.999
Сегмент 3	3.606	3.606
Сегмент 4	4.024	4.024
Сегмент 5	12.928	9.928
Укупна имовина по сегментима	434.147	412.647
Имовина која се не може расподелити по сегментима	180.851	213.428
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	614.998	626.075

У 2019. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје у Србији исказаних у износу од РСД 498.174 хиљаде најзначајнији су приходи од правних лица: НИС, Зијин Бор Соррег, ЕПС АД БЕОГРАД, Лукоил, Еко Србија, Транснафта, Управа за резерве енергената итд.

12. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 44/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји. Овај закон примењује се на све јавне приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачуне: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

12. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ (наставак)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Обавезе за порез на додату вредност по основу разлике обрачунатог и претходног пореза	6.981	5.918
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	220	192
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	434	400
Обавезе за порез на добит	-	650
Одложене пореске обавезе	38.047	38.649

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Привредног друштва могу се разликовати од тумачења руководства Привредног друштва. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Привредном друштву може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

13 ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у финансијским извештајима.

14 ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ

Званични курсеви валута који су коришћени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, били су следећи:

	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2022.</u>
EUR	117,1737	117,3224
USD	1058671	110,1515
GBP	135,055	132,7026
CHF	125,5343	119,2543



Генерални директор
Југоинспект Београд ад

Милош Илић, дипл.екон.



**ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД.
за 2023. и ПЛАН за 2024. ГОДИНУ**

Mart 2024

Contents

УВОД.....	4
1. Политика и циљеви.....	4
2. Историјат Друштва.....	5
3. Организација и делатност.....	5
4. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2023. ГОДИНУ.....	7
4.1. Финансијски извештај за 2023. годину.....	7
5. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 31.12.2023.....	9
6. Пословна политика, циљеви и оцене.....	14
7. Управљање финансијским ризицима.....	14
7.1. Фактори финансијског ризика.....	14
7.2. Тржишни ризик.....	14
7.3. Девизни ризик.....	15
7.4. Каматни ризик.....	16
7.5. Ризик капитала.....	17
7.6. Ризик промена цена производа.....	17
7.7. Кредитни ризик.....	17
7.8. Ризик ликвидности.....	19
8. Трансакције са повезаним лицима.....	20
9. Извештај о стању кадрова.....	21
10. Извештај о стању имовине - инфраструктуре.....	21
11. Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента.....	22
12. Извештај о правном статусу Друштва и одлукама Скупштине и Одбора директора Друштва.....	23
12.1. Извештај о правном статусу Друштва у 2023. години.....	23
12.2. Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2023. години.....	23
12.3. Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2023. години.....	24
13. ПЛАН РАДА ЗА 2024. ГОДИНУ.....	27
13.1. План пословних активности.....	27
13.2. План кадрова.....	27
13.3. План набавке.....	27
13.4. План развоја и инвестиција.....	27
13.5. План одржавања и унапређења система менаџмента.....	28
14. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2024. ГОДИНУ.....	28
14.1. План прихода за 2024. годину.....	28
а. План прилива у 2024. години.....	29
б. ПЛАН ТРОШКОВА ЗАРАДА ЗА 2024. ГОДИНУ.....	30
в. ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ СЕКТОРА 2024. ГОДИНЕ.....	31
г. План заједничких трошкова за 2024. Годину.....	32

14.6 ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА 2024. ГОДИНУ	33
15. Планирани новчани ток у 2024. години (cash flow)	33
15. 1. ПЛАНИРАНИ НОВЧАНИ ТОК У 2024. ГОДИНИ	33
16. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА У 2024. ГОДИНИ	34
16.1 . Планирани обим инвестиционих средстава	34
17. Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја.....	34
18. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине	34
19. Структура капитала	35
20. Информација о сопственим акцијама	35
21. Ограничења преноса хартија од вредности.....	35
22. Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава	36
23. Имаоци хартија од вредности	36
24. Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа	36
25. Ограничења преноса акција/гласачких права	36
26. Правила везана за именовање и разрешење управе Друштва.....	36
27. Начин измене Статута Друштва.....	37
28. Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције	37
29. Посебни уговори Друштва са управом и запосленима	37
30. Значајни уговори	37
31. Извештај о корпоративном управљању	37
32. Догађаји настали након датума извештајног периода	37
33. Постојање огранака.....	37
ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2023. ГОДИНУ	38
Извештај о раду Скупштине Друштва у 2023. години.....	40
Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2023. години	41
Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2023. години	42

УВОД

1. Политика и циљеви

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је водеће српско привредно друштво за контролу квалитета и квантитета робе, сертификацију производа, процеса и услуга и испитивање производа, наш циљ је да услуге које пружамо буду препознатљиве како на домаћем тако и на тржишту земаља у окружењу.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. својим непристрасним и независним радом настоји да допринесе потврђивању квалитета производа односно оцени усаглашености истих са аспекта безбедности, а тиме и заштити потрошача, заштити здравља људи и заштити животне средине.

Постизање циљева и спровођење политике друштва постижемо:

- Максималним ангажовањем свих запослених;
- Професионалним, непристрасним, објективним и савесним радом у поступку утврђивања усаглашености, уз строго поштовање одговарајућих стандарда и прописа;
- Коришћењем најсавременије опреме за мерење, контролисање и испитивање;
- Применом и унапређењем система менаџмента у складу са стандардима: SRPS ISO/IEC 17020:2012, SRPS ISO/IEC 17025:2006, SRPS ISO/IEC 17065:2013 SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2007;
- Сталним побољшањем свих процеса у друштву;
- Сталном обуком кадрова, праћењем и применом најновијих достигнућа из области делатности;
- Сарадњом са бројним институцијама на националном и интернационалном нивоу, чланством у националним и међународним удружењима и коморама;
- Адекватним финансијским ресурсима, који се обезбеђују кроз процес пружања услуга, тј. кроз основну делатност ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД;
- Планирањем свих пословних активности као и праћењем реализације дефинисаних планова.

Годишњим планом пословања се квантитативно и квалитативно, у мерљивим и упоредивим величинама, изражавају задаци и циљеви привредног друштва које треба остварити у наредној пословној години.

2. Историјат Друштва

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је основан 1949. године као државна организација од посебног значаја за развој југословенске привреде. Данас је то акционарско друштво у државном већинском власништву са просечним бројем запослених 174 међу којима доминира велики број високообразованих, инжењера, хемичара, технолога и др.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је у својству правног лица регистрован као ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. за контролу квалитета и квантитета роба уписом у Регистар привредних субјеката бр. 1-1772-00 код Трговинског суда у Београду и Регистру Привредних субјеката број БД 7298/2005 Агенције за привредне регистре Србије у Београду, са основном делатношћу контроле квалитета и квантитета роба, постројења, опреме, различитих објеката, пројеката и техничких материјала, а под шифром делатности 71.20 – Техничка испитивања и анализе

У 2023. години није било откупа сопствених акција односно удела.

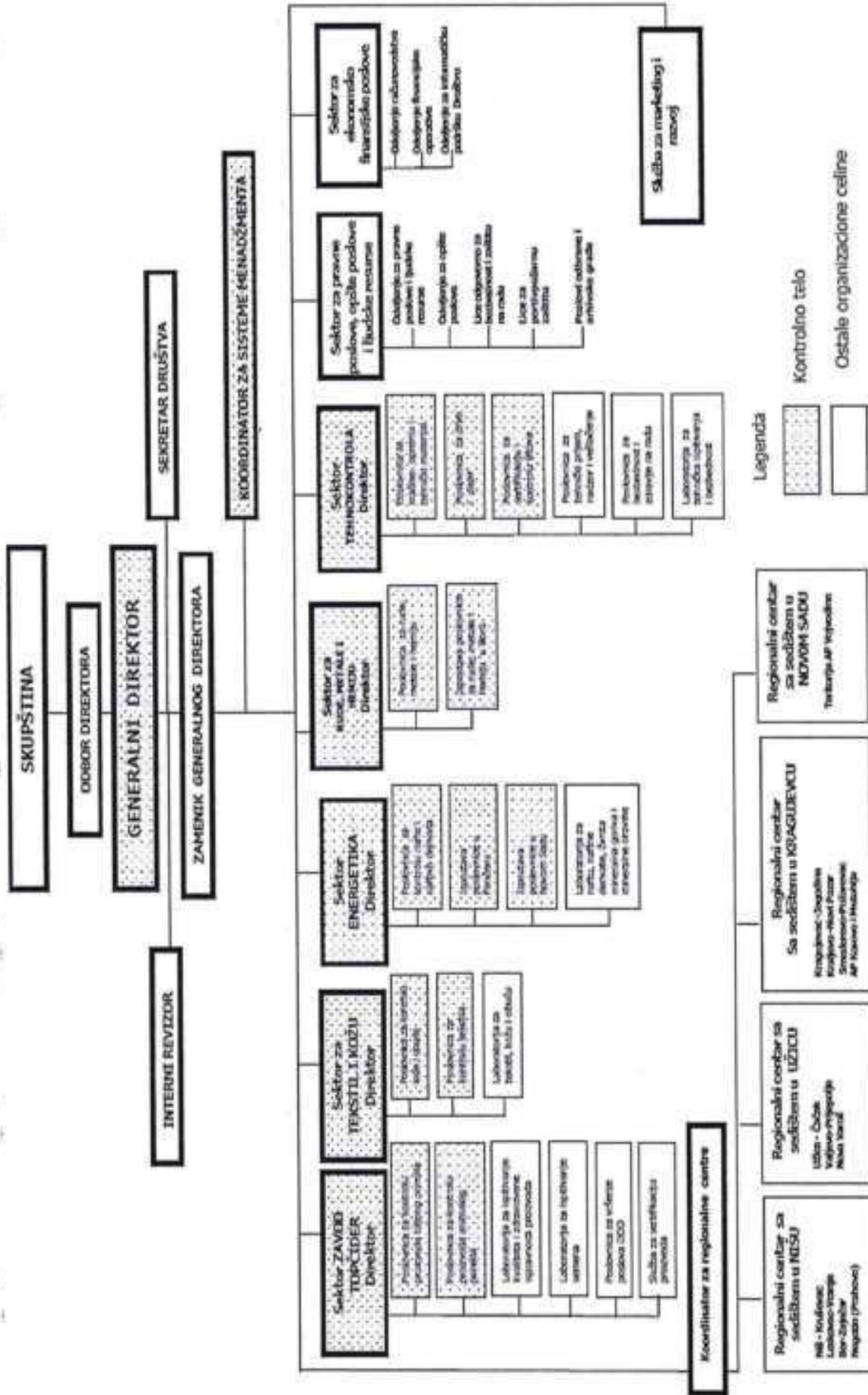
3. Организација и делатност

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је стручна, независна и неутрална организација специјализована за контролисање усаглашености производа у пољопривреди и прехранбеној индустрији, рударству и енергетици, хемији, црној и обојеној металургији, производа од нафте и нафтних деривата, машиноградњи, текстилној, дрвној индустрији и индустрији папира на домаћем и међународном тржишту.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је смештен у Београду на адреси Чика Љубина бр. 8/V. Организован је у седам сектора, четири регионална центра, пословну јединицу у Београду и то:

- Сектор Завод ТОПЧИДЕР;
- Сектор за текстил и кожу;
- Сектор Енергетике;
- Сектор за руде, метале и хемију;
- Сектор ТЕХНОКОНТРОЛА;
- Сектор за економско-финансијске послове;
- Сектор за правне послове, људске ресурсе и опште послове;
- Регионални центри (Ниш, Крагујевац, Ужице, Нови Сад);

JUGOINSPEKT BEOGRAD A.D. ORGANIZACIONA ŠEMA



4. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2023. ГОДИНУ

4.1. Финансијски извештај за 2023. годину

Планом пословања Југоинспекта Београд а.д. за 2023. годину дефинисан је план прихода. План прихода и реализација истог је дат у табели 1.

У 2023. години остварен је обим реализације од 79% у односу на план.

Табела 1

Таб.Пословни приходи сектора без пдв јануар - децембар/2023. године

М = 12

р.б.	СЕКТОРИ	КУМУЛАТИВНО		
		ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	4/3 %
1	2	3	4	5
1	Завод Топчидер	180.000.000	89.376.977	50%
2	Техноконтрола	53.895.000	44.920.731	83%
3	Енергетика	176.000.000	180.118.043	102%
4	Руде, метали и хемија	132.000.000	109.970.073	83%
5	Текстил, кожа и обућа	48.000.000	35.739.990	74%
6	Регионални центри	47.000.000	43.922.044	93%
	УКУПНО	636.895.000	504.047.858	79%

Учешће пословних прихода сектора у структури планираних пословних прихода сектора износи 79%. Одступање остварених од планираних прихода сектора у појединим секторима узроковано је појачаном конкуренцијом на тржишту.

Наведени подаци се односе на комерцијални извештај са екстерним купцима.

Табела 2

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА) 2023

Ред. бр.	О П И С	ОСТВАРЕНО 2022	ОСТВАРЕНО 2023	INDEX
				(4/3)
1	2	3	4	5
1	УКУПАН ПРИХОД	496.181	520.539	1,05
1.1.	Пословни приходи	479.186	511.672	1,07
1.2.	Финансијски приходи	6.710	48	0,01
1.3.	Приходи од усклађивања имовине	8.802	6.370	0,72
1.4.	Остали приходи	1.482	2.449	1,65
2	УКУПАН РАСХОД	493.153	543.170	1,00
2.1.	Пословни расходи	487.099	535.593	1,10
2.2.	Финансијски расходи	296	1.135	3,83
2.3.	Расходи од усклађивања имовине	5.203	5.357	1,03
2.4.	Остали расходи	555	1.085	1,95
3	ФИН.РЕЗУЛТАТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2)	3.027	(22.631)	(7,48)

ЛИКВИДНОСТ

- 1) Општи ратио ликвидности = Обртна средства (АОП 0030) / Краткорочне обавезе (АОП 0431) = $168.365 / 92.071 = 1,83$
- 2) Редуцирани ратио ликвидности = (Обртна средства - Залихе) / Краткорочне обавезе = $(168.365 - 1.807) / 92.071 = 1,81$

ОБРТ СРЕДСТАВА

- 1) Коефицијент обрта купаца = Приходи од продаје / Просечан салдо купаца = $509.043 / 108.895 = 4,67$
 Просечан период наплате = $365 / \text{КОК} = 365 / 4,67 = 78,08$ дана
- 2) Коефицијент обрта добављача = Пословни расходи - (АОП 1017+АОП 1020) / Просечан салдо добављача = $275.474 / 32.611 = 8,45$
 Просечно време плаћања добављача = $365 / \text{КОД} = 365 / 8,45 = 43,21$ дан

Табела 3

5. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 31.12.2023.

ПОТРАЖИВАЊА				
Кonto	Назив kонта	Салдо 01.01.2023.	Салдо 31.12.2023.	4/3
1	2	3	4	5
200	КУПЦИ У ЗЕМЉИ - МЗП ЛИЦА	8.017	8.135	101,47%
201	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ – МЗП ЛИЦА	-	-	0,00%
204	КУПЦИ У ЗЕМЉИ	87.755	87.423	99,62%
205	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ	1.698	880	51,83%
	Укупно:	97.470	96.438	98,9%

430	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ, КАУЦИЈЕ	77	32	40,26%
431	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ЗЕМЉИ	-	20	-
432	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ИНОСТРАНСТВУ	197	766	388,83%
435	ДОБАВЉАЧИ У ЗЕМЉИ	27.490	34.544	125,66%
436	ДОБАВЉАЧИ У ИНОСТРАНСТВУ	251	1.954	778,49%
	Укупно:	28.015	37.316	133,20%

Друштво је предузело све потребне мере наплате потраживања и делимично наплатило потраживања из ранијих година.

Обавезе према добављачима за 2023. годину повећане су за 33,20% у односу на 2022. годину. Обавеза према Агенцији за привремено запошљавање (21,28% од укупних обавеза), а која се односи на зараду за децембар 2023. године, исплаћена је у јануару 2024. године, као и остале обавезе према добављачима.

10 Највећих добављача	Текућа година	% учешћа
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.933	21,28%
ROFA DOO BEOGRAD	2.760	7,40%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	2.067	5,54%
INSPECTORATE (CROATIA), RIJEKA	1.650	4,43%
V.I.A, BEOGRAD	1.573	4,22%
ANALYSIS DOO BEOGRAD	1.285	3,45%
ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР ХЕМИСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ	941	2,52%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	920	2,47%
НАУЧНО-ТЕХНОЛОШКИ ЦЕНТАР НИС-НАФТАГАС ДОО	822	2,20%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	766	2,05%
ОСТАЛИ	16.567	44,43%
УКУПНО	37.284	100,00%

Друштво редовно измирује обавезе. Редовно регулисање обавеза и даље Југоинспект АД чини поузданим пословним партнером.

Укупан пословни прилив средстава у 2023. години износио је 611.099 хиљаде динара што је просечно у месецу сса 50.925 хиљада динара. Без обзира на износ остварени обим прилива омогућио је да Друштво редовно измирује све своје обавезе према запосленима, држави, банкама и другим институцијама, без икаквих поремећаја у пословању, блокада рачуна и сл. Друштво финансира своје обавезе из сопствених средстава.

Остварен је позитиван новчани ток, не у неком значајнијем обиму али као потврда да се средствима располагало одговорно.

Кумулативни успех се најбоље рефлектује кроз стање средстава на рачунима Друштва крајем године.

Мањи део потраживања је утужен а такође извесно је да један део потраживања неће бити наплаћен или наплаћен делимично због ликвидације или стечаја дужника али застарелости потраживања.

Извршена неопходна улагања у опрему у износу 23.957 хиљада динара реализована су из сопствених извора.

На основу прокњижене веродостојне књиговодствене документације, обрачуна након усвајања пописа и других обрачуна у складу са МРС и МСФИ, на основу бруто стања на дан 31.12.2023. извршена је пројекција оствареног финансијског резултата за пословну 2023. годину.

Биланс стања на дан 31.12.2023

ПОЗИЦИЈА	Текућа година	Претходна година
АКТИВА		
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА	614.998	626.075
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.303	1.452
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	1.303	1.452
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	598.467	603.060
1. Земљиште и грађевински објекти	445.238	448.956
2. Постројења и опрема	66.955	59.404
3. Инвестиционе некретнине	62.033	60.701
4. Некретнине постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	19.346	29.104
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	4.895	4.895

ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	15.228	21.563
1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	640	700
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	14.588	20.863
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	712	153
ОБРТНА ИМОВИНА	168.365	177.544
ЗАЛИХЕ	1.807	1.609
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	1.340	1.575
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	467	34
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	96.438	97.470
1. Потраживања од купаца у земљи	87.423	87.755
2. Потраживања од купаца у иностранству	890	1.698
3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	8.135	8.017
ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА	3.404	11.870
1. Остала потраживања	125	7.940
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	3.161	3.811
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	118	119
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	2.379	1.681
3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	2.379	1.681
ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	62.119	62.278
КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	2.218	2.636
УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	784.075	803.772
ПАСИВА		
КАПИТАЛ	638.105	701.161
ОСНОВНИ КАПИТАЛ	115.413	115.413
РЕЗЕРВЕ	3.397	3.397
ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛИРАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	332.031	333.805
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0	1.059
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	244.349	249.605
1. Нераспоређени добитак ранијих година	244.349	241.706
2. Нераспоређени добитак текуће године	0	7.899
ГУБИТАК	57.085	33.803
1. Губитак ранијих година	33.803	33.803
2. Губитак текуће године	23.282	0
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	15.852	21.057
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	4.750	6.542

1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	4.750	6.542
ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	11.102	14.515
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	38.047	38.649
ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ		
КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	92.071	76.708
КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	3.541	3.518
3.Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	3.541	3.518
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	32	77
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	37.284	27.938
1. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	20	0
2. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	766	197
3. Обавезе према добављачима у земљи	34.544	27.490
4. Обавезе према добављачима у иностранству	1.954	251
6.Остале обавезе из пословања		
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	51.189	45.131
1. Остале краткорочне обавезе	43.554	37.971
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	7.635	6.510
3. Обавезе по основу пореза на добитак	0	650
КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	25	44
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА		
УКУПНА ПАСИВА	784.075	803.772

Биланс успеха на дан 31.12.2023.године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година	Претходна година
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	511.672	479.186
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ		
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	509.043	462.234
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	503.289	455.946
2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	5.754	6.288
ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1.297	1.091
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1.332	15.861
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	535.593	487.099
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	38.313	39.872
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	381.290	355.169

1. Трошкови зарада и накнада зарада	236.557	235.298
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	35.902	37.840
3. Остали лични расходи и накнаде	108.831	82.031
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	23.562	19.089
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	61.866	44.968
ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	314	0
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	30.248	28.001
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	0	0
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	23.921	7.913
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	48	6.710
ПРИХОДИ ОД КАМАТА	0	0
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	48	25
ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	0	6.685
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.135	296
РАСХОДИ КАМАТА	1.050	232
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	85	64
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	0	6.414
ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	1.087	0
3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	6.370	8.802
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	5.357	5.203
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2.449	1.482
ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.085	555
УКУПНИ ПРИХОДИ	520.539	496.180
УКУПНИ РАСХОДИ	543.170	493.153
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	0	3.027
ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	22.631	0
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1.813	478
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	0	2.549
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	24.444	0
ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	0	650
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	0	0
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1.162	6.000
НЕТО ДОБИТАК	0	7.899

НЕТО ГУБИТАК	23.282	0
--------------	--------	---

6. Пословна политика, циљеви и оцене

Финансијски извештаји Друштва састављени су у складу са законском регулативом важећом у Републици Србији, на датум њиховог састављања, издатом од стране Министарства финансија Републике Србије. Друштво је финансијске извештаје саставило у складу са пуним Међународним рачуноводственим стандардима и Међународним стандардима финансијског извештавања (у даљем тексту: „МРС/МСФИ“).

Састављање финансијских извештаја је усклађено са Законом о рачуноводству и другим подзаконским актима и усвојеним политикама које су утврђене Правилником о рачуноводственим политикама.

7. Управљање финансијским ризицима

7.1. Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика.

Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризицима Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

7.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

7.3. Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2023	2022	2023	2022
ЕУР	6.923	9.483	13.822	14.963
	6.923	9.483	13.822	14.963

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2023		2022	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	689	(689)	548	(548)
	689	(689)	548	(548)

7.4 Каматни ризик

Друштво није изложено каматном ризику, јер нема имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита, јер нема ову врсту обавеза.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2023. и 2022. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Финансијска средства		
<i>Некаматоносна</i>	<u>158.557</u>	<u>159.748</u>
Потраживања по основу продаје	96.438	97.470
Готовина и готовински еквиваленти	<u>62.119</u>	<u>62.278</u>
<i>Каматоносна</i>	<u>16.967</u>	<u>22.544</u>
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	14.588	20863
Остали краткорочни финансијски пласмани	<u>2.379</u>	<u>1.681</u>
Укупно:	<u>175.524</u>	<u>182.292</u>
Финансијске обавезе		
<i>Некаматоносне</i>	<u>37.284</u>	<u>27.938</u>
Обавезе из пословања	<u>37.284</u>	<u>27.938</u>
<i>Каматоносне</i>	<u>14.643</u>	<u>18.033</u>
Дугорочне обавезе		
Текућа доспећа дугорочних обавеза	11.102	14.515
Остале краткорочне финансијске обавезе	<u>3.541</u>	<u>3.518</u>
Укупно:	<u>51.927</u>	<u>45.971</u>

7.5 Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2023. и 2022. године су били следећи:

	2023	2022
Укупна задуженост	(51.927)	(45.971)
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	62.278
Нето задуженост	10.192	16.307
Капитал	638.105	667.358
Укупан капитал	638.105	667.358
Показатељ задужености	-%	-%

7.6 Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

7.7 Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима.

Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

Потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2023	Учешће у %
НИС АД НОВИ САД	16.210	16,81%
ЕПС АД БЕОГРАД	10.730	11,13%
JUQS DOO	8.135	8,44%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	7.503	7,78%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	5.861	6,08%
SERBIA ZUIN COPPER DOO	3.012	3,12%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	2.776	2,88%
ЈП ГРАДСКО СТАМБЕНО БЕОГРАД	2.706	2,81%
ЛУКОИЛ СРБИЈА БЕОГРАД	2.633	2,73%
KWS SRBIJA DOO	2.409	2,50%
Остали купци	34.463	35,74%
	96.438	100%

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

На дан 31. децембра 2022. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2022	Очекивани кредитни губици
Недоспело	55.506	500
Доспело до 30 дана	23.708	1.064
Доспело од 31 до 60 дана	5.135	353
Доспело од 61 до 365 дана	18.151	3.113
Доспело преко 365 дана	8.698	8.698
Укупно	111.198	13.728

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени - оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	2072	623	8	53	1.388
% Купци у земљи	98,43%	30,07%	0,38%	2,56%	65,42%
Купци у иностранству	0	0	0	0	0
% Купци у иностранству	0%	0%	0%	0%	0%
Зависна лица	3	2	0	0	1
% Зависна лица	100%	66,67%	0	0	33,33%

7.8 Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 31. децембра 2023. и 2022. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани	-	-	-	14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-	-	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	-	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.541	-	-	3.541
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	5.296	11.102	-	51.927
Рочна неусклађеност	117.665	2.446	(11.102)	14.588	123.597

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2022. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани	-	-	-	20.863	20.863
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	1.681	-	-	1.681
Потраживања по основу продаје	87.247	10.223	-	-	97.470
Готовина и готовински еквиваленти	62.278	-	-	-	62.278
Укупно	149.525	11.904	-	20.863	182.292
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.518	-	-	3.518
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.515	-	14.515
Обавезе из пословања	23.857	4.081	-	-	27.938
Укупно	23.857	7.599	14.515	-	45.971
Рочна неусклађеност	125.668	4.305	(14.515)	20.863	136.321

8 Трансакције са повезаним лицима

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

конто	назив конта	2023	2022
4020	Учешће у капиталу - JUQS 100%	290	290
4030	Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040	Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	60
4220	Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020	Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - JUQS	8.135	8.017
20120	Купци у иностранству матична и повезана лица	-	64
22040	Потраживања за дивиденде	-	6.685
43110	Добављачи - зависна правна лица у земљи - JUQS	20	-
43210	Добављачи зависна правна лица у иностранству Југ.Контрол	766	197
53002	Трошкови ино услуга од зависних правних лица	3.941	1.705
53310	Трошкови закупа моторних возила - JUQS	108	-
61010	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - JUQS	5.115	6.687
61110	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у иностранству- Југоинспект БХ	-	64
65021	Приходи од закупнина - JUQS	1.297	1.091
66500	Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи	-	6.685

У току 2023. године зависном правном лицу ЈУQS доо Друштво је пружио нето услуге у укупној вредности 6.412 хиљада динара, од чега се 5.115 хиљада динара односи на услуге пружене по основу уговора о пословно техничкој сарадњи (рачуноводствено-финансијске услуге, правне услуге, ИТ услуге, услуге водећих проверавач, проверавача,, проваравача на обуци, техничких експерата и експерата за законску регулативу) и услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду и 1.297 хиљада динара услуге закупа пословних просторија, и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави "Скраћени извештај о трансферним ценама".

Остварени трошкови у износу од 766 хиљада динара односе се на пословно техничку сарадњу у области квалитативног и квантитативног мерења руда у Луци Бар за потребе сектора руда и енергетике.

У 2023. години, због нерентабилности пословања зависног правног лица Југоинспект БХ, Друштво је донело одлуку о његовом престанку са радом, у скраћеном поступку, без спровођења ликвидације.

9 Извештај о стању кадрова

У току 2023. године број запослених према евиденцији обрачуна зарада кретао се у просеку 174.

У односу на претходну годину смањен је број запослених на нивоу Друштва (у 2022. години 187 запослених у 2023. години 174 запослена), одласком запослених у пензију или споразумним прекидима радних односа.

Преглед укупног броја запослених на дан 31.12.2023. године-кадровска евиденција:

Табела 4

Р.Б.	СЕКТОР / СЛУЖБА	ЗАПОСЛЕНИ		
		Стално	Одређено	Укупно
1	Завод Топчидер	43	4	47
2	Техноконтрола	14	1	15
3	Енергетика	32	3	35
4	Текстил кожа, обућа	7	3	10
5	Руде метали хемија	13	0	13
6	Регионални центри	13	1	14
7	Правни сектор	11	0	11
8	Финансијски сектор	9	0	9
9	Организатори	8	0	8
	УКУПНО	150	12	162

10 Извештај о стању имовине - инфраструктуре

Објекти у власништву ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД А.Д. налазе се на локацијама у Београду, Бору са лабораторијом у Прахову, Нишу, Ужицу, Шапцу и Новом Саду. Подаци са описом објеката, локација и вредности налазе се у правној служби.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. користи објекте изнајмљене под закуп у Крагујевцу и Крушевцу, и то:

- Крагујевац, Трг Зорана Ђинђића 10/8, 50 м²
- Крушевац, Трг косовских јунака bb – 22 м²

Стање објеката у којима се обавља регистрована делатност Друштва је на задовољавајућем нивоу. Сви објекти су у функцији и опремљени су у складу са техничким потребама и прописима за обављање процеса контроле. Редовно се врши одржавање као и улагања која имају за сврху побољшање услова рада али и ефикасности процеса контроле у лабораторијама.

Друштво располаже са адекватним возним парком који је алоциран по свим организационим целинама које покривају територију Републике што нам омогућава приступ нашим клијентима у сваком месту и у свако време.

11 Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента

Током 2023. године обављена је прва надзорна провера интегрисаног система менаџмента према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015 и SRPS ISO 14001:2015 од стране сертификационог тела SiQ.

Акредитационо тело Србије спровело је следећа оцењивања у Друштву:

- ✓ Прво надзорно оцењивање према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2017:
 - лабораторије за текстил и кожу,
 - лабораторије за испитивање семена.
- ✓ Поновно оцењивање контролног тела, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17020:2012.
- ✓ Поновно оцењивање сертификационог тела – Служба за сертификацију производа, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17065:2016:

За почетак 2024. године, одложена су редовна прва надзорна оцењивања следећих лабораторија:

- лабораторије за нафту, нафтне деривате, чврста минерална горива и минералне сировине,
- лабораторије за техничка испитивања и безбедност,
- лабораторије за испитивање квалитета и здравствене исправности производа.

Извршена је имплементација апликације *SharePoint*, путем које ће се дистрибуирати документа система менаџмента, запосленима. Очекује се да ће запослени имати приступ документима, до краја марта 2024. године.

На нивоу Друштва, води се брига о очувању животне средине, тако што се отпад који се генерише, одлаже до момента предаје овлашћеном оператеру за управљање отпадом, односно испоручиоцима хемикалија, који отпадну амбалажу преузимају у складу са

прописима. Током 2023. године, збринута је одређена количина опасног и неопасног отпада.

12. Извештај о правном статусу Друштва и одлукама Скупштине и Одбора директора Друштва

12.1. Извештај о правном статусу Друштва у 2023. години;

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је јавно акционарско друштво, са једнодомним системом управљања. Већински капитал Друштва је у власништву Републике Србије и износи 97,66469 %.

12.2 Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2023. години

У 2023. години одржане су две седнице Скупштине Друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Друштва која је одржана 30.05.2023. године и једна ванредна седница Скупштине Друштва која је одржана 03.10.2023. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва одржаној 30.05.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 11.10.2022. године;
3. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
4. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
5. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансисјког извештаја за 2022. годину;
6. Одлука о утврђеној вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;

10. Одлука којом се за независног ревизора за 2023. годину одређује UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;
11. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
12. Одлука о именовану Бисерке Милорадовић за члана Одбора директора из реда извршних директора;

На ванредној седници Скупштине Друштва одржаној 03.10.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Друштва одржане дана 30.05.2023. године;
3. Одлука о покретању поступка ликвидације зависног привредног субјекта JUGOINSPEKT BH DOO, Босна и Херцеговина, Дистрикт Брчко, Грбавица бб;

12.3 Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2023. години

У 2023. години одржано је седам седница Одбора директора, од чега две редовне седнице и то IV редовна седница одржана 28.04.2023. године и I редовна седница одржана 18.07.2023. године. Након одржане редовне годишње седнице Скупштине Друштва од 30.05.2023. године, редни број, односно бројање редовних седница Одбора директора креће од прве, па је у том смислу I редовна седница Одбора директора одржана 18.07.2023. године

Поред две редовне седнице Одбора директора, одржано је и пет електронских седница Одбора директора и то електронска седница Одбора директора од 26.05.2023. године, електронска седница Одбора директора од 06.09.2023. године, електронска седница Одбора директора од 19.09.2023. године, електронска седница Одбора директора од 17.11.2023. године и електронска седница Одбора директора од 27.12.2023. године. Последња редовна седница Одбора директора у 2023. години је I редовна седница Одбора директора одржана 18.07.2023. године.

На IV редовној седници Одбора директора одржаној 28.04.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане 28.12.2022. године;
2. Одлука о усвајању извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису за 2022. годину;
3. Одлука о отпису службених возила;
4. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;

5. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
6. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
10. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
11. Одлука о избору независног ревизора за 2023. годину;
12. Одлука о усвајању извештаја интерне ревизије за 2022. годину;
13. Одлука о формирању Комисије за ревизију;
14. Одлука о усвајању информације о пословању у првом кварталу 2023. године;
15. Одлука о усвајању информације о укупном броју запослених и ангажованих лица у Друштву;
16. Одлука о утврђеној књиговодственој вредности акција по којој је контролни акционар дужан обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
17. Одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 30.05.2023. године са утврђеним дневним редом;
18. Одлука о утврђивању дана акционара на дан 20.05.2023. године;
19. Одлука о предлогу Скупштини Друштва за доношење одлуке о именовању Бисерке Милорадовић на дужност члана Одбора директора из реда извршних директора;

На електронској седници Одбора директора од 26.05.2023. године донета је следећа одлука:

1. Одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштини Друштва заказаној за 30.05.2023. године донесе одлуку о избору УНУ Revizija DOO Beograd, Београд, улица Косовска 1/IV за независног ревизора за 2023. годину;

На I редовној седници Одбора директора одржаној 18.07.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Записника са IV редовне седнице Одбора директора одржане 28.04.2023. године;
2. Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 26.05.2023. године;
3. Одлука о усвајању информације о пословању Друштва - стање на дан 30.06.2023. године;

4. Одлука о усвајању информације о пословању зависних привредних друштава - стање на дан 30.06.2023. године;
5. Одлука о усвајању информације о стању ИТ опреме на нивоу Друштва и сагласности за набавку рачунара и мрежне опреме у складу са Закључком о избору испоручилаца;
6. Одлука о давању сагласности на закључивање споразума са ИНВЕЈ АД Београд;

На електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на ванредној седници Скупштине Друштва заказаној за 03.10.2023. године донесе одлуку о покретању поступка ликвидације зависног привредног субјекта JUGOINSPEKT BH DOO, Босна и Херцеговина, Дистрикт Брчко, Грбавица бб;
2. Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Друштва за 03.10.2023. године са утврђеним дневним редом;
3. Одлука о утврђивању дана акционара на дан 23.09.2023. године;
4. Одлука о давању сагласности за набавку аутоматског апарата за одређивање ниског садржаја сумпора у складу са Закључком о избору испоручилаца;

На електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године донета је следећа одлука:

1. Одлука о избору KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Булевар Милутина Миланковића 11 за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године у складу са Закључком о избору испоручилаца;

На електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва за 2023. годину;
2. Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва - стање на дан 31.10.2023. године;
3. Одлука о избору испоручиоца - ТЕНПРО DOO BEOGRAD, Београд - Чукарица, Лоле Рибара 120 за послове поправке пп централе у објекту Сектора „Завод Топчидер“;

На електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године донета је следећа одлука:

1. Одлука о усвајању Стратегије управљања ризицима ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД;

13. ПЛАН РАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

13.1 План пословних активности

Појединачним плановима на нивоу сектора обухваћене су најбитније активности са аспекта сектора. Заснованост тих активности базирана је на пословним резултатима из претходне године, перцепције пословног окружења, тржишта и конкуренције, техничким потребама и реалним могућностима Друштва.

У току 2024. године очекује се наставак сарадње са свим досадашњим клијентима и проширење пословне активности акредитацијом нових услуга али и у осталим сегментима где је то могуће.

13.2 План кадрова

Одређени кадровски проблеми идентификовани су у претходној години. Постоје обезбеђена финансијска средства као и усаглашеност Органа управљања за њихово адекватно решење. У 2024. години неопходно је предузети мере на оптимизацији кадровске структуре запослених. С обзиром на трендове и структуру потраживања за нашим услугама веома је извесно да би један број запослених могао постати технолошки вишак. Процена је да би тај број могао достићи до 10% од укупног броја запослених. Важан елемент у том процесу одлучивања биће оптимизација броја извршилаца и њихове компетивности за послове које ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д обавља с једне али расположива средства која се могу издвојити за ту намену.

13.3 План набавке

Детаљним плановима Сектора обухваћене су неопходне годишње набавке основних материјала, као и неопходна улагања у инвестиционо и текуће одржавање објеката и опреме.

Приликом набавке инсистираће се на доследном поштовању усвојених процедура на нивоу Друштва.

Напомена: У односу на планирану набавку може доћи до одступања приликом реализације набавке, које може бити условљено усвајањем нових закона, правилника, стандарда или других подзаконских аката који директно наводе конкретну опрему која је неопходна за овлашћивање или акредитацију тела за оцењивање усаглашености.

13.4 План развоја и инвестиција

Дугорочни план Југоинспекта је контролисање и испитивање према захтевима ЕН стандарда и директивама Европске Уније (директиве новог приступа, итд.) али и нехармонизоване области које се транспонују у РС у виду SRPSEN стандарда или одговарајућих Правилника, што подразумева перманентно унапређење опреме и

средстава у складу са наведеним прописима. У том смислу већ су предузети значајни кораци.

13.5 План одржавања и унапређења система менаџмента

Током 2023. године посебну пажњу потребно је усмерити на редефинисање, очување и проширење обима акредитације Друштва у складу са новим правилницима, актуелним стандардима и реалним потребама тржишта.

14. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2024. ГОДИНУ

14.1. План прихода за 2024. годину

Финансијски план пословања за 2024. годину базира се на постојећој организационој и кадровској структури Југоинспекта Београд ад као и на проценама тржишних кретања као и мерама пословне политике које ће се спроводити у 2024. години.

Појединачни планови сектора су база која је заснована на најнепосреднијем увиду у тржиште наших услуга и могућности одржања постојећих и анимирање нових пословних партнера и клијената. Секторским плановима обухваћени су планови и предлози инвестиција у опрему и технологију као и приоритети везани за улагања у текуће и инвестиционо одржавање постојеће опреме и објеката.

Рационализација кадровске структуре и оптимизација броја запослених су изазов са којим ће Друштво морати да се суочи у наредном периоду.

Елементи финансијске дисциплине у смислу перманентног праћења реализације, расподеле и трошкова су од прворазредног значаја. Основни принцип на коме ће се инсистирати, као и до сада, је расподела у оквиру планираних и остварених резултата.

Табела 5

План прихода за 2024. годину

Ред. Бр.	СЕКТОРИ	ПЛАНИРАНА БРУТО РЕАЛИЗАЦИЈА 2024 (са ПДВ-ом)	ПЛАНИРАНИ ПРИХОД 2024. Г.	Планирана месечна бруто реализација (са пдв-ом)	Учешће сектора у укупном планираном приходу %
1	2	3	4	5	6
1	Завод Топчидер	164.237.196	136.864.330	13.686.433	23,18%
2	Енергетика	237.192.972	197.660.810	19.766.081	33,48%
3	Техноконтрола	68.332.100	56.943.417	5.694.342	9,65%
4	Текстил, кожа и обућа	44.294.536	36.912.113	3.691.211	6,25%
5	Руде, метали и хемија	145.148.747	120.957.289	12.095.729	20,49%
6	Регионални центри	49.233.169	41.027.641	4.102.764	6,95%
	УКУПНО	708.438.720	590.365.600	59.036.560	100%

Табела 6

а. План прилива у 2024. години

Ред. Бр.	СЕКТОРИ	ПЛАНИРАНИ УКУПАН ПРИЛИВ 2024	ПЛАНИРАНИ ПРИЛИВ МЕСЕЧНО 2024	Учешће сектора у планираном приливу %
	2	3	4	5
1	Завод Топчидер	160.000.000	13.333.333	25,36%
2	Енергетика	195.000.000	16.250.000	30,90%
3	Техноконтрола	46.000.000	3.833.333	7,29%
4	Текстил, кожа и обућа	40.000.000	3.333.333	6,34%
5	Руде, метали и хемија	150.000.000	12.500.000	23,77%
6	Регионални центри	40.000.000	3.333.333	6,34%
	УКУПНО	631.000.000	52.583.333	100,00%

Табела 7

6. ПЛАН ТРОШКОВА ЗАРАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

Бр.радр.	Сектори	Бруто	Нето	Просечна нето зарада
1	2	3	4	5
55	Завод Топчидер	78.700.896,00	55.169.328,10	83.589,89
17	Техноконтрола	24.959.280,00	17.496.455,28	85.766,94
32	Енергетика	62.228.064,00	43.621.872,86	113.598,63
13	Текстил	16.121.868,00	11.301.429,47	72.445,06
12	Руде	21.964.968,00	15.397.442,57	106.926,68
16	Рег.центри	24.690.576,00	17.308.093,78	90.146,32
11	Правни послови	12.447.688,00	8.725.829,29	66.104,77
11	Финанс.послови	15.556.212,00	10.904.904,61	82.612,91
9	Каб.ген.директора	13.203.916,00	9.255.945,12	85.703,20
176	Укупно	269.873.468,00	189.181.301,07	89.574,48

План трошкова зарада детерминисан је: бројем запослених, Колективним уговором као и минималном ценом рада по часу за текућу годину. У оквиру планиране масе средстава, постоји простор за стимулативно награђивање зависно од оствареног резултата пословања.

Табела 8

в. ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ СЕКТОРА 2024. ГОДИНЕ

ВРСТА ТРОШКА	ЗАВОД ГОЛМАНДЕР	РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТРИ	ТЕКСТИЛ И ПОЈАС	РУДЕ	ЕНЕРГЕТИКА	ТЕХНОКОНТРОЛА	АДМИНИСТРАЦИЈА	УКУПНО
Трошкови потрошног материјала за лабораторију	7.722.322	12.551	305.959	572.160	3.511.489	39.572	-	17.164.052
Трошкови режисног материјала - канцеларијски	1.033.897	114.487	454.573	498.263	1.296.650	182.055	559.271	4.139.195
Трошкови ел енергије и грејања	2.829.217	228.986	506.774	683.222	2.113.203	410.820	940.944	7.713.116
Трошкови горива за путничка возила	2.742.941	1.850.980	203.310	2.040.333	4.315.892	278.119	243.204	11.678.798
Бруто зараде стално запослених	78.700.896	24.690.576	16.121.868	21.964.968	62.228.064	24.959.280	41.207.816	269.873.468
Трошкови дневница	1.820.340	335.331	427.755	944.042	3.185.682	606.014	1.169.761	8.488.934
Трошкови додатног ангажовања радне снаге	1.320.000	1.166.028	-	35.065.392	66.235.428	746.888	1.686.204	106.220.440
Трошкови одбора директора и скупштине	-	-	-	-	-	-	13.212.777	13.212.777
Трошкови подизвођача	3.491.302	13.444	117.165	6.122.348	5.847.181	3.244.720	-	18.836.160
Трошкови телефона	746.001	223.292	164.648	206.028	463.161	222.653	530.063	2.555.847
Трошкови ПТТ услуга, брзих пошта, транспорта	940.065	196.876	554.071	369.827	404.382	179.087	825.206	3.469.513
Трошкови одржавања возила	1.418.171	931.574	15.293	597.579	1.482.156	126.256	160.220	4.731.249
Трошкови одржавања опреме	2.167.666	325.428	451.598	858.796	2.357.001	501.824	2.507.910	9.170.224
Трошкови одржавања некретности	911.900	-	224.000	-	158.213	67.806	94.387	1.456.305
Трошкови за купу опреме	385.883	-	131.015	1.584.520	90.623	162.040	398.809	2.752.889
Трошкови закупа некретности	-	446.372	-	-	-	-	379.952	826.323
Трошкови комуналних услуга, осигурање, члана	5.653.727	752.039	672.670	1.165.127	3.150.674	877.513	3.930.885	16.403.535
Трошкови амортизације	16.746.085	240.125	630.765	579.194	3.349.638	661.985	1.354.081	23.561.873
Трошкови адвокатских услуга	-	-	-	-	-	-	1.545.527	1.545.527
Трошкови апретација, лиценци и едукације	2.875.881	311.911	518.059	242.044	907.106	655.835	2.087.228	7.588.065
Трошкови пореза на имовину и остали порези	377.304	67.058	209.391	95.539	397.283	142.383	3.460.324	4.649.282
Резервација, платни промет - остало	456.393	80.639	159.672	252.805	955.979	176.911	2.117.474	4.109.873
Финансијски и остали расходи	500.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	1.467.991	2.467.991
УКУПНО	132.340.000	31.980.597	21.868.554	74.042.188	162.149.805	34.241.762	79.880.532	537.711.438

Табела 9

г. План заједничких трошкова за 2024. годину

ВРЕСТА ТРОШКА	СЕКТОР ЗА ЕКОНОМСКО ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	СЕКТОР ЗА ПРАВНЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ	ОРГАНИЗАЦИОНО КУРДИНАЦИОНИ ПОСЛОВИ	ЗАЈЕДНИЧКИ ТРОШКОВИ	АДМИНИСТРАЦИЈА
Трошкови потрошног материјала за лабораторије	-	-	-	-	-
Трошкови режиског материјала - канцеларијски материјал	283.169,41	115.116,53	121.039,62	39.945,20	559.270,76
Трошкови ел енергије и грејања	322.479,52	217.233,86	371.230,16	30.000,00	940.943,54
Трошкови горива за путнична возила	-	50.000,00	193.203,81	-	243.203,81
Бруто зараде стално запослених	15.556.212,00	12.447.688,00	13.203.916,00	-	41.207.816,00
Тошкови дневница	397.255,38	344.890,62	427.614,84	-	1.169.760,84
Трошкови додатног ангажовања радне снаге	5.628,32	95.789,79	1.435.286,15	150.000,00	1.686.704,26
Трошкови одбора директора и скупштине	-	-	13.212.777,00	-	13.212.777,00
Трошкови подревођача	-	-	-	-	-
Трошкови телефона	136.812,71	147.636,71	139.064,42	106.549,41	530.063,25
Трошкови ПТТ услуга, брзе поште, транспорта	105.593,92	519.596,73	96.548,75	103.466,91	825.206,31
Трошкови одржавања возила	-	-	160.220,31	-	160.220,31
Трошкови одржавања опреме	1.250.913,63	163.834,98	244.271,54	848.890,10	2.507.910,25
Трошкови одржавања некретности	-	53.703,68	40.683,31	-	94.386,99
Трошкови закупа опреме	110.479,79	55.082,33	-	233.246,38	398.808,50
Трошкови закупа некретности	-	-	-	379.951,69	379.951,69
Трошкови нумералних услуга, осигурање, чланарине и др.	932.276,60	373.025,18	658.327,30	1.967.255,50	3.930.884,58
Трошкови амортизације	1.015.128,00	223.541,00	115.412,00	-	1.354.081,00
Трошкови а двокатских услуга	-	1.145.527,00	400.000,00	-	1.545.527,00
Трошкови а кредитација, лиценца и едукације	1.074.736,31	179.287,49	170.252,74	662.951,96	2.087.228,50
Трошкови пореза на имовину и остали порези	81.088,00	53.019,00	93.222,00	3.232.994,63	3.460.323,63
Резидентација, платни промет - остало	132.579,26	84.433,38	157.403,97	1.743.057,31	2.117.473,92
Финансијски и остали расходи	6.905,00	2.560,86	277.498,51	1.181.026,16	1.467.990,53
УКУПНО	21.411.257,85	16.271.967,14	31.517.972,43	10.679.335,25	79.880.532,67

Табела 10

14.6 ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА 2024. ГОДИНУ

	ЗАВОД ТОПЧИДЕР	РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТРИ	ТЕКСТИЛ И КОЖА	РУДЕ	ЕНЕРГЕТИКА	ТЕХНОКОНТРОЛА	УКУПНО ADMINISTRACIJA	ЈУГОИНСКИ ПЛАН 2024
Укупни планирани приходи	135.000.000	40.500.000	36.490.000	120.500.000	186.300.000	563.806.200	4.995.000	590.365.800
Укупни планирани расходи	132.840.001	32.088.597	21.968.554	74.142.188	162.449.805	34.341.752	79.880.533	537.711.439
Планирани резултат	2.159.999	8.411.403	14.521.446	46.357.812	34.050.195	529.464.448	-74.885.533	-57.554.161

15. Планирани новчани ток у 2024. години (cash flow)

Табела 11

15.1. ПЛАНИРАНИ НОВЧАНИ ТОК У 2024. ГОДИНИ

Р.Б.	Опис	ИЗНОС
A	Прилив готовине из пословних активности	639.000.000
1	Прилив готовине од продаје	631.000.000
2	Прилив готовине од зависних повезаних правних лица	8.000.000
Б	Одливи средства из пословних активности	591.000.000
1	Потрошни материјал	15.000.000
2	Услуге подизвођача	20.000.000
3	Утрошена енергија и гориво	20.000.000
4	Комуналне услуге	25.000.000
5	Услуге одржавања опреме	20.000.000
6	Бруто зараде, превоз и дневнице	300.000.000
7	Одбор директора	13.000.000
8	Додатно ангажована радна снага	100.000.000
9	Укупно порези	65.000.000
10	Акредитације (АТС), чланарине (Иста, Гафта) и др.	8.000.000
11	Остали трошкови	5.000.000
A-Б	Нето прилив из пословних активности	48.000.000
В	Приливи из активности инвестирања	1.400.000
	Прилив од дивиденди	1.400.000
Д	Одливи из активности инвестирања	45.000.000
	Улагање у опрему	30.000.000
	Исплата дела дивиденде оснивачу - Влада РС	15.000.000
В-Д	Нето прилив из активности инвестирања	43.600.000
	Почетно стање 01.01.2024.год.	62.919.000

Нето приливи готовине	48.000.000
Нето одливи готовине	43.600.000
Стање готовине на 31.12.2024.год.	67.319.000

16. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА У 2024. ГОДИНИ

16.1. Планирани обим инвестиционих средстава

Финансијски план за 2024. годину конципиран је у одређеној мери на развојном принципу. Његова потпуна реализација омогућила би ниво сопствених финансијских средстава, али и могућност приступа екстерним изворима финансирања.

На бази сагледавања појединачних планова сектора идентификована је потреба за улагањем у набавку нове опреме и инвестициона улагања у ревитализацију постојеће опреме. Такође верификоване су и потребе за финансијским улагањима значајнијег карактера у инвестиционо и текуће одржавање, одржавање грађевинских објеката, пословног и радног простора.

Процену висине средстава за инвестиције дефинисаће менаџмент предузећа у складу са приоритетима. Дефинисање приоритета у набавци мора бити засновано на економским принципима који ће за сваку набавку имати форму бизнис плана, где ће бити елаборирани оправданост и ефекти улагања. То би требало да буде базна информација на основу које би сектори аплицирали за набавку.

Приоритети за инвестиционо улагање у 2024. години односиће се на инвестирање у апарате и лабораторијску опрему сектора Енергетике, сектора за Руде метале и хемију и Завода Топчидер.

Ово би био иницијални почетак инвестиционо циклуса који би у наступајућем периоду требао да омогући техничко технолошку опремљеност у складу са савременим методама анализа. Такође битан елемент је и очување и увећање реалне вредности имовине као фактор развоја а не стагнације.

Улагања у савремену технологију и људске ресурсе у складу са захтевима тржишта су правац у коме треба тежити.

17. Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја

Није било значајнијих активности на пољу истраживања и развоја.

18. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Није било значајнијих активности у циљу заштите животне средине

19. Структура капитала

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2023. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%.

На основу члана 61. Статута Београдске берзе ад Београд донета је Одлука о разврставању хартија од вредности на сегменте регулисаног тржишта и МТП Белекс, а која је ступила на снагу 09.01.2023.године, хартије од вредности Друштва разврстане су на тржишни сегмент ОПЕН МАРКЕТ-АКЦИЈЕ.

Приказ структуре капитала по типу лица власника хартија од вредности:



20. Информација о сопственим акцијама

У 2023. години није било откупа сопствених акција односно удела.

21. Ограничења преноса хартија од вредности

Нема ограничења.

22. Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава

Назив правног лица	Учешће		
	2023	2022	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Југоинспект БХ доо](500 еур)	-	60	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[РРД Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	700	

23. Имаоци хартија од вредности

У укупном портфолију акција Друштва не постоје имаоци хартија од вредности са специјалним контролним правима.

24. Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа

Статутом нису дефинисани системи контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа.

25. Ограничења преноса акција/гласачких права

Члан 26 Статута дефинише пренос акција, акције се могу слободно преносити, а њихов пренос врши се у складу са Законом којим се уређује тржиште капитала.

Не постоји акционарски споразуми којима се ограничава пренос.

26. Правила везана за именовање и разрешење управе Друштва

Именовање и разрешење чланова управе Друштва врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Статутом Друштва. Управљање Друштва је једнодомно. Органи Друштва су: Скупштина, Одбор директора и генерални директор.

Скупштину чине сви акционари. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Одбор директора именује и разрешава Скупштина Друштва.

Генералног директора, из реда извршних директора, бира и разрешава Одбор директора.

27. Начин измене Статута Друштва

Статут Друштва доноси, врши његове измене и допуне Скупштина акционара Друштва 2/3 већином гласова од укупног броја акција са правом гласа, у складу са Законом о привредном друштвима.

28. Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције

Статутом нису предвиђена посебна овлашћења за издавање или стицање сопствених акција.

29. Посебни уговори Друштва са управом и запосленима

Друштво није предвидело у својим општим актима уговоре између Друштва и управе или запослених, којима се обезбеђује накнада у случају разрешења или отказа без оправданог разлога или престанка уговора о раду због понуде за преузимање.

30. Значајни уговори

У пословној пракси Друштва, Друштво нема значајне уговоре код којих промена контроле понудом за преузимање утиче на њихов настанак, промену или престанак, као и о последицама таквих уговора.

31. Извештај о корпоративном управљању

Друштво примењује сопствени Кодекс корпоративног управљања. Извештај о корпоративном управљању је саставни део Годишњег извештаја о пословању јавних друштава које уређује тржиште капитала. Сходно наведеном, у наставку као саставни део Годишњег извештаја о пословању стоји Извештај о корпоративном управљању.

32. Догађаји настали након датума извештајног периода

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним финансијским извештајима.

33. Постојање огранака

Друштво нема огранке на дан 31.12.2023. године.

ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
ДИРЕКТОРА

/Милош Петровић, дипл.економиста /

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2023. ГОДИНУ

(1) Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/(2) правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује/(3) све релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права;

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима (у даљем тексту „Закон“) и чланом 35. Закона о рачуноводству Југоинспект Београд а.д примењује Кодекс корпоративног управљања Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Кодекс“), који је доступан на интернет-страници Друштва. Овај извештај садржи свеобухватан преглед, као и све релевантне информације о пракси корпоративног управљања које Друштво спроводи. Кодекс представља допуну правила, садржаних у Закону и Статуту Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Статут“) у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара.

У 2022. години није било понуда за преузимање Друштва.

Друштво има 250.245 комада обичних акција, номиналне вредности 400,00 динара.

Све информације су доступне у седишту Друштва Југоинспект Београд а.д, Чика Љубина 8, Београд

Одбор директора Друштва се стара о примени кодексом успостављених принципа, прати његово спровођење и усклађеност организације и деловања Друштва са Кодексом и Законом

2) опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са системом интерних контрола и смањења ризика у вези са поступком финансијског извештавања

Мењамент ствара атмосферу, која се одликује схватањем важности контролних процедура од стране запослених и обавештава запослене о очекивањима и о прецизним процедурама. Руководиоци и запослени у свом раду поштују и показују свој позитиван и доследан однос према захтевима интерне контроле. Контролну средину, такође, чине поштење и поштовање етичких вредности, обезбеђење компетентних и висококвалификованих кадрова, дефинисана организациона структура и јасна подела овлашћења и обавеза.

Процена ризика на основу усаглашених циљева пословања откривају се и анализирају значајни ризици који су повезани са остваривањем тих циљева.

У циљу ефикасне размене информација и комуникације развијено је информисање путем интерног портала, доступног свим запосленима, на коме се објављују важне информације и усвојена интерна акта, а такође су имплементирани информациони системи који

обезбеђују размену информација и докумената и различите врсте извештавања у циљу правовременог добијања информација.

Континуирано се прати ефикасност рада интерних контрола, поштовање прописаних захтева интерним актима и по потреби се дефинишу мере за унапређење или за отклањање уочених неправилности како би се у будућности спречило њихово понављање. Сагледавају се могућности унапређење процеса и њихове ефикасности кроз анализу процеса, сагледавања области за побољшање, проналажење могућих нових решења или технологија за реализацију процеса поступком финансијског извештавања;

Друштво примењује све захтеве стандарда SRPS ISO 9001:2015 Управљање квалитетом, SRPS ISO 14001:2015 Управљање животном средином, SRPS ISO 45001:2018 Управљање заштитом здравља и безбедношћу на раду. Примењени системи менаџмента повезани су у интегрисани систем менаџмента (IMS) који је заснован на процесном приступу. Успостављени IMS се континуирано развија у складу са стратегијом сертификације, чију реализацију надзире Одбор за IMS. Начин реализације активности се описује одговарајућим нормативно-методолошким документима у складу са Планом стандардизације. Проверу усаглашености са примењеним националним и међународним стандардима спроводе акредитована сертификациона тела, која на основу извршене провере издају одговарајуће сертификате.

Поред екстерних провера, Друштво спроводи и интерне провере успостављених система менаџмента, у складу са годишњим програмом интерних провера. Након ових провера израђују се одговарајући извештаји, на основу којих се у Друштву дефинишу корективне мере и мере за унапређење у циљу отклањања и спречавања понављања утврђених и спречавања актуелизације потенцијалних неусаглашености.

У складу са Законом и Статутом, екстерног ревизора Друштва именује Скупштина акционара на предлог Одбора директора. Ревизор Друштва се бира на свакој редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

3) информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава:

Контролни акционар који има више од 90% основног капитала друштва и који има најмање 90% гласова свих акционара који поседују обичне акције, обавезан је да купи акције сваког од преосталих акционара друштва на његов писани захтев. Вредност акција по којој се оне откупљују усваја Скупштина Друштва на крају пословне године приликом усвајања финансијског извештаја.

(4) правилима која су меродавна за именовање и опозив чланова управе правног лица и измену статута или оснивачког акта;

Друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је одговоран за реализацију постављених циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генералног директора Друштва и тела која образују органи управљања Друштва.

Скупштину акционара, као највиши орган Друштва, чине сви акционари. Све акције Југоинспект Београд ад. су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех Друштва, а у чијој надлежности је постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Друштва.

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

5) овлашћења чланова управе правног лица, а посебно овлашћења у области издавања или откупа хартија од вредности

Овлашћења има Скупштина Друштва по Статуту Друштва.

б) састав и рад органа управљања и њихових одбора;

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор

Извештај о раду Скупштине Друштва у 2023. години

У 2023. години, дана 30.05.2023. године одржана је редовна годишња седница Скупштине Друштва и једна ванредна седница Скупштина Друштва одржана дана 03.10.2023. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;

2. Усвајање Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 11.10.2022. године;
3. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
4. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
5. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
6. Одлука о утврђеној вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
10. Одлука којом се за независног ревизора за 2023. годину одређује UHY Revizija DOO Beograd, Београд, улица Косовска 1/IV;
11. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
12. Одлука о именовану члана Одбора директора из реда извршних директора;

Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2023. години

У 2023. години одржане су две седнице Скупштине Друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Друштва која је одржана 30.05.2023. године и једна ванредна седница Скупштине Друштва која је одржана 03.10.2023. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва одржаној 30.05.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 11.10.2022. године;
3. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
4. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
5. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;

6. Одлука о утврђеној вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
10. Одлука којом се за независног ревизора за 2023. годину одређује UHY Revizija DOO Beograd, Београд, улица Косовска 1/IV;
11. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
12. Одлука о именовању Бисерке Милорадовић за члана Одбора директора из реда извршних директора;

На ванредној седници Скупштине Друштва одржаној 03.10.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Друштва одржане дана 30.05.2023. године;
3. Одлука о покретању поступка ликвидације зависног привредног субјекта JUGOINSPEKT BH DOO, Босна и Херцеговина, Дистрикт Брчко, Грбавица бб;

Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2023. години

У 2023. години одржано је седам седница Одбора директора, од чега две редовне седнице и то IV редовна седница одржана 28.04.2023. године и I редовна седница одржана 18.07.2023. године. Након одржане редовне годишње седнице Скупштине Друштва од 30.05.2023. године, редни број, односно бројање редовних седница Одбора директора креће од прве, па је у том смислу I редовна седница Одбора директора одржана 18.07.2023. године

Поред две редовне седнице Одбора директора, одржано је и пет електронских седница Одбора директора и то електронска седница Одбора директора од 26.05.2023. године, електронска седница Одбора директора од 06.09.2023. године, електронска седница Одбора директора од 19.09.2023. године, електронска седница Одбора директора од 17.11.2023. године и електронска седница Одбора директора од 27.12.2023. године. Последња редовна седница Одбора директора у 2023. години је I редовна седница Одбора директора одржана 18.07.2023. године.

На IV редовној седници Одбора директора одржаној 28.04.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане 28.12.2022. године;
2. Одлука о усвајању извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису за 2022. годину;
3. Одлука о отпису службених возила;
4. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
5. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
6. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
10. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
11. Одлука о избору независног ревизора за 2023. годину;
12. Одлука о усвајању извештаја интерне ревизије за 2022. годину;
13. Одлука о формирању Комисије за ревизију;
14. Одлука о усвајању информације о пословању у првом кварталу 2023. године;
15. Одлука о усвајању информације о укупном броју запослених и ангажованих лица у Друштву;
16. Одлука о утврђеној књиговодственој вредности акција по којој је контролни акционар дужан обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
17. Одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 30.05.2023. године са утврђеним дневним редом;
18. Одлука о утврђивању дана акционара на дан 20.05.2023. године;
19. Одлука о предлогу Скупштини Друштва за доношење одлуке о именовану Бисерке Милорадовић на дужност члана Одбора директора из реда извршних директора;

На електронској седници Одбора директора од 26.05.2023. године донета је следећа одлука:

2. Одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва заказаној за 30.05.2023. године донесе одлуку о избору UHY Revizija DOO Beograd, Београд, улица Косовска 1/IV за независног ревизора за 2023. годину;

На I редовној седници Одбора директора одржаној 18.07.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Записника са IV редовне седнице Одбора директора одржане 28.04.2023. године;
2. Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 26.05.2023. године;
3. Одлука о усвајању информације о пословању Друштва - стање на дан 30.06.2023. године;
4. Одлука о усвајању информације о пословању зависних привредних друштава - стање на дан 30.06.2023. године;
5. Одлука о усвајању информације о стању ИТ опреме на нивоу Друштва и сагласности за набавку рачунара и мрежне опреме у складу са Закључком о избору испоручилаца;
6. Одлука о давању сагласности на закључивање споразума са ИНВЕЈ АД Београд;

На електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на ванредној седници Скупштине Друштва заказаној за 03.10.2023. године донесе одлуку о покретању поступка ликвидације зависног привредног субјекта JUGOINSPEKT BH DOO, Босна и Херцеговина, Дистрикт Брчко, Грбавица бб;
2. Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Друштва за 03.10.2023. године са утврђеним дневним редом;
3. Одлука о о утврђивању дана акционара на дан 23.09.2023. године;
4. Одлука о давању сагласности за набавку аутоматског апарата за одређивање ниског садржаја сумпора у складу са Закључком о избору испоручилаца;

На електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године донета је следећа одлука:

1. Одлука о избору KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Булевар Милутина Миланковића 1Ј за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године у складу са Закључком о избору испоручилаца;

На електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва за 2023. годину;

2. Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва - стање на дан 31.10.2023. године;
3. Одлука о избору испоручиоца - ТЕНПРО ДОО БЕОГРАД, Београд - Чукарица, Лоле Рибара 120 за послове поправке пп централе у објекту Сектора „Завод Топчидер“;

На електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године донета је следећа одлука:

1. Одлука о усвајању Стратегије управљања ризицима ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД;

5) опис политике разноликости која се примењује у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутна су оба пола као и разноликост нивоа образовања и врста квалификација.

У Одбору директора имамо припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа квалификација и врста образовања.

Друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било ком основу и да успостави равнотежу која се огледа у раличитости.



ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./



**ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД.
за 2023. и ПЛАН за 2024. ГОДИНУ**

Mart 2024

Contents

УВОД	4
1. Политика и циљеви	4
2. Историјат Друштва	5
3. Организација и делатност	5
4. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2023. ГОДИНУ	7
4.1. Финансијски извештај за 2023. годину	7
5. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 31.12.2023.	9
6. Пословна политика, циљеви и оцене	14
7. Управљање финансијским ризицима	14
7.1. Фактори финансијског ризика	14
7.2. Тржишни ризик	14
7.3. Девизни ризик	15
7.4. Каматни ризик	16
7.5. Ризик капитала	17
7.6. Ризик промена цена производа	17
7.7. Кредитни ризик	17
7.8. Ризик ликвидности	19
8. Трансакције са повезаним лицима	20
9. Извештај о стању кадрова	21
10. Извештај о стању имовине - инфраструктуре	21
11. Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента	22
12. Извештај о правном статусу Друштва и одлукама Скупштине и Одбора директора Друштва	23
12.1. Извештај о правном статусу Друштва у 2023. години;	23
12.2. Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2023. години	23
12.3. Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2023. години	24
13. ПЛАН РАДА ЗА 2024. ГОДИНУ	27
13.1. План пословних активности	27
13.2. План кадрова	27
13.3. План набавке	27
13.4. План развоја и инвестиција	27
13.5. План одржавања и унапређења система менаџмента	28
14. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2024. ГОДИНУ	28
14.1. План прихода за 2024. годину	28
а. План прилива у 2024. години	29
б. ПЛАН ТРОШКОВА ЗАРАДА ЗА 2024. ГОДИНУ	30
в. ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ СЕКТОРА 2024. ГОДИНЕ	31
г. План заједничких трошкова за 2024. Годину	32

14.6 ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА 2024. ГОДИНУ	33
15. Планирани новчани ток у 2024. години (cash flow)	33
15. 1. ПЛАНИРАНИ НОВЧАНИ ТОК У 2024. ГОДИНИ	33
16. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА У 2024. ГОДИНИ	34
16.1 . Планирани обим инвестиционих средстава	34
17. Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја.....	34
18. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине	34
19. Структура капитала	35
20. Информација о сопственим акцијама	35
21. Ограничења преноса хартија од вредности.....	35
22. Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава	36
23. Имаоци хартија од вредности	36
24. Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа	36
25. Ограничења преноса акција/гласачких права	36
26. Правила везана за именовање и разрешење управе Друштва.....	36
27. Начин измене Статута Друштва.....	37
28. Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције	37
29. Посебни уговори Друштва са управом и запосленима	37
30. Значајни уговори	37
31. Извештај о корпоративном управљању	37
32. Догађаји настали након датума извештајног периода	37
33. Постојање огранака.....	37
ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2023. ГОДИНУ	38
Извештај о раду Скупштине Друштва у 2023. години.....	40
Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2023. години	41
Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2023. години	42

УВОД

1. Политика и циљеви

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је водеће српско привредно друштво за контролу квалитета и квантитета робе, сертификацију производа, процеса и услуга и испитивање производа, наш циљ је да услуге које пружамо буду препознатљиве како на домаћем тако и на тржишту земаља у окружењу.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. својим непристрасним и независним радом настоји да допринесе потврђивању квалитета производа односно оцени усаглашености истих са аспекта безбедности, а тиме и заштити потрошача, заштити здравља људи и заштити животне средине.

Постизање циљева и спровођење политике друштва постижемо:

- Максималним ангажовањем свих запослених;
- Професионалним, непристрасним, објективним и савесним радом у поступку утврђивања усаглашености, уз строго поштовање одговарајућих стандарда и прописа;
- Коришћењем најсавременије опреме за мерење, контролисање и испитивање;
- Применом и унапређењем система менаџмента у складу са стандардима: SRPS ISO/IEC 17020:2012, SRPS ISO/IEC 17025:2006, SRPS ISO/IEC 17065:2013 SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2007;
- Сталним побољшањем свих процеса у друштву;
- Сталном обуком кадрова, праћењем и применом најновијих достигнућа из области делатности;
- Сарадњом са бројним институцијама на националном и интернационалном нивоу, чланством у националним и међународним удружењима и коморама;
- Адекватним финансијским ресурсима, који се обезбеђују кроз процес пружања услуга, тј. кроз основну делатност ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД;
- Планирањем свих пословних активности као и праћењем реализације дефинисаних планова.

Годишњим планом пословања се квантитативно и квалитативно, у мерљивим и упоредивим величинама, изражавају задаци и циљеви привредног друштва које треба остварити у наредној пословној години.

2. Историјат Друштва

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је основан 1949. године као државна организација од посебног значаја за развој југословенске привреде. Данас је то акционарско друштво у државном већинском власништву са просечним бројем запослених 174 међу којима доминира велики број високообразованих, инжењера, хемичара, технолога и др.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је у својству правног лица регистрован као ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. за контролу квалитета и квантитета роба уписом у Регистар привредних субјеката бр. 1-1772-00 код Трговинског суда у Београду и Регистру Привредних субјеката број БД 7298/2005 Агенције за привредне регистре Србије у Београду, са основном делатношћу контроле квалитета и квантитета роба, постројења, опреме, различитих објеката, пројеката и техничких материјала, а под шифром делатности 71.20 – Техничка испитивања и анализе

У 2023. години није било откупа сопствених акција односно удела.

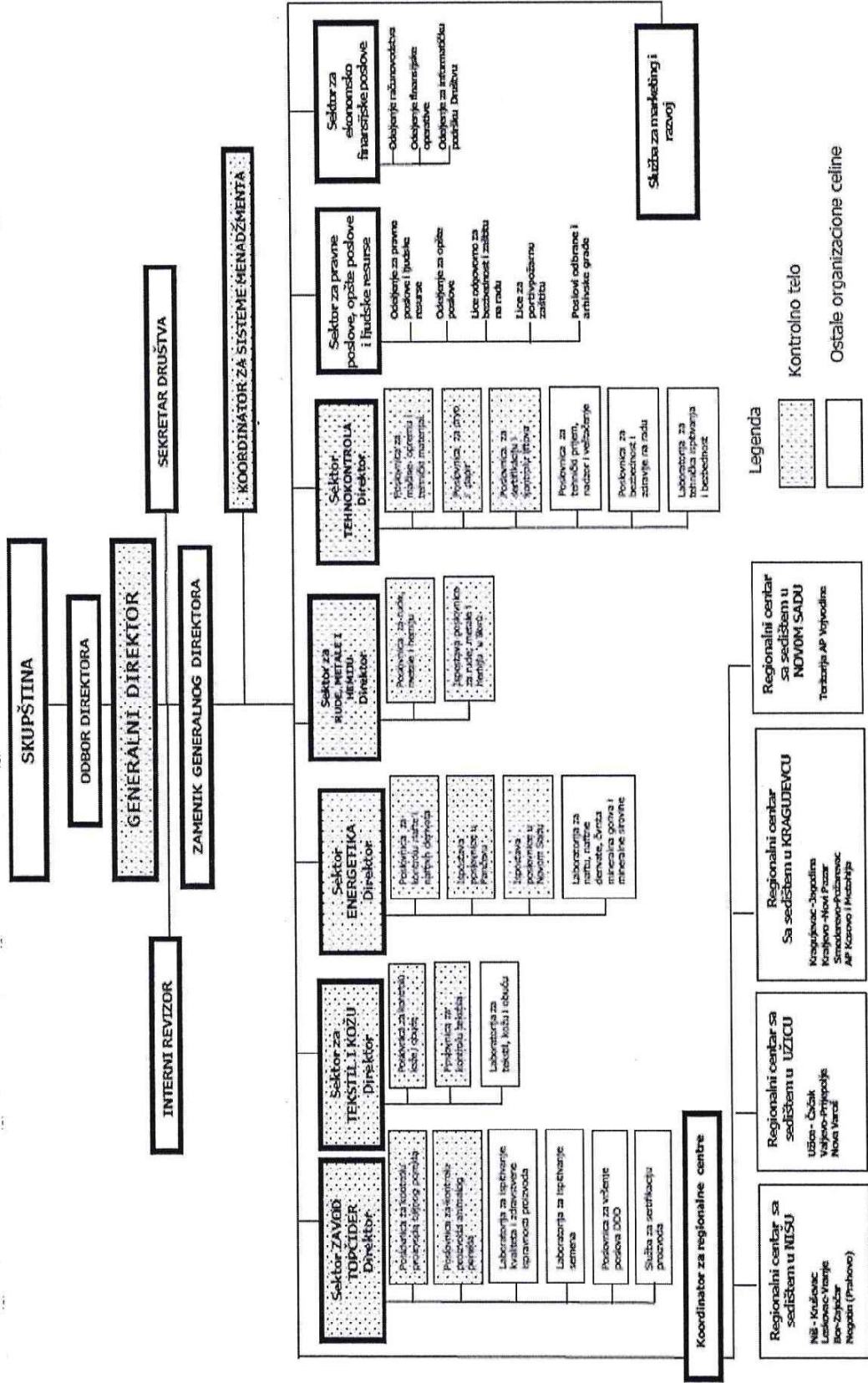
3. Организација и делатност

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је стручна, независна и неутрална организација специјализована за контролисање усаглашености производа у пољопривреди и прехранбеној индустрији, рударству и енергетици, хемији, црној и обојеној металургији, производа од нафте и нафтних деривата, машиноградњи, текстилној, дрвној индустрији и индустрији папира на домаћем и међународном тржишту.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је смештен у Београду на адреси Чика Љубина бр. 8/V. Организован је у седам сектора, четири регионална центра, пословну јединицу у Београду и то:

- Сектор Завод ТОПЧИДЕР;
- Сектор за текстил и кожу;
- Сектор Енергетике;
- Сектор за руде, метале и хемију;
- Сектор ТЕХНОКОНТРОЛА;
- Сектор за економско-финансијске послове;
- Сектор за правне послове, људске ресурсе и опште послове;
- Регионални центри (Ниш, Крагујевац, Ужице, Нови Сад);

JUGOINSPEKT BEOGRAD A.D. ORGANIZACIONA ŠEMA



4. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2023. ГОДИНУ

4.1. Финансијски извештај за 2023. годину

Планом пословања Југоинспекта Београд а.д. за 2023. годину дефинисан је план прихода. План прихода и реализација истог је дат у табели 1.

У 2023. години остварен је обим реализације од 79% у односу на план.

Табела 1

Таб.Пословни приходи сектора без пдв јануар - децембар/2023. године

М = 12

р.б.	СЕКТОРИ	КУМУЛАТИВНО		
		ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	4/3 %
1	2	3	4	5
1	Завод Топчидер	180.000.000	89.376.977	50%
2	Техноконтрола	53.895.000	44.920.731	83%
3	Енергетика	176.000.000	180.118.043	102%
4	Руде, метали и хемија	132.000.000	109.970.073	83%
5	Текстил, кожа и обућа	48.000.000	35.739.990	74%
6	Регионални центри	47.000.000	43.922.044	93%
	УКУПНО	636.895.000	504.047.858	79%

Учешће пословних прихода сектора у структури планираних пословних прихода сектора износи 79%. Одступање остварених од планираних прихода сектора у појединим секторима узроковано је појачаном конкуренцијом на тржишту.

Наведени подаци се односе на комерцијални извештај са екстерним купцима.

Табела 2

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА) 2023

Ред. бр.	О П И С	ОСТВАРЕНО 2022	ОСТВАРЕНО 2023	INDEX
				(4/3)
1	2	3	4	5
1	УКУПАН ПРИХОД	496.181	520.539	1,05
1.1.	Пословни приходи	479.186	511.672	1,07
1.2.	Финансијски приходи	6.710	48	0,01
1.3.	Приходи од усклађивања имовине	8.802	6.370	0,72
1.4.	Остали приходи	1.482	2.449	1,65
2	УКУПАН РАСХОД	493.153	543.170	1,00
2.1.	Пословни расходи	487.099	535.593	1,10
2.2.	Финансијски расходи	296	1.135	3,83
2.3.	Расходи од усклађивања имовине	5.203	5.357	1,03
2.4.	Остали расходи	555	1.085	1,95
3	ФИН.РЕЗУЛТАТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2)	3.027	(22.631)	(7,48)

ЛИКВИДНОСТ

- 1) Општи ратио ликвидности = Обртна средства (АОП 0030) / Краткорочне обавезе (АОП 0431) = $168.365 / 92.071 = 1,83$
- 2) Редуцирани ратио ликвидности = (Обртна средства - Залихе) / Краткорочне обавезе = $(168.365 - 1.807) / 92.071 = 1,81$

ОБРТ СРЕДСТАВА

- 1) Коефицијент обрта купаца = Приходи од продаје / Просечан салдо купаца = $509.043 / 108.895 = 4,67$
 Просечан период наплате = $365 / \text{КОК} = 365 / 4,67 = 78,08$ дана
- 2) Коефицијент обрта добављача = Пословни расходи - (АОП 1017+АОП 1020) / Просечан салдо добављача = $275.474 / 32.611 = 8,45$
 Просечно време плаћања добављача = $365 / \text{КОД} = 365 / 8,45 = 43,21$ дан

Табела 3

5. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 31.12.2023.

ПОТРАЖИВАЊА				
Конто	Назив конта	Салдо 01.01.2023.	Салдо 31.12.2023.	4/3
1	2	3	4	5
200	КУПЦИ У ЗЕМЉИ - МЗП ЛИЦА	8.017	8.135	101,47%
201	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ – МЗП ЛИЦА	-	-	0,00%
204	КУПЦИ У ЗЕМЉИ	87.755	87.423	99,62%
205	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ	1.698	880	51,83%
	Укупно:	97.470	96.438	98,9%

430	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ, КАУЦИЈЕ	77	32	40,26%
431	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ЗЕМЉИ	-	20	-
432	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ИНОСТРАНСТВУ	197	766	388,83%
435	ДОБАВЉАЧИ У ЗЕМЉИ	27.490	34.544	125,66%
436	ДОБАВЉАЧИ У ИНОСТРАНСТВУ	251	1.954	778,49%
	Укупно:	28.015	37.316	133,20%

Друштво је предузело све потребне мере наплате потраживања и делимично наплатило потраживања из ранијих година.

Обавезе према добављачима за 2023. годину повећане су за 33,20% у односу на 2022. годину. Обавеза према Агенцији за привремено запошљавање (21,28% од укупних обавеза), а која се односи на зараду за децембар 2023. године, исплаћена је у јануару 2024. године, као и остале обавезе према добављачима.

10 Највећих добављача	Текућа година	% учешћа
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.933	21,28%
ROFA DOO BEOGRAD	2.760	7,40%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	2.067	5,54%
INSPECTORATE (CROATIA), RIJEKA	1.650	4,43%
V.I.A, BEOGRAD	1.573	4,22%
ANALYSIS DOO BEOGRAD	1.285	3,45%
ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ	941	2,52%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	920	2,47%
НАУЧНО-ТЕХНОЛОШКИ ЦЕНТАР НИС-НАФТАГАС ДОО	822	2,20%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	766	2,05%
ОСТАЛИ	16.567	44,43%
УКУПНО	37.284	100,00%

Друштво редовно измирује обавезе. Редовно регулисање обавеза и даље Југоинспект АД чини поузданим пословним партнером.

Укупан пословни прилив средстава у 2023. години износио је 611.099 хиљаде динара што је просечно у месецу сса 50.925 хиљада динара. Без обзира на износ остварени обим прилива омогућио је да Друштво редовно измирује све своје обавезе према запосленима, држави, банкама и другим институцијама, без икаквих поремећаја у пословању, блокада рачуна и сл. Друштво финансира своје обавезе из сопствених средстава.

Остварен је позитиван новчани ток, не у неком значајнијем обиму али као потврда да се средствима располагало одговорно.

Кумулативни успех се најбоље рефлектује кроз стање средстава на рачунима Друштва крајем године.

Мањи део потраживања је утужен а такође извесно је да један део потраживања неће бити наплаћен или наплаћен делимично због ликвидације или стечаја дужника али застарелости потраживања.

Извршена неопходна улагања у опрему у износу 23.957 хиљада динара реализована су из сопствених извора.

На основу прокњижене веродостојне књиговодствене документације, обрачуна након усвајања пописа и других обрачуна у складу са МРС и МСФИ, на основу бруто стања на дан 31.12.2023. извршена је пројекција оствареног финансијског резултата за пословну 2023. годину.

Биланс стања на дан 31.12.2023

ПОЗИЦИЈА	Текућа година	Претходна година
АКТИВА		
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА	614.998	626.075
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.303	1.452
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	1.303	1.452
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	598.467	603.060
1. Земљиште и грађевински објекти	445.238	448.956
2. Постројења и опрема	66.955	59.404
3. Инвестиционе некретнине	62.033	60.701
4. Некретнине постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	19.346	29.104
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	4.895	4.895

ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	15.228	21.563
1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	640	700
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	14.588	20.863
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	712	153
ОБРТНА ИМОВИНА	168.365	177.544
ЗАЛИХЕ	1.807	1.609
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	1.340	1.575
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	467	34
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	96.438	97.470
1. Потраживања од купаца у земљи	87.423	87.755
2. Потраживања од купаца у иностранству	880	1.698
3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	8.135	8.017
ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА	3.404	11.870
1. Остала потраживања	125	7.940
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	3.161	3.811
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	118	119
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	2.379	1.681
3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	2.379	1.681
ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	62.119	62.278
КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	2.218	2.636
УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	784.075	803.772
ПАСИВА		
КАПИТАЛ	638.105	701.161
ОСНОВНИ КАПИТАЛ	115.413	115.413
РЕЗЕРВЕ	3.397	3.397
ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛИРАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	332.031	333.805
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0	1.059
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	244.349	249.605
1. Нераспоређени добитак ранијих година	244.349	241.706
2. Нераспоређени добитак текуће године	0	7.899
ГУБИТАК	57.085	33.803
1. Губитак ранијих година	33.803	33.803
2. Губитак текуће године	23.282	0
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	15.852	21.057
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	4.750	6.542

1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	4.750	6.542
ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	11.102	14.515
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	38.047	38.649
ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ		
КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	92.071	76.708
КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	3.541	3.518
3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	3.541	3.518
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	32	77
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	37.284	27.938
1. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	20	0
2. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	766	197
3. Обавезе према добављачима у земљи	34.544	27.490
4. Обавезе према добављачима у иностранству	1.954	251
6. Остале обавезе из пословања		
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	51.189	45.131
1. Остале краткорочне обавезе	43.554	37.971
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	7.635	6.510
3. Обавезе по основу пореза на добитак	0	650
КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	25	44
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА		
УКУПНА ПАСИВА	784.075	803.772

Биланс успеха на дан 31.12.2023. године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година	Претходна година
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	511.672	479.186
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ		
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	509.043	462.234
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	503.289	455.946
2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	5.754	6.288
ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1.297	1.091
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1.332	15.861
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	535.593	487.099
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	38.313	39.872
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	381.290	355.169

1. Трошкови зарада и накнада зарада	236.557	235.298
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	35.902	37.840
3. Остали лични расходи и накнаде	108.831	82.031
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	23.562	19.089
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	61.866	44.968
ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	314	0
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	30.248	28.001
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	0	0
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	23.921	7.913
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	48	6.710
ПРИХОДИ ОД КАМАТА	0	0
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	48	25
ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	0	6.685
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.135	296
РАСХОДИ КАМАТА	1.050	232
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	85	64
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	0	6.414
ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	1.087	0
3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	6.370	8.802
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	5.357	5.203
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2.449	1.482
ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.085	555
УКУПНИ ПРИХОДИ	520.539	496.180
УКУПНИ РАСХОДИ	543.170	493.153
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	0	3.027
ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	22.631	0
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1.813	478
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	0	2.549
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	24.444	0
ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	0	650
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	0	0
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1.162	6.000
НЕТО ДОБИТАК	0	7.899

НЕТО ГУБИТАК	23.282	0
--------------	--------	---

6. Пословна политика, циљеви и оцене

Финансијски извештаји Друштва састављени су у складу са законском регулативом важећом у Републици Србији, на датум њиховог састављања, издатом од стране Министарства финансија Републике Србије. Друштво је финансијске извештаје саставило у складу са пуним Међународним рачуноводственим стандардима и Међународним стандардима финансијског извештавања (у даљем тексту: „МРС/МСФИ“).

Састављање финансијских извештаја је усклађено са Законом о рачуноводству и другим подзаконским актима и усвојеним политикама које су утврђене Правилником о рачуноводственим политикама.

7. Управљање финансијским ризицима

7.1. Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика.

Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

7.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

7.3. Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2023	2022	2023	2022
ЕУР	6.923	9.483	13.822	14.963
	6.923	9.483	13.822	14.963

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2023		2022	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	689	(689)	548	(548)
	689	(689)	548	(548)

7.4 Каматни ризик

Друштво није изложено каматном ризику, јер нема имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита, јер нема ову врсту обавеза.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2023. и 2022. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Финансијска средства		
<i>Некаматносна</i>	158.557	159.748
Потраживања по основу продаје	96.438	97.470
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	62.278
<i>Каматносна</i>	16.967	22.544
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	14.588	20863
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.379	1.681
Укупно:	175.524	182.292
Финансијске обавезе		
<i>Некаматносне</i>	37.284	27.938
Обавезе из пословања	37.284	27.938
<i>Каматносне</i>	14.643	18.033
Дугорочне обавезе		
Текућа доспећа дугорочних обавеза	11.102	14.515
Остале краткорочне финансијске обавезе	3.541	3.518
Укупно:	51.927	45.971

7.5 Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2023. и 2022. године су били следећи:

	2023	2022
Укупна задуженост	(51.927)	(45.971)
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	62.278
Нето задуженост	10.192	16.307
Капитал	638.105	667.358
Укупан капитал	638.105	667.358
Показатељ задужености	-%	-%

7.6 Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

7.7 Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима.

Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

Потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2023	Учешће у %
НИС АД НОВИ САД	16.210	16,81%
ЕПС АД БЕОГРАД	10.730	11,13%
JUQS DOO	8.135	8,44%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	7.503	7,78%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	5.861	6,08%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO	3.012	3,12%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	2.776	2,88%
ЈП ГРАДСКО СТАМБЕНО БЕОГРАД	2.706	2,81%
ЛУКОИЛ СРБИЈА БЕОГРАД	2.633	2,73%
KWS SRBIJA DOO	2.409	2,50%
Остали купци	34.463	35,74%
	96.438	100%

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

На дан 31. децембра 2022. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2022	Очекивани кредитни губици
Недоспело	55.506	500
Доспело до 30 дана	23.708	1.064
Доспело од 31 до 60 дана	5.135	353
Доспело од 61 до 365 дана	18.151	3.113
Доспело преко 365 дана	8.698	8.698
Укупно	111.198	13.728

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2023	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени - оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	2072	623	8	53	1.388
% Купци у земљи	98,43%	30,07%	0,39%	2,56%	65,42%
Купци у иностранству	0	0	0	0	0
% Купци у иностранству	0%	0%	0%	0%	0%
Зависна лица	3	2	0	0	1
% Зависана лица	100%	66,67%	0	0	33,33%

7.8 Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 31. децембра 2023. и 2022. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани	-	-	-	14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-	-	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	-	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.541	-	-	3.541
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	5.296	11.102	-	51.927
Рочна неусклађеност	117.665	2.446	(11.102)	14.588	123.597

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2022. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани	-	-	-	20.863	20.863
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	1.681	-	-	1.681
Потраживања по основу продаје	87.247	10.223	-	-	97.470
Готовина и готовински еквиваленти	62.278	-	-	-	62.278
Укупно	149.525	11.904	-	20.863	182.292
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.518	-	-	3.518
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.515	-	14.515
Обавезе из пословања	23.857	4.081	-	-	27.938
Укупно	23.857	7.599	14.515	-	45.971
Рочна неусклађеност	125.668	4.305	(14.515)	20.863	136.321

8 Трансакције са повезаним лицима

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

конто	назив конта	2023	2022
4020	Учешће у капиталу - JUQS 100%	290	290
4030	Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040	Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	60
4220	Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020	Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - JUQS	8.135	8.017
20120	Купци у иностранству матична и повезана лица	-	64
22040	Потраживања за дивиденде	-	6.685
43110	Добављачи - зависна правна лица у земљи - JUQS	20	-
43210	Добављачи зависна правна лица у иностранству Југ.Контрол	766	197
53002	Трошкови ино услуга од зависних правних лица	3.941	1.705
53310	Трошкови закупа моторних возила - JUQS	108	-
61010	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - JUQS	5.115	6.687
61110	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у иностранству- Југоинспект БХ	-	64
65021	Приходи од закупнина - JUQS	1.297	1.091
66500	Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи	-	6.685

У току 2023. године зависном правном лицу ЈУQS доо Друштво је пружило нето услуге у укупној вредности 6.412 хиљада динара, од чега се 5.115 хиљада динара односи на услуге пружене по основу уговора о пословно техничкој сарадњи (рачуноводствено-финансијске услуге, правне услуге, ИТ услуге, услуге водећих проверавач, проверавача, проваравача на обуци, техничких експерата и експерата за законску регулативу) и услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду и 1.297 хиљада динара услуге закупа пословних просторија, и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави “Скраћени извештај о трансферним ценама”.

Остварени трошкови у износу од 766 хиљада динара односе се на пословно техничку сарадњу у области квалитативног и квантитативног мерења руда у Луци Бар за потребе сектора руда и енергетике.

У 2023. години, због нерентабилности пословања зависног правног лица Југоинспект БХ, Друштво је донело одлуку о његовом престанку са радом, у скраћеном поступку, без спровођења ликвидације.

9 Извештај о стању кадрова

У току 2023. године број запослених према евиденцији обрачуна зарада кретао се у просеку 174.

У односу на претходну годину смањен је број запослених на нивоу Друштва (у 2022. години 187 запослених у 2023. години 174 запослена), одласком запослених у пензију или споразумним прекидима радних односа.

Преглед укупног броја запослених на дан 31.12.2023. године-кадровска евиденција:

Табела 4

Р.Б.	СЕКТОР / СЛУЖБА	ЗАПОСЛЕНИ		
		Стално	Одређено	Укупно
1	Завод Топчидер	43	4	47
2	Техноконтрола	14	1	15
3	Енергетика	32	3	35
4	Текстил кожа, обућа	7	3	10
5	Руде метали хемија	13	0	13
6	Регионални центри	13	1	14
7	Правни сектор	11	0	11
8	Финансијски сектор	9	0	9
9	Организатори	8	0	8
	УКУПНО	150	12	162

10 Извештај о стању имовине - инфраструктуре

Објекти у власништву ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД А.Д. налазе се на локацијама у Београду, Бору са лабораторијом у Прахову, Нишу, Ужицу, Шапцу и Новом Саду. Подаци са описом објеката, локација и вредности налазе се у правној служби.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. користи објекте изнајмљене под закуп у Крагујевцу и Крушевцу, и то:

- Крагујевац, Трг Зорана Ђинђића 10/8, 50 м²
- Крушевац, Трг косовских јунака bb – 22 м²

Стање објеката у којима се обавља регистрована делатност Друштва је на задовољавајућем нивоу. Сви објекти су у функцији и опремљени су у складу са техничким потребама и прописима за обављање процеса контроле. Редовно се врши одржавање као и улагања која имају за сврху побољшање услова рада али и ефикасности процеса контроле у лабораторијама.

Друштво располаже са адекватним возним парком који је алоциран по свим организационим целинама које покривају територију Републике што нам омогућава приступ нашим клијентима у сваком месту и у свако време.

11 Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента

Током 2023. године обављена је прва надзорна провера интегрисаног система менаџмента према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015 и SRPS ISO 14001:2015 од стране сертификационог тела SiQ.

Акредитационо тело Србије спровело је следећа оцењивања у Друштву:

- ✓ Прво надзорно оцењивање према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2017:
 - лабораторије за текстил и кожу,
 - лабораторије за испитивање семена.
- ✓ Поновно оцењивање контролног тела, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17020:2012.
- ✓ Поновно оцењивање сертификационог тела – Служба за сертификацију производа, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17065:2016:

За почетак 2024. године, одложена су редовна прва надзорна оцењивања следећих лабораторија:

- лабораторије за нафту, нафтне деривате, чврста минерална горива и минералне сировине,
- лабораторије за техничка испитивања и безбедност,
- лабораторије за испитивање квалитета и здравствене исправности производа.

Извршена је имплементација апликације *SharePoint*, путем које ће се дистрибуирати документа система менаџмента, запосленима. Очекује се да ће запослени имати приступ документима, до краја марта 2024. године.

На нивоу Друштва, води се брига о очувању животне средине, тако што се отпад који се генерише, одлаже до момента предаје овлашћеном оператеру за управљање отпадом, односно испоручиоцима хемикалија, који отпадну амбалажу преузимају у складу са

прописима. Током 2023. године, збринута је одређена количина опасног и неопасног отпада.

12. Извештај о правном статусу Друштва и одлукама Скупштине и Одбора директора Друштва

12.1. Извештај о правном статусу Друштва у 2023. години;

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је јавно акционарско друштво, са једнодомним системом управљања. Већински капитал Друштва је у власништву Републике Србије и износи 97,66469 %.

12.2 Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2023. години

У 2023. години одржане су две седнице Скупштине Друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Друштва која је одржана 30.05.2023. године и једна ванредна седница Скупштине Друштва која је одржана 03.10.2023. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва одржаној 30.05.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 11.10.2022. године;
3. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
4. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
5. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
6. Одлука о утврђеној вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;

10. Одлука којом се за независног ревизора за 2023. годину одређује UHY Revizija DOO Beograd, Београд, улица Косовска 1/IV;
11. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
12. Одлука о именовању Бисерке Милорадовић за члана Одбора директора из реда извршних директора;

На ванредној седници Скупштине Друштва одржаној 03.10.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Друштва одржане дана 30.05.2023. године;
3. Одлука о покретању поступка ликвидације зависног привредног субјекта JUGOINSPEKT BH DOO, Босна и Херцеговина, Дистрикт Брчко, Грбавица бб;

12.3 Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2023. години

У 2023. години одржано је седам седница Одбора директора, од чега две редовне седнице и то IV редовна седница одржана 28.04.2023. године и I редовна седница одржана 18.07.2023. године. Након одржане редовне годишње седнице Скупштине Друштва од 30.05.2023. године, редни број, односно бројање редовних седница Одбора директора креће од прве, па је у том смислу I редовна седница Одбора директора одржана 18.07.2023. године

Поред две редовне седнице Одбора директора, одржано је и пет електронских седница Одбора директора и то електронска седница Одбора директора од 26.05.2023. године, електронска седница Одбора директора од 06.09.2023. године, електронска седница Одбора директора од 19.09.2023. године, електронска седница Одбора директора од 17.11.2023. године и електронска седница Одбора директора од 27.12.2023. године. Последња редовна седница Одбора директора у 2023. години је I редовна седница Одбора директора одржана 18.07.2023. године.

На IV редовној седници Одбора директора одржаној 28.04.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане 28.12.2022. године;
2. Одлука о усвајању извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису за 2022. годину;
3. Одлука о отпису службених возила;
4. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;

5. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
6. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
10. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
11. Одлука о избору независног ревизора за 2023. годину;
12. Одлука о усвајању извештаја интерне ревизије за 2022. годину;
13. Одлука о формирању Комисије за ревизију;
14. Одлука о усвајању информације о пословању у првом кварталу 2023. године;
15. Одлука о усвајању информације о укупном броју запослених и ангажованих лица у Друштву;
16. Одлука о утврђеној књиговодственој вредности акција по којој је контролни акционар дужан обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
17. Одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 30.05.2023. године са утврђеним дневним редом;
18. Одлука о утврђивању дана акционара на дан 20.05.2023. године;
19. Одлука о предлогу Скупштини Друштва за доношење одлуке о именовану Бисерке Милорадовић на дужност члана Одбора директора из реда извршних директора;

На електронској седници Одбора директора од 26.05.2023. године донета је следећа одлука:

1. Одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва заказаној за 30.05.2023. године донесе одлуку о избору УНУ Revizija DOO Beograd, Београд, улица Косовска 1/IV за независног ревизора за 2023. годину;

На I редовној седници Одбора директора одржаној 18.07.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Записника са IV редовне седнице Одбора директора одржане 28.04.2023. године;
2. Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 26.05.2023. године;
3. Одлука о усвајању информације о пословању Друштва - стање на дан 30.06.2023. године;

4. Одлука о усвајању информације о пословању зависних привредних друштава - стање на дан 30.06.2023. године;
5. Одлука о усвајању информације о стању ИТ опреме на нивоу Друштва и сагласности за набавку рачунара и мрежне опреме у складу са Закључком о избору испоручилаца;
6. Одлука о давању сагласности на закључивање споразума са ИНВЕЈ АД Београд;

На **електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године** донете су следеће одлуке:

1. Одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на ванредној седници Скупштине Друштва заказаној за 03.10.2023. године донесе одлуку о покретању поступка ликвидације зависног привредног субјекта ЈУГОИНСПЕКТ ВН ДОО, Босна и Херцеговина, Дистрикт Брчко, Грбавица бб;
2. Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Друштва за 03.10.2023. године са утврђеним дневним редом;
3. Одлука о утврђивању дана акционара на дан 23.09.2023. године;
4. Одлука о давању сагласности за набавку аутоматског апарата за одређивање ниског садржаја сумпора у складу са Закључком о избору испоручилаца;

На **електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године** донета је следећа одлука:

1. Одлука о избору КРМГ ДОО БЕОГРАД, Београд - Нови Београд, Булевар Милутина Миланковића 1Ј за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године у складу са Закључком о избору испоручилаца;

На **електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године** донете су следеће одлуке:

1. Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва за 2023. годину;
2. Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва - стање на дан 31.10.2023. године;
3. Одлука о избору испоручиоца - ТЕНПРО ДОО БЕОГРАД, Београд - Чукарица, Лоле Рибара 120 за послове поправке пп централе у објекту Сектора „Завод Топчидер“;

На **електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године** донета је следећа одлука:

1. Одлука о усвајању Стратегије управљања ризицима ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД;

13. ПЛАН РАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

13.1 План пословних активности

Појединачним плановима на нивоу сектора обухваћене су најбитније активности са аспекта сектора. Заснованост тих активности базирана је на пословним резултатима из претходне године, перцепције пословног окружења, тржишта и конкуренције, техничким потребама и реалним могућностима Друштва.

У току 2024. године очекује се наставак сарадње са свим досадашњим клијентима и проширење пословне активности акредитацијом нових услуга али и у осталим сегментима где је то могуће.

13.2 План кадрова

Одређени кадровски проблеми идентификовани су у претходној години. Постоје обезбеђена финансијска средства као и усаглашеност Органа управљања за њихово адекватно решење. У 2024. години неопходно је предузети мере на оптимизацији кадровске структуре запослених. С обзиром на трендове и структуру потраживања за нашим услугама веома је извесно да би један број запослених могао постати технолошки вишак. Процена је да би тај број могао достићи до 10% од укупног броја запослених. Важан елемент у том процесу одлучивања биће отимизација броја извршилаца и њихове компетивности за послове које ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д обавља с једне али расположива средства која се могу издвојити за ту намену.

13.3 План набавке

Детаљним плановима Сектора обухваћене су неопходне годишње набавке основних материјала, као и неопходна улагања у инвестиционо и текуће одржавање објеката и опреме.

Приликом набавке инсистираће се на доследном поштовању усвојених процедура на нивоу Друштва.

Напомена: У односу на планирану набавку може доћи до одступања приликом реализације набавке, које може бити условљено усвајањем нових закона, правилника, стандарда или других подзаконских аката који директно наводе конкретну опрему која је неопходна за овлашћивање или акредитацију тела за оцењивање усаглашености.

13.4 План развоја и инвестиција

Дугорочни план Југоинспекта је контролисање и испитивање према захтевима ЕН стандарда и директивама Европске Уније (директиве новог приступа, итд.) али и нехармонизоване области које се транспонују у РС у виду SRPSEN стандарда или одговарајућих Правилника, што подразумева перманентно унапређење опреме и

средстава у складу са наведеним прописима. У том смислу већ су предузети значајни кораци.

13.5 План одржавања и унапређења система менаџмента

Током 2023. године посебну пажњу потребно је усмерити на редефинисање, очување и проширење обима акредитације Друштва у складу са новим правилницима, актуелним стандардима и реалним потребама тржишта.

14. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2024. ГОДИНУ

14.1. План прихода за 2024. годину

Финансијски план пословања за 2024. годину базира се на постојећој организационој и кадровској структури Југоинспекта Београд ад као и на проценама тржишних кретања као и мерама пословне политике које ће се спроводити у 2024. години.

Појединачни планови сектора су база која је заснована на најнепосреднијем увиду у тржиште наших услуга и могућности одржања постојећих и анимирање нових пословних партнера и клијената. Секторским плановима обухваћени су планови и предлози инвестиција у опрему и технологију као и приоритети везани за улагања у текуће и инвестиционо одржавање постојеће опреме и објеката.

Рационализација кадровске структуре и оптимизација броја запослених су изазов са којим ће Друштво морати да се суочи у наредном периоду.

Елементи финансијске дисциплине у смислу перманентног праћења реализације, расподеле и трошкова су од прворазредног значаја. Основни принцип на коме ће се инсистирати, као и до сада, је расподела у оквиру планираних и остварених резултата.

Табела 5

План прихода за 2024. годину

Ред. Бр.	СЕКТОРИ	ПЛАНИРАНА БРУТО РЕАЛИЗАЦИЈА 2024 (са ПДВ-ом)	ПЛАНИРАНИ ПРИХОД 2024. Г.	Планирана месечна бруто реализација (са пдв-ом)	Учешће сектора у укупном планираном приходу %
1	2	3	4	5	6
1	Завод Топчидер	164.237.196	136.864.330	13.686.433	23,18%
2	Енергетика	237.192.972	197.660.810	19.766.081	33,48%
3	Техноконтрола	68.332.100	56.943.417	5.694.342	9,65%
4	Текстил, кожа и обућа	44.294.536	36.912.113	3.691.211	6,25%
5	Руде, метали и хемија	145.148.747	120.957.289	12.095.729	20,49%
6	Регионални центри	49.233.169	41.027.641	4.102.764	6,95%
	УКУПНО	708.438.720	590.365.600	59.036.560	100%

Табела 6

а. План прилива у 2024. години

Ред. Бр.	СЕКТОРИ	ПЛАНИРАНИ УКУПАН ПРИЛИВ 2024	ПЛАНИРАНИ ПРИЛИВ МЕСЕЧНО 2024	Учешће сектора у планираном приливу %
	2	3	4	5
1	Завод Топчидер	160.000.000	13.333.333	25,36%
2	Енергетика	195.000.000	16.250.000	30,90%
3	Техноконтрола	46.000.000	3.833.333	7,29%
4	Текстил, кожа и обућа	40.000.000	3.333.333	6,34%
5	Руде, метали и хемија	150.000.000	12.500.000	23,77%
6	Регионални центри	40.000.000	3.333.333	6,34%
	УКУПНО	631.000.000	52.583.333	100,00%

Табела 7

6. ПЛАН ТРОШКОВА ЗАРАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

Бр.радрн.	Сектори	Бруто	Нето	Просечна нето зарада
1	2	3	4	5
55	Завод Топчидер	78.700.896,00	55.169.328,10	83.589,89
17	Техноконтрола	24.959.280,00	17.496.455,28	85.766,94
32	Енергетика	62.228.064,00	43.621.872,86	113.598,63
13	Текстил	16.121.868,00	11.301.429,47	72.445,06
12	Руде	21.964.968,00	15.397.442,57	106.926,68
16	Рег.центри	24.690.576,00	17.308.093,78	90.146,32
11	Правни послови	12.447.688,00	8.725.829,29	66.104,77
11	Финанс.послови	15.556.212,00	10.904.904,61	82.612,91
9	Каб.ген.директора	13.203.916,00	9.255.945,12	85.703,20
176	Укупно	269.873.468,00	189.181.301,07	89.574,48

План трошкова зарада детерминисан је: бројем запослених, Колективним уговором као и минималном ценом рада по часу за текућу годину. У оквиру планиране масе средстава, постоји простор за стимулативно награђивање зависно од оствареног резултата пословања.

Табела 8

В. ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ СЕКТОРА 2024. ГОДИНЕ

ВРСТА ТРОШКА	ЗАВОД ТОПЧИДЕР	РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТРИ	ТЕКСТИЛ И КОЖА	РУДЕ	ЕНЕРГЕТИКА	ТЕХНОКОНТРОЛ	АДМИНИСТРАЦИЈА	УКУПНО
Трошкови потрошног материјала за лабораторије	7.722.322	12.551	305.959	572.160	3.511.489	39.572	-	12.164.052
Трошкови режиског материјала - канцеларијски	1.033.897	114.487	454.573	498.263	1.296.650	182.055	559.271	4.139.195
Трошкови ел енергије и грејања	2.829.217	228.986	506.724	683.222	2.113.203	410.820	940.944	7.713.116
Трошкови горива за путничка возила	2.742.941	1.850.980	203.330	2.040.333	4.315.892	278.119	243.204	11.674.798
Бруто зараде стално запослених	78.700.896	24.090.576	16.121.868	21.964.968	62.228.064	24.959.280	41.207.816	259.873.468
Трошкови дневница	1.820.349	335.331	427.755	944.042	3.185.682	606.014	1.169.761	8.488.934
Трошкови додатног ангажовања радне снаге	1.320.000	1.166.028	-	35.065.392	66.235.428	746.888	1.686.704	106.220.440
Трошкови одбора директора и скупштине	-	-	-	-	-	-	13.212.777	13.212.777
Трошкови подизвођача	3.491.302	13.444	117.165	6.122.348	5.847.181	3.244.720	-	18.836.160
Трошкови телефона	746.001	223.292	164.648	206.028	463.161	222.653	530.063	2.555.847
Трошкови ППТ услуга, брзе поште, транспорта	940.065	196.876	554.071	369.827	404.382	179.087	825.206	3.469.513
Трошкови одржавања возила	1.418.171	931.574	15.293	597.579	1.482.156	126.256	160.220	4.731.249
Трошкови одржавања опреме	2.167.666	325.428	451.598	858.796	2.357.001	501.824	2.507.910	9.170.224
Трошкови одржавања некретнина	911.900	-	224.000	-	158.213	67.806	94.387	1.456.305
Трошкови закупа опреме	385.883	-	131.015	1.584.520	90.623	162.040	398.809	2.752.889
Трошкови закупа некретнина	-	446.372	-	-	-	-	379.952	826.323
Трошкови комуналних услуга, осигурање, члана	5.653.727	752.939	672.670	1.365.127	3.150.674	877.513	3.930.885	16.403.535
Трошкови амортизације	16.746.085	240.125	630.765	579.194	3.349.638	661.985	1.354.081	23.561.873
Трошкови адвокатских услуга	-	-	-	-	-	-	1.545.527	1.545.527
Трошкови акредитација, лиценци и едукације	2.875.881	311.911	518.059	242.044	907.106	655.835	2.087.228	7.598.065
Трошкови пореза на имовину и остали порези	377.304	67.058	209.391	95.539	297.283	142.383	3.460.324	4.649.282
Репрезентација, платни промет - остало	456.393	80.639	159.672	252.805	955.979	176.911	2.117.474	4.199.873
Финансијски и остали расходи	500.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	1.467.991	2.467.991
УКУПНО	132.340.000	31.988.597	21.868.554	74.042.188	162.349.805	34.241.762	79.880.532	537.711.438

Табела 9

г. План заједничких трошкова за 2024. годину

ВРСТА ТРОШКА	СЕКТОР ЗА ЕКОНОМСКО ФИНАНСИСКЕ ПОСЛОВЕ	СЕКТОР ЗА ПРАВНЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ	ОРГАНИЗАЦИОНО КОРДИНАЦИОНИ ПОСЛОВИ	ЗАЈЕДНИЧКИ ТРОШКОВИ	АДМИНИСТРАЦИЈА
Трошкови потрошног материјала за лабораторије	-	-	-	-	-
Трошкови режисног материјала - канцеларијски материјал	283.169,41	115.116,53	121.039,62	39.945,20	559.270,76
Трошкови ел енергије и грејања	322.479,52	217.233,86	371.230,16	30.000,00	940.943,54
Трошкови горива за путничка возила	-	50.000,00	193.203,81	-	243.203,81
Бруто зараде стално запослених	15.556.212,00	12.447.688,00	13.203.916,00	-	41.207.816,00
Тошкови дневница	397.255,38	344.890,62	427.614,84	-	1.169.760,84
Трошкови додатног ангажовања радне снаге	5.628,32	95.789,79	1.435.286,15	150.000,00	1.686.704,26
Трошкови одбора директора и скупштине	-	-	13.212.777,00	-	13.212.777,00
Трошкови подизвођача	-	-	-	-	-
Трошкови телефона	136.812,71	147.636,71	139.064,42	106.549,41	530.063,25
Трошкови ПТТ услуга, брзе поште, транспорта	105.593,92	519.596,73	96.548,75	103.466,91	825.206,31
Трошкови одржавања возила	-	-	160.220,31	-	160.220,31
Трошкови одржавања опреме	1.250.913,63	163.834,98	244.271,54	848.890,10	2.507.910,25
Трошкови одржавања некретнина	-	53.703,68	40.683,31	-	94.386,99
Трошкови закупа опреме	110.479,79	55.082,33	-	233.246,38	398.808,50
Трошкови закупа некретнина	-	-	-	379.951,69	379.951,69
Трошкови комуналних услуга, осигурање, чланарине и др.	932.276,60	373.025,18	658.327,30	1.967.255,50	3.930.884,58
Трошкови амортизације	1.015.128,00	223.541,00	115.412,00	-	1.354.081,00
Трошкови двокатских услуга	-	1.145.527,00	400.000,00	-	1.545.527,00
Трошкови акредитација, лиценци и едукације	1.074.736,31	179.287,49	170.252,74	662.951,96	2.087.228,50
Трошкови пореза на имовину и остали порези	81.088,00	53.019,00	93.222,00	3.232.994,63	3.460.323,63
Репрезентација, платни промет - остало	132.579,26	84.433,38	157.403,97	1.743.057,31	2.117.473,92
Финансијски и остали расходи	6.905,00	2.560,86	277.498,51	1.181.026,16	1.467.990,53
УКУПНО	21.411.257,85	16.271.967,14	31.517.972,43	10.679.335,25	79.880.532,67

Табела 10

14.6 ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА 2024. ГОДИНУ

	ЗАВОД ТОПЧИДЕР	РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТРИ	ТЕКСТИЛ И КОЖА	РУДЕ	ЕНЕРГЕТИКА	ТЕХНОКОНТРОЛА	УКУПНО ADMINISTRACIJA	ЈУГОИНСПЕКТ ПЛАН 2024.
Укупни планирани приходи	135.000.000	40.500.000	36.490.000	120.500.000	196.500.000	563.806.200	4.995.000	590.365.600
Укупни планирани расходи	132.840.001	32.088.597	21.968.554	74.142.188	162.449.805	34.341.752	79.880.533	537.711.439
Планирани резултат	2.159.999	8.411.403	14.521.446	46.357.812	34.050.195	529.464.448	-74.885.533	52.654.161

15. Планирани новчани ток у 2024. години (cash flow)

Табела 11

15.1. ПЛАНИРАНИ НОВЧАНИ ТОК У 2024. ГОДИНИ

Р.Б.	Опис	ИЗНОС
А	Прилив готовине из пословних активности	639.000.000
1	Прилив готовине од продаје	631.000.000
2	Прилив готовине од зависних повезаних правних лица	8.000.000
Б	Одливи средства из пословних активности	591.000.000
1	Потрошни материјал	15.000.000
2	Услуге подизвођача	20.000.000
3	Утрошена енергија и гориво	20.000.000
4	Комуналне услуге	25.000.000
5	Услуге одржавања опреме	20.000.000
6	Бруто зараде, превоз и дневнице	300.000.000
7	Одбор директора	13.000.000
8	Додатно ангажована радна снага	100.000.000
9	Укупно порези	65.000.000
10	Акредитације (АТС), чланарине (Иста, Гафта) и др.	8.000.000
11	Остали трошкови	5.000.000
А-Б	Нето прилив из пословних активности	48.000.000
В	Приливи из активности инвестирања	1.400.000
	Прилив од дивиденди	1.400.000
Д	Одливи из активности инвестирања	45.000.000
	Улагање у опрему	30.000.000
	Исплата дела дивиденде оснивачу - Влада РС	15.000.000
В-Д	Нето прилив из активности инвестирања	43.600.000
	Почетно стање 01.01.2024.год.	62.919.000

	Нето приливи готовине	48.000.000
	Нето одливи готовине	43.600.000
	Стање готовине на 31.12.2024.год.	67.319.000

16. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА У 2024. ГОДИНИ

16.1. Планирани обим инвестиционих средстава

Финансијски план за 2024. годину конципиран је у одређеној мери на развојном принципу. Његова потпуна реализација омогућила би ниво сопствених финансијских средстава, али и могућност приступа екстерним изворима финансирања.

На бази сагледавања појединачних планова сектора идентификована је потреба за улагањем у набаку нове опреме и инвестициона улагања у ревитализацију постојеће опреме. Такође верификоване су и потребе за финансијским улагањима значајнијег карактера у инвестиционо и текуће одржавање, одржавање грађевинских објеката, пословног и радног простора.

Процену висине средстава за инвестиције дефинисаће менаџмент предузећа у складу са приоритетима. Дефинисање приоритета у набавци мора бити засновано на економским принципима који ће за сваку набавку имати форму бизнис плана, где ће бити елаборирани оправданост и ефекти улагања. То би требало да буде базна информација на основу које би сектори аплицирали за набавку.

Приоритети за инвестиционо улагање у 2024. години односиће се на инвестирање у апарате и лабораторијску опрему сектора Енергетике, сектора за Руде метале и хемију и Завода Топчидер.

Ово би био иницијални почетак инвестиционо циклуса који би у наступајућем периоду требао да омогући техничко технолошку опремљеност у складу са савременим методама анализа. Такође битан елемент је и очување и увећање реалне вредности имовине као фактор развоја а не стагнације.

Улагања у савремену технологију и људске ресурсе у складу са захтевима тржишта су правац у коме треба тежити.

17. Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја

Није било значајнијих активности на пољу истраживања и развоја.

18. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Није било значајнијих активности у циљу заштите животне средине

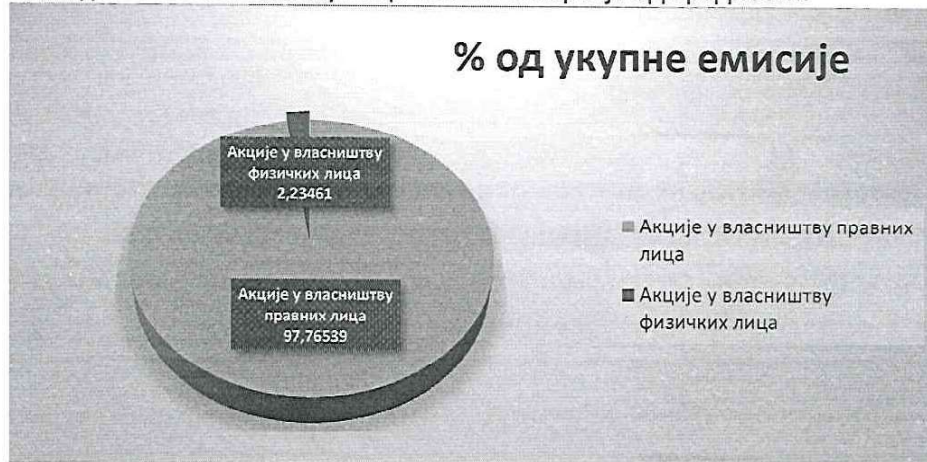
19. Структура капитала

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2023. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%.

На основу члана 61. Статута Београдске берзе ад Београд донета је Одлука о разврставању хартија од вредности на сегменте регулисаног тржишта и МТП Белекс, а која је ступила на снагу 09.01.2023.године, хартије од вредности Друштва разврстане су на тржишни сегмент ОПЕН МАРКЕТ-АКЦИЈЕ.

Приказ структуре капитала по типу лица власника хартија од вредности:



20. Информација о сопственим акцијама

У 2023. години није било откупа сопствених акција односно удела.

21. Ограничења преноса хартија од вредности

Нема ограничења.

22. Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава

Назив правног лица	Учешће		
	2023	2022	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Југоинспект БХ доо](500 еур)	-	60	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[РРД Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	700	

23. Имаоци хартија од вредности

У укупном портфолију акција Друштва не постоје имаоци хартија од вредности са специјалним контролним правима.

24. Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа

Статутом нису дефинисани системи контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа.

25. Ограничења преноса акција/гласачких права

Члан 26 Статута дефинише пренос акција, акције се могу слободно преносити, а њихов пренос врши се у складу са Законом којим се уређује тржиште капитала.

Не постоји акционарски споразуми којима се ограничава пренос.

26. Правила везана за именовање и разрешење управе Друштва

Именовање и разрешење чланова управе Друштва врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Статутом Друштва. Управљање Друштва је једнодомно. Органи Друштва су: Скупштина, Одбор директора и генерални директор.

Скупштину чине сви акционари. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Одбор директора именује и разрешава Скупштина Друштва.

Генералног директора, из реда извршних директора, бира и разрешава Одбор директора.

27. Начин измене Статута Друштва

Статут Друштва доноси, врши његове измене и допуне Скупштина акционара Друштва 2/3 већином гласова од укупног броја акција са правом гласа, у складу са Законом о привредном друштвима.

28. Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције

Статутом нису предвиђена посебна овлашћења за издавање или стицање сопствених акција.

29. Посебни уговори Друштва са управом и запосленима

Друштво није предвидело у својим општим актима уговоре између Друштва и управе или запослених, којима се обезбеђује накнада у случају разрешења или отказа без оправданог разлога или престанка уговора о раду због понуде за преузимање.

30. Значајни уговори

У пословној пракси Друштва, Друштво нема значајне уговоре код којих промена контроле понудом за преузимање утиче на њихов настајак, промену или престанак, као и о последицама таквих уговора.

31. Извештај о корпоративном управљању

Друштво примењује сопствени Кодекс корпоративног управљања. Извештај о корпоративном управљању је саставни део Годишњег извештаја о пословању јавних друштава које уређује тржиште капитала. Сходно наведеном, у наставку као саставни део Годишњег извештаја о пословању стоји Извештај о корпоративном управљању.

32. Догађаји настали након датума извештајног периода

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним финансијским извештајима.

33. Постојање огранака

Друштво нема огранке на дан 31.12.2023. године.

ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
ДИРЕКТОРА

/Милош Петровић, дипл.економиста./

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2023. ГОДИНУ

(1) Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/(2) правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује;/(3) све релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права;

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима (у даљем тексту „Закон“) и чланом 35. Закона о рачуноводству Југоинспект Београд а.д примењује Кодекс корпоративног управљања Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Кодекс“), који је доступан на интернет-страници Друштва. Овај извештај садржи свеобухватан преглед, као и све релевантне информације о пракси корпоративног управљања које Друштво спроводи. Кодекс представља допуну правила, садржаних у Закону и Статуту Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Статут“) у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара.

У 2022. години није било понуда за преузимање Друштва.

Друштво има 250.245 комада обичних акција, номиналне вредности 400,00 динара.

Све информације су доступне у седишту Друштва Југоинспект Београд а.д, Чика Љубина 8, Београд

Одбор директора Друштва се стара о примени кодексом успостављених принципа, прати његово спровођење и усклађеност организације и деловања Друштва са Кодексом и Законом

2) опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са системом интерних контрола и смањења ризика у вези са поступком финансијског извештавања

Менаџмент ствара атмосферу, која се одликује схватањем важности контролних процедура од стране запослених и обавештава запослене о очекивањима и о прецизним процедурама. Руководиоци и запослени у свом раду поштују и показују свој позитиван и доследан однос према захтевима интерне контроле. Контролну средину, такође, чине поштење и поштовање етичких вредности, обезбеђење компетентних и висококвалификованих кадрова, дефинисана организациона структура и јасна подела овлашћења и обавеза.

Процена ризика на основу усаглашених циљева пословања откривају се и анализирају значајни ризици који су повезани са остваривањем тих циљева.

У циљу ефикасне размене информација и комуникације развијено је информисање путем интерног портала, доступног свим запосленима, на коме се објављују важне информације и усвојена интерна акта, а такође су имплементирани информациони системи који

обезбеђују размену информација и докумената и различите врсте извештавања у циљу правовременог добијања информација.

Континуирано се прати ефикасност рада интерних контрола, поштовање прописаних захтева интерним актима и по потреби се дефинишу мере за унапређење или за отклањање уочених неправилности како би се у будућности спречило њихово понављање. Сагледавају се могућности унапређење процеса и њихове ефикасности кроз анализу процеса, сагледавања области за побољшање, проналажење могућих нових решења или технологија за реализацију процеса поступком финансијског извештавања;

Друштво примењује све захтеве стандарда SRPS ISO 9001:2015 Управљање квалитетом, SRPS ISO 14001:2015 Управљање животном средином, SRPS ISO 45001:2018 Управљање заштитом здравља и безбедношћу на раду. Примењени системи менаџмента повезани су у интегрисани систем менаџмента (IMS) који је заснован на процесном приступу. Успостављени IMS се континуирано развија у складу са стратегијом сертификације, чију реализацију надзире Одбор за IMS. Начин реализације активности се описује одговарајућим нормативно-методолошким документима у складу са Планом стандардизације. Проверу усаглашености са примењеним националним и међународним стандардима спроводи акредитована сертификациона тела, која на основу извршене провере издају одговарајуће сертификате.

Поред екстерних провера, Друштво спроводи и интерне провере успостављених система менаџмента, у складу са годишњим програмом интерних провера. Након ових провера израђују се одговарајући извештаји, на основу којих се у Друштву дефинишу корективне мере и мере за унапређење у циљу отклањања и спречавања понављања утврђених и спречавања актуелизације потенцијалних неусаглашености.

У складу са Законом и Статутом, екстерног ревизора Друштва именује Скупштина акционара на предлог Одбора директора. Ревизор Друштва се бира на свакој редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

3) информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава:

Контролни акционар који има више од 90% основног капитала друштва и који има најмање 90% гласова свих акционара који поседују обичне акције, обавезан је да купи акције сваког од преосталих акционара друштва на његов писани захтев. Вредност акција по којој се оне откупљују усваја Скупштина Друштва на крају пословне године приликом усвајања финансијског извештаја.

(4) правилима која су меродавна за именовање и опозив чланова управе правног лица и измену статута или оснивачког акта;

Друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је одговоран за реализацију постављених циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генералног директора Друштва и тела која образују органи управљања Друштва.

Скупштину акционара, као највиши орган Друштва, чине сви акционари. Све акције Југоинспект Београд ад, су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех Друштва, а у чијој надлежности је постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Друштва.

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

5) овлашћења чланова управе правног лица, а посебно овлашћења у области издавања или откупа хартија од вредности

Овлашћења има Скупштина Друштва по Статуту Друштва.

б) састав и рад органа управљања и њихових одбора;

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор

Извештај о раду Скупштине Друштва у 2023. години

У 2023. години, дана 30.05.2023. године одржана је редовна годишња седница Скупштине Друштва и једна ванредна седница Скупштина Друштва одржана дана 03.10.2023. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;

2. Усвајање Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 11.10.2022. године;
3. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
4. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
5. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
6. Одлука о утврђеној вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
10. Одлука којом се за независног ревизора за 2023. годину одређује UHY Revizija ĐOO Beograd, Београд, улица Косовска 1/IV;
11. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
12. Одлука о именовану члана Одбора директора из реда извршних директора;

Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2023. години

У 2023. години одржане су две седнице Скупштине Друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Друштва која је одржана 30.05.2023. године и једна ванредна седница Скупштине Друштва која је одржана 03.10.2023. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва одржаној 30.05.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 11.10.2022. године;
3. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
4. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
5. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;

6. Одлука о утврђеној вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
10. Одлука којом се за независног ревизора за 2023. годину одређује УНУ Revizija DOO Beograd, Београд, улица Косовска 1/IV;
11. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
12. Одлука о именовању Бисерке Милорадовић за члана Одбора директора из реда извршних директора;

На ванредној седници Скупштине Друштва одржаној 03.10.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Друштва одржане дана 30.05.2023. године;
3. Одлука о покретању поступка ликвидације зависног привредног субјекта JUGOINSPEKT BH DOO, Босна и Херцеговина, Дистрикт Брчко, Грбавица бб;

Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2023. години

У 2023. години одржано је седам седница Одбора директора, од чега две редовне седнице и то IV редовна седница одржана 28.04.2023. године и I редовна седница одржана 18.07.2023. године. Након одржане редовне годишње седнице Скупштине Друштва од 30.05.2023. године, редни број, односно бројање редовних седница Одбора директора креће од прве, па је у том смислу I редовна седница Одбора директора одржана 18.07.2023. године

Поред две редовне седнице Одбора директора, одржано је и пет електронских седница Одбора директора и то електронска седница Одбора директора од 26.05.2023. године, електронска седница Одбора директора од 06.09.2023. године, електронска седница Одбора директора од 19.09.2023. године, електронска седница Одбора директора од 17.11.2023. године и електронска седница Одбора директора од 27.12.2023. године. Последња редовна седница Одбора директора у 2023. години је I редовна седница Одбора директора одржана 18.07.2023. године.

На IV редовној седници Одбора директора одржаној 28.04.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане 28.12.2022. године;
2. Одлука о усвајању извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису за 2022. годину;
3. Одлука о отпису службених возила;
4. Одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
5. Одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2022. годину и Плана пословања за 2023. годину;
6. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
7. Одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
8. Одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2022. годину;
9. Одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2022. годину;
10. Одлука о расподели добити за 2022. годину;
11. Одлука о избору независног ревизора за 2023. годину;
12. Одлука о усвајању извештаја интерне ревизије за 2022. годину;
13. Одлука о формирању Комисије за ревизију;
14. Одлука о усвајању информације о пословању у првом кварталу 2023. године;
15. Одлука о усвајању информације о укупном броју запослених и ангажованих лица у Друштву;
16. Одлука о утврђеној књиговодственој вредности акција по којој је контролни акционар дужан обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
17. Одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 30.05.2023. године са утврђеним дневним редом;
18. Одлука о утврђивању дана акционара на дан 20.05.2023. године;
19. Одлука о предлогу Скупштини Друштва за доношење одлуке о именовању Бисерке Милорадовић на дужност члана Одбора директора из реда извршних директора;

На електронској седници Одбора директора од 26.05.2023. године донета је следећа одлука:

2. Одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштини Друштва заказаној за 30.05.2023. године донесе одлуку о избору УНУ Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV за независног ревизора за 2023. годину;

На I редовној седници Одбора директора одржаној 18.07.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Записника са IV редовне седнице Одбора директора одржане 28.04.2023. године;
2. Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 26.05.2023. године;
3. Одлука о усвајању информације о пословању Друштва - стање на дан 30.06.2023. године;
4. Одлука о усвајању информације о пословању зависних привредних друштава - стање на дан 30.06.2023. године;
5. Одлука о усвајању информације о стању ИТ опреме на нивоу Друштва и сагласности за набавку рачунара и мрежне опреме у складу са Закључком о избору испоручилаца;
6. Одлука о давању сагласности на закључивање споразума са ИНВЕЈ АД Београд;

На електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на ванредној седници Скупштине Друштва заказаној за 03.10.2023. године донесе одлуку о покретању поступка ликвидације зависног привредног субјекта JUGOINSPEKT BH DOO, Босна и Херцеговина, Дистрикт Брчко, Грбавица бб;
2. Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Друштва за 03.10.2023. године са утврђеним дневним редом;
3. Одлука о о утврђивању дана акционара на дан 23.09.2023. године;
4. Одлука о давању сагласности за набавку аутоматског апарата за одређивање ниског садржаја сумпора у складу са Закључком о избору испоручилаца;

На електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године донета је следећа одлука:

1. Одлука о избору KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Булевар Милутина Миланковића 1Ј за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године у складу са Закључком о избору испоручилаца;

На електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године донете су следеће одлуке:

1. Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва за 2023. годину;

2. Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва - стање на дан 31.10.2023. године;
3. Одлука о избору испоручиоца - ТЕНПРО ДОО БЕОГРАД, Београд - Чукарица, Лоле Рибара 120 за послове поправке пп централе у објекту Сектора „Завод Топчидер“;

На електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године донета је следећа одлука:

1. Одлука о усвајању Стратегије управљања ризицима ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД;

5) опис политике разноликости која се примењује у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутна су оба пола као и разноликост нивоа образовања и врста квалификација.

У Одбору директора имамо припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа квалификација и врста образовања.

Друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било ком основу и да успостави равнотежу која се огледа у раличитости.



ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./



JUGOINSPEKT BEOGRAD

DRUŠTVO ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE A.D.
Beograd, Čika Ljubina 8/V, MB 07018215, PIB 100045292


IZJAVA LICA ODGOVORNIH ZA ŠASTAVLJANJE REDOVNOG GODIŠNJEG FINANSIJSKOG IZVEŠTAJA

Izjavljujemo da je redovni godišnji finansijski izveštaj o poslovanju za 2023. godine urađjen u skladu sa važećim računovodstvenim propisima Republike Srbije uz primenu odgovarajućih međunarodnih računovodstvenih standarda finansijskog izveštavanja, kao i da isti daje istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, tokovima gotovine i promenama na kapitalu privrednog društva JUGOINSPEKT Beograd ad

Beograd, 24.04.2024.

Direktor sektora za

Ekonomsko finansijske poslove


Biserka Miloradović, diplomirani ekonomista





JUGOINSPEKT BEOGRAD

DRUŠTVO ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE A.D.
Beograd, Čika Ljubina 8/V, MB 07018215, PIB 100045292

JUGOINSPEKT BEOGRAD AD

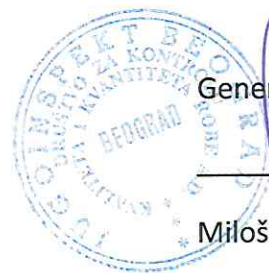
BEOGRAD, Čika Ljubina 8/V

IZJAVA

Odluka o usvajanju Redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja za 2023. godinu, kao i Odluka o raspodeli dobiti i/ili pokriću gubitka ostvarenog u 2023. godini, treba da na osnovu predloga Odbora direktora bude usvojena na redovnoj Godišnjoj Skupštini društva koja će se održati u toku meseca maja 2024. godine.

Takodje, izveštaj nezavisnog revizora o reviziji redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja za 2023. godinu, nije usvojen od strane nadležnog organa tj. Skupštine društva. Očekuje se da isti, po predlogu Odbora direktora a saglasno Zakonu o privrednim društvima, bude usvojen na redovnoj Godišnjoj Skupštini društva koja će se održati u toku meseca maja 2024. godine.

Beograd, 24.04.2024.



Generalni direktor

Miloš Ilić, diplomirani ekonomista